

Oferta de treball temporal

DSI132426 - Titulat/ada superior psicòleg/òloga, A1-21

Servei d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de Barcelona Comarques a la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència del Departament de Drets Socials i Inclusió

Període de vigència: 10/09/2026 - 21/09/2026

- Departament: DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Departament de Drets Socials i Inclusió té la necessitat de cobrir el lloc de treball vacant que s'indica a continuació:

1. Descripció del lloc de treball:

Lloc de treball: titulat/ada superior psicòleg/òloga

Codi: 0095356

Grup: A

Subgrup: A1

Nivell: 21

Jornada: normal

Horari: normal

Òrgan: Servei d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de Barcelona Comarques

Unitat directiva: Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència

Adreça: Avinguda Paral·lel, 52

Localitat: Barcelona

2. Requisits de participació: (*)

(*) Atès l'Acord de Govern de 13 de juny, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal tem
Catalunya i el seu sector públic:

Fase I: prioritàriament, una persona amb vinculació de personal funcionari de carrera del cos de titulació
Catalunya.

Fase II: excepcionalment, en el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi els requisits
sol·licituds de les persones que compleixin amb els següents requisits:

Disposar de la titulació que dona accés al cos esmentat.

Disposar del certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Secretaria de Política Lingüística

De cara a la valoració de la candidatura en aquesta segona fase, es tindrà en compte l'apartat 1.4 d'aque
*d'afavorir l'estabilitat de les unitats i evitar la consegüent dificultat per al manteniment d'una correcta pres
o contractar a personal temporal amb vincle vigent que no hagi prestat serveis, com a mínim, durant sis m*

No incórrer en cap dels supòsits previstos en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de
Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Dins de la Fase II, tindran preferència les candidatures de les persones que tinguin reconeguda legalmen
i que acreditin la seva capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions i tasques corresponent
d'oportunitats. En aquest sentit, caldrà aportar un informe dels equips de valoració multiprofessionals del
acreditila capacitat funcional per a desenvolupar les funcions del lloc.

3. Funcions del lloc de treball:

Validar i gestionar les propostes i mesures de protecció dels professionals del territori i vetllar perqu

Valorar i actuar en les situacions d'urgència que requereixin de protecció assistencial immediata.

Donar atenció presencial i fer l'entrevista de valoració a les famílies que acudeixen a la Direcció Ge
dels menors.

Atendre presencialment a les famílies que sol·liciten vista de l'expedient de protecció i fer l'assessor

Assistir als hospitals per realitzar l'entrevista prèvia a l'acte de renúncia de la mare sobre un infant.

Assessorar als professionals dels Equips d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, a les institucions I
estratègies d'informació i sensibilització.

Valorar les característiques de la franja de població infantil i adolescent per tal de proposar el recurs

Establir les coordinacions amb els diferents recursos del territori.

Conèixer la xarxa de recursos de salut mental existents en el territori.

Analitzar el procés dels infants i adolescents tutelats.

Vetllar perquè les necessitats dels infants o adolescents tutelats, que ingressen en un recurs de la D

Cercar recursos per a l'infant o adolescent.

Promoure la creació de projectes innovadors per a l'abordatge de nous models familiars des de la v

Fer el seguiment tècnic dels expedients adscrits al Servei.

Fer el seguiment, revisió i valoració de la documentació tècnica.

Aportar a l'EFI la capacitat organitzativa, de planificació i metodològica per optimitzar el funcionament.
Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li encomanin els seus superiors jeràrquics.

4. Es valorarà:

Disposar d'experiència i tenir coneixement del marc legal de protecció a la infància i l'adolescència.
Disposar d'experiència en una EFI.
Tenir coneixement del treball tècnic amb els infants i adolescents i amb les seves famílies.
Tenir coneixement dels centres d'atenció a la infància i l'adolescència.
Tenir de coneixement i experiència en l'aplicatiu sini@
Disposar de capacitat de treball en equip i habilitats comunicatives.

5. Forma d'ocupació del lloc:

Fase I: comissió de serveis en lloc vacant.
Fase II: nomenament de personal funcionari interí, per un període màxim de tres anys, sense perjudici
que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi no

6. Participació:

Data límit presentació sol·licitud: 21 de setembre de 2026.

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que
de presentació de sol·licituds. (rebran un correu que confirma que s'ha emplenat correctament).

En el formulari de sol·licitud, han de seleccionar el codi de l'oferta DSI132426.

Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, han d'annexar el currículum personal.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

En cas de disposar de la condició legal de persona amb discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
lloc de treball ofertat, és necessari marcar la casella corresponent a l'apartat "Discapacitat" del formulari p
caràcter prioritari en la Fase II.

Per a la resolució de problemes en enviar el formulari s'ha de contactar mitjançant un missatge de correu
rhofertesatri.dretssocials@gencat.cat.

7. Procediment de selecció:

1. Comprovació dels requisits de participació de les persones interessades.
2. Anàlisi detallada del formulari/currículum i altra documentació que ha aportat la persona, de cara a v
formació específica, la trajectòria professional, l'experiència en llocs idèntics o relacionats amb el lloc

desenvolupament de tasques idèntiques o similars (màxim 60 punts). En els processos selectius s'el·liminaran amb els aspectes més rellevants a valorar, i quedaran descartades per passar a la següent fase les

3. Un cop feta la valoració del formulari/currículum, si escau, es podrà convocar a les persones candidates a una prova teòrica i/o a una prova pràctica sobre el contingut funcional del lloc per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits (màxim 40 punts).
4. Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts a la prova teòrica.
5. Les persones candidates han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció tècnica del Servei de Planificació i Provisió de Personal del Departament.
6. Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o a la sol·licitud de selecció quedaran excloses del procés de selecció.
7. En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència requerida al currículum.

8. Altra informació d'interès:

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant el Departament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui o comuniqui el resultat definitiu del procés de selecció temporal, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar un recurs de reposició d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques davant de la Secció Contenciosa-Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui o comuniqui el resultat definitiu del procés de selecció temporal, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que correspongui als interessos.

Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de l'Unió Europea, de 14 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de personal en condicions de publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en condicions de treball dins de la mateixa subdirecció general, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporització.

En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta

Atès el gran volum de persones interessades en participar en el processos de selecció d'aquest Departament, s'ha optat per una selecció més individualitzada a les persones que siguin entrevistades personalment.