

Oferta de treball temporal

DAD071-26 - Tècnic/a docent

Direcció General de Currículum i Desenvolupament Professional del Departament d'Educació i Formació Professional

Període de vigència: 22/06/2026 - 02/07/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

DAD071-26, tècnic/a docent

Descripció del lloc

Nom del lloc: Tècnic/a docent.

Unitat: Direcció General de Currículum i Desenvolupament Professional del Departament d'Educació i Formació Professional.

Localitat: Barcelona. Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya (FMRPC).

Destinataris: Personal funcionari de carrera dels cossos docents dels grups A2:

â cos de mestres

Tipologia de lloc: Tècnic/a docent de formació permanent docent de la Direcció General de Currículum i Desenvolupament Professional a la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya.

Forma d'ocupació: Comissió de serveis.

Complement associat: Sense complement.

Jornada: Completa.

Durada: Des de l'1 de setembre de 2026 fins al 31 d'agost de 2027.

Requisits de participació

- â Ser personal funcionari de carrera dels cossos docents del grup A2.
- â Nivell C1 de català.

Perfil competencial del lloc de treball

- Habilitats comunicatives i de representació institucional.
- Comunicar de manera efectiva, empàtica i assertiva.
- Capacitat d'iniciativa, autonomia i organització de projectes educatius.
- Capacitat d'organització i de sistematització del mètode de treball.
- Resolució de problemes. Capacitat de detectar necessitats, aportar solucions i fer-les efectives.
- Capacitat de generar discurs pedagògic i conduir espais de debat i reflexió educativa. Motivació i lideratge. Generar motivació i inspiració perquè els equips de treball impulsin processos de reflexió i de transformació profunds i viables.
- Capacitat per al treball en equip.
- Compromís amb el sistema educatiu i amb l'assoliment i fites marcades. Donar resposta als objectius i el Pla de Treball de la FMRPC en coherència amb les línies prioritzades pel Departament d'Educació i Formació Professional, i tenint en compte les diferents realitats d'entitats i Moviments de Renovació Pedagògica.

Funcions

- Desenvolupar la tasca de lideratge i presa de decisions al voltant dels diferents projectes i activitats del Pla de treball de la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya.
- Tasques i activitats obertes a tota la comunitat educativa: Generar debat i discurs pedagògic en seminaris, jornades, formacions, i actes generats per l'equip de la FMRPC o en representació d'aquesta en actes organitzats per altres entitats.
- Treball en xarxa amb Moviments de Renovació Pedagògica, grups de treball i entitats federades. Treball en xarxa els diferents agents de la comunitat educativa. Tasques de representació de la FMRPC.

Aspectes que es valoraran

- Antiguitat com a funcionari/ària de carrera (1 punt per any, fins a 12 punts).
- Exercici de càrrecs directius, de coordinació o a l'administració (1 punt per any, fins a 12 punts).
- Experiència en tasques similars al lloc (1 punt per any, fins a 12 punts).
- Titulacions acadèmiques oficials relacionades amb les funcions del lloc (2 punts per títol, fins a 6 punts).
- Altres titulacions universitàries, diferents de la d'accés al cos (1 punt per títol, fins a 4 punts).
- Formació relacionada amb l'àmbit de les funcions encomanades. Cursos de duració mínima de 10 hores (0,1 punts per cada 10 hores de formació, fins a 12 punts).
- Participació en projectes relacionats amb les funcions del lloc, publicacions de caràcter didàctic i científic relacionades amb les funcions del lloc de treball (fins a 10 punts).
- Capacitats i habilitats necessàries per al desenvolupament del lloc (fins a 16 punts):
 - Experiència acreditada de participació activa i responsabilitat en moviments de renovació pedagògica o entitats vinculades a la transformació educativa. (fins a 5 punts).
 - Experiència en dinamització i lideratge de xarxes educatives, seminaris, grups de treball, organització de jornades, activitats formatives o espais de reflexió pedagògica (fins a 5 punts).
 - Experiència docent en centres educatius en contextos rurals o de ZER (fins a 6 punts).
- Altres aspectes rellevants (fins a 16 punts):
 - Experiència en el desenvolupament de projectes relacionats amb l'escola rural, la inclusió educativa, la participació democràtica, la innovació pedagògica o el treball comunitari (fins a 6 punts).
 - Exercici de funcions de representació institucional davant administracions, entitats educatives o espais de coordinació pedagògica (fins a 5 punts).
 - Experiència educativa en la implementació i organització de projectes educatius més enllà de l'àmbit formal i/o en projectes d'educació comunitària i Educació a temps Complet (fins a 5 punts).

Procediment

Les persones interessades que reuneixen els requisits esmentats han d'enviar el seu currículum personal a la següent bústia de correu: sgdpse.educacio@gencat.cat

S'hi ha d'adjuntar l'expedient personal que genera ATRI (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvATRI").

Les sol·licituds que no compleixen els requisits, que no adjuntin els currículums o que arribin més tard del termini establert no es tindran en compte.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que siguem la persona seleccionada per a la plaça ofertada, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que

exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Termini

- El termini per presentar les sol·licituds és de deu dies naturals des que es publica l'oferta a ATRI.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.