

Oferta de treball temporal

ICAEN1326 - 5 Tècnic/a, G-2

Institut Català d'Energia

Període de vigència: 22/07/2026 - 03/08/2026

- Departament: TERRITORI, HABITATGE I TRAN.EC
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

ICAEN-13-26 Contractació de 5 persones tècniques per a l'Institut Català d'Energia.

L'Institut Català d'Energia del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, necessita dotar de personal tècnic els programes de subvencions. En aquest sentit, s'obre procés de selecció per tal de contractar 5 persones amb les característiques següents:

1. Característiques dels llocs:

Denominació: Tècnic/a.

Places: 5

Grup: G 2 (Col·laborador Tècnic)

Unitat directiva : Institut Català d'Energia.

Dependència de: Cap d'Àrea d'Energies Renovables o Gestió Energètica.

Localitat: Barcelona.

Ubicació: Districte Administratiu - carrer del Foc, 57 – 08038 Barcelona

Horari: 37,5 hores setmanals. Prestació de serveis combinat teletreball i presencial.

Remuneració: 38.385,83 € de salari brut anual.

2. Requisits:

Poden presentar les seves candidatures les persones que complexin els requisits que s'estableixen en aquest apartat.

- Titulació universitària de grau o equivalent en enginyer, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, administració i direcció d'empreses, ciències ambientals o similar.
- Coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
- Experiència mínima acreditada de 6 mesos en l'ús de programes corporatius de gestió

de subvencions de la Generalitat de Catalunya: TAIS o TSCAT.

3. Funcions:

- En l'àmbit de programes de subvencions:
 - o Valoració tècnica de les sol·licituds dels programes de subvencions de l'Institut Català d'Energia en diferents àmbits, com la mobilitat, l'eficiència energètica i les energies renovables, segons els requisits de les bases reguladores i les seves convocatòries.
 - o Revisió de les justificacions tècniques de les sol·licituds atorgades dels programes de subvenció en diferents àmbits.
 - o Resolució de dubtes o consultes tècniques en el tràmit telefònicament o per escrit i en la preparació dels documents tècnics en la sol·licitud, execució i justificació.
 - o Iniciar procediments de revocacions total o parcial en casos de justificacions tècniques incorrectes.
 - o Donar suport tècnic en els diferents procediments que es duguin a terme, realitzant les tasques i gestions necessàries pel bon funcionament de l'equip de subvencions.
 - o Organitzar i mantenir l'arxiu documental digital dels programes de subvencions i dels procediments que li siguin encarregats.
 - o Gestió i anàlisi de dades.
- En l'àmbit del sistema de certificats d'estalvi energètic:
 - o Valoració tècnica de projectes estàndard dins el sistema de certificats d'estalvi energètic (CAE).
 - o Resolució de dubtes o consultes administratives o tècniques en el tràmit de fitxes estàndard del sistema de certificats d'estalvi energètic (CAE).
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encomani relacionades amb el seu lloc de treball.

4. Es valorarà:

- Experiència en gestió d'expedients de subvenció de programes de mobilitat elèctrica, eficiència energètica, energies renovables o altres àmbits d'actuació de l'Institut Català d'Energia.
- Experiència en projectes dins el sistema de certificats d'estalvi energètics (CAE).
- Experiència en coordinació i gestió d'equips de treball.
- Coneixements de competència digital de nivell mitjà, especialment en eines ofimàtiques, tractament de textos i dades, fulls de càlcul, presentacions, comunicació digital, treball col·laboratiu i seguretat digital. Es podran acreditar mitjançant l'ACTIC mitjà o superior, certificats oficialment equivalents, formació relacionada, experiència professional acreditada.
- Formació complementària en energia, eficiència energètica, mobilitat elèctrica i energies renovables.

Els mèrits relatius a la formació específica, s'han d'acreditar junt amb la presentació de la candidatura, no es valoraran els mèrits que no estiguin acreditats.

5. Proposta:

S'ofereix un contracte temporal d'interinatge fins a la cobertura definitiva dels llocs de treball.

6. Presentació de currículums

Data límit de presentació de sol·licituds:

Les persones interessades en aquest procés de selecció que compleixin els requisits de participació, cal que presentin el seu currículum vitae i els títols que acreditin la seva formació, al Programa de Millora Contínua i Gestió de Persones de l'Institut Català d'Energia - adreça de correu electrònic: selecciopersonal.icaen@gencat.cat

- **A l'apartat de l'assumpte del correu indicar referència Ref. ICAEN-13-26_NOM_COGNOMS_TEC_**
- Per tal d'agilitzar la gestió del gran volum de CV que rep aquest entitat, és imprescindible que en el test del correu feu constar en aquest ordre: **DNI, NOM I COGNOMS, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC.**

L'informem que, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les seves dades seran incorporades al fitxer Recursos Humans del qual és responsable l'Institut Català d'Energia. La finalitat del fitxer és la gestió i manteniment de la relació laboral amb els treballadors de l'ICAEN, així com la gestió i manteniment de les dades de persones que participin en processos de selecció. Li recordem que per exercir els drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació. Pot contactar amb nosaltres enviant-nos un missatge de correu electrònic a icaen@gencat.cat, o per correu a l'Institut Català d'Energia, Districte Administratiu - carrer del Foc, 57, 08038, Barcelona.

7. Procediment de selecció

- **Primera fase** de preselecció i de determinació de les persones aspirants admeses, atenent al compliment dels requisits mínims exigibles per poder participar en el procés de selecció de l'apartat 2 (titulació, idiomes, experiència, etc.).

Criteri
Titulació universitària de grau o equivalent a enginyer, enginyer tècnic, arquitecte tècnic, administració i direcció d'empreses, ciències ambientals o similar.
Coneixement oral i escrit de la llengua catalana: nivell C de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
Coneixement mínim d'1 any en el programa corporatiu de subvencions de la Generalitat de Catalunya: TAIS o TSCAT.

Podran continuar el procés de selecció les persones que compleixin tots els requisits.

- **Segona fase, prova de coneixements específics** on s'avaluaran els coneixements específics pel lloc de treball. Aquesta avaluació específica consistirà en una prova tipus

test.

Serán convocades a aquesta prova les persones candidates que superin la fase de comprovació dels requisits. La prova es durà a terme en format online **el proper 27 d'agost de 2026**.

Factors	Rang de puntuació
Prova específica sobre gestió de programes de subvencions i sobre el sistema de certificats d'estalvi energètic (CAE).	0 a 20 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	20 punts

Les persones candidates que no obtinguin una puntuació mínima de 10 punts en aquesta fase no podran continuar en el procés de selecció.

Serán seleccionades per a la següent fase, les 20 persones que obtinguin les puntuacions més altes.

- **Tercera fase** de valoració dels mèrits de les persones aspirants en funció de les característiques de les tasques a desenvolupar relacionades amb el lloc de treball, sempre que no formin part dels requisits mínims d'accés per poder participar en el procés de selecció de l'apartat 2.

Coneixement o mèrit acreditat	Rang de puntuació
Experiència en gestió d'expedients de subvenció de programes relacionats amb la mobilitat elèctrica, indústria, rehabilitació energètica o energies renovables (3 anys o més 15 punts, per sota de 3 anys es puntuarà de manera proporcional)	0 a 15 punts
Experiència en el tràmit de sistema de certificats d'estalvi energètics (CAE). (2 punts per any d'experiència fins a un màxim de 4 punts)	0 a 4 punts
Formació complementària: màster i postgraus relacionats amb eficiència energètica i energies renovables (1 punt per cada 30 crèdits ECTS, on 1 ECTS equival a 30 hores).	0 a 2 punts
Experiència en coordinació i gestió d'equips de treball (2 punts per any fins a un màxim de 4 punts).	0 a 4 punts
Coneixements de competència digital de nivell mitjà, especialment en eines ofimàtiques, tractament de textos i dades, fulls de càlcul, presentacions, comunicació digital, treball col·laboratiu i seguretat digital. Es podran acreditar mitjançant l'ACTIC mitjà o superior, certificats oficialment equivalents, formació relacionada, experiència professional acreditada. (3 punts per ACTIC 3 o certificacions equivalents; 2 punts per ACTIC 2 o equivalent; 1 punt per ACTIC o equivalent)	0 a 3 punts
Altres coneixements o mèrits relacionats amb la plaça ofertada i no esmentats a l'apartat 4	0 a 2 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	30 punts

Podran continuar el procés de selecció les 10 persones millor puntuades en aquesta fase, sempre que obtinguin una puntuació mínima de 23 punts.

- â Quarta fase de realització d'entrevistes personals o en grup on s'avaluaran les aptituds necessàries pel lloc de treball.

Factors	Rang de puntuació
Raonament verbal i comunicació (Capacitat per comprendre conceptes, raonar amb continguts verbals i establir principis de classificació, ordenació, significat, etc. Capacitat per expressar informació de manera clara i concisa, oralment i per escrit, en els diferents registres i canals de comunicació.	0 a 5 punts
Rigor i mètode (Capacitat per procedir amb deteniment i especial atenció als detalls, aplicant un mètode sistemàtic i constant de control, seguiment i verificació dels resultats).	0 a 5 punts
Treball en equip (Capacitat per col·laborar, participar i coordinar-se activament amb grups de treball per tal d'assolir uns objectius comuns).	0 a 5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	15 punts

Les persones candidates que no obtinguin una puntuació mínima de 8 punts en aquesta fase no podran continuar en el procés de selecció.

Serán seleccionades les 5 persones que obtinguin les puntuacions més altes (suma de les puntuacions de les fases anteriors).

Atès el gran volum de persones interessades en participar en els processos de selecció, només es pot garantir una resposta individualitzada a les persones que siguin entrevistades personalment o en grup.

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant la direcció de l'Institut Català d'Energia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS–, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.