

Oferta de treball temporal

ECF321-26 - Analista de finances públiques, A1-24.1

Direcció General de Pressupostos del Departament d'Economia i Finances

Període de vigència: 08/07/2026 - 20/07/2026

- Departament: ECONOMIA I FINANCES
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Departament d'Economia i Finances ha de cobrir un lloc de treball, vacant reservat, d'analista de finances públiques, nivell A1-24.1, a la Subdirecció General de Finançament i Sostenibilitat Financera de la Direcció General de Pressupostos.

Referència: ECF321-26

Descripció del lloc

Denominació:	Analista de finances públiques
Grup i nivell:	A1-24.1
Codi lloc:	0135816
Horari:	Normal
Jornada:	Normal
Unitat:	Direcció General de Pressupostos
Centre de treball:	Carrer Foc, 57
Localitat:	Barcelona

Requisits

- Tenir la condició de persona funcionària de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració (grup A, subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya i que disposi de la llicenciatura o grau en econòmiques o empresarials, o equivalent.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.

Funcions del lloc

- Elaborar estudis sobre l'anàlisi de les finances de la Generalitat.
- Realitzar el tractament estadístic i informàtic de les dades necessàries pel correcte desenvolupament dels estudis a elaborar.
- Analitzar els fluxos econòmics del sector públic, especialment els relatius a la Seguretat Social envers Catalunya.
- Elaborar informes de seguiment sobre els ingressos i les despeses de la Generalitat en comparació amb la resta de comunitats autònomes.
- Analitzar de forma exhaustiva tots els ingressos que formen el pressupost de la Generalitat.
- Elaborar estudis comparatius de la situació i perspectives de les finances públiques, en especial dels sistemes de finançament subcentral d'altres països.
- Elaborar informes sobre les finances de les administracions locals catalanes.
- Elaborar la documentació sobre la sostenibilitat de les finances.
- Participar en l'elaboració del projecte de pressupostos anuals en l'àmbit dels ingressos.

A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari que l'ocupi (art. 66 del Decret Legislatiu 1/1997).

Aspectes que es valoraran

- Coneixements en hisenda i finances públiques.
- Coneixements i experiència en la redacció i anàlisi de les finances.
- Coneixements en sistemes pressupostaris i economia catalana.
- Coneixements de comptabilitat nacional.
- Disposar del certificat avançat d'ACTIC, o equivalent, especialment en el tractament de les dades i la presentació de continguts.
- Coneixements del programari de visualització de dades Power BI.
- Coneixement de programari estadístic/economètric.
- Capacitat de síntesi i raonament analític.
- Capacitat de treball en equip i en xarxa.

Forma d'ocupació del lloc: Comissió de serveis en lloc vacant reservat.

Participació:

Data límit presentació sol·licitud: 20 de juliol de 2026

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud mitjançant el següent [Formulari](#) i adjuntar la documentació que es sol·licita dins del formulari i dins del termini de presentació de sol·licituds.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat ni adjuntin els documents sol·licitats.

Barems i criteris de selecció

El procés de selecció consistirà en:

1.- La comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

En determinats processos selectius en els quals es produeixi un alt volum de participació s'establiran uns criteris de preselecció, d'acord amb els aspectes més rellevants a valorar, i quedaran descartades les candidatures que no els compleixin.

En aquesta avaluació dels mèrits i les capacitats s'aplicarà el barem següent:

- Treball desenvolupat, titulació i formació (màxim 60 punts)
 - Treball desenvolupat (màxim 30 punts)
 - Titulacions acadèmiques oficials, formació i perfeccionament (màxim 15 punts)
 - Altres certificacions (màxim 15 punts)

La puntuació mínima per superar aquest apartat s'establirà per a cada procés selectiu atesa la rellevància de cadascun dels aspectes a valorar.

2.- Un cop feta la valoració del CV, si escau, es convocarà les persones candidates a una entrevista i/o prova per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals (màxim 40 punts).

La puntuació mínima per superar aquesta fase serà, amb caràcter general, de 20 punts.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts en les diferents etapes.

Les candidatures han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, amb l'assistència tècnica del servei de Recursos Humans del Departament.

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o al currículum que hi adjuntin poden ser excloses del procés de selecció.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Gestió dels processos de selecció de persones candidates.

Responsable del tractament: . Servei de Recursos Humans. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona.

Finalitat: La gestió dels processos de selecció de persones candidates a llocs de treball dels quals es fa oferta perquè s'ocupin provisionalment o definitivament.

Legitimació: El compliment de les obligacions legals aplicables al responsable del tractament derivades del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Destinataris: Les vostres dades no es comunicaran a terceres persones en cap cas.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. També podeu oposar-vos al tractament. Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets al [web del Departament](#)

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls d'aquest tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Protecció de dades de caràcter personal" del web del Departament d'Economia i Hisenda