

Oferta de treball temporal

ARP838-26 - Inspector/a Interterritorial, A1/A2-23

Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Període de vigència: 14/09/2026 - 25/09/2026

- Departament: AGRICULTURA, RAM. PES. I ALIM.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ARP838-26 Inspector/a Interterritorial, subgrup A1/A2-23, a la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

La Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ha de cobrir un lloc de treball de Inspector/a Interterritorial, subgrup A1/A2-23, reservat, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Inspector/a Interterritorial

Subgrup: A1/A2

Nivell: 23

Unitat directiva: Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia

Centre de treball: Serveis Centrals

Localitat: Barcelona

Tipus d'horari: Especial

2. Requisits de participació

- Personal funcionari de carrera del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, biologia; del cos de titulació superior, enginyeria agrònoma; del cos de titulació superior, química; del cos de titulació superior, salut pública; del cos superior d'administració de la Generalitat de Catalunya; del cos de gestió d'administració de la Generalitat de Catalunya i/o del cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya, enginyeria tècnica agrícola.
- Certificat de nivell de català suficiència C1 de la Secretaria General de Política Lingüística o equivalent.

3. Funcions del lloc

- Inspeccionar les instal·lacions de les indústries agroalimentàries per comprovar el compliment de la normativa de qualitat i lluita contra frau.
- Verificar els productes acabats, les primeres matèries, els ingredients, els productes intermedis i els altres productes que es puguin emprar com a component.
- Comprovar les condicions en què es duu a terme cadascuna de les fases de producció, transformació i comercialització que tenen incidència en la qualitat i la conformitat dels productes.
- Controlar i inspeccionar la designació, la denominació, la presentació i les inscripcions de qualsevol naturalesa dels productes, els envasos, els embalatges, els documents d'acompanyament dels transports, les factures, els documents comercials, la publicitat, els registres, la comptabilitat i la documentació dels sistemes de garantia de la traçabilitat.
- Detectar i evidenciar els riscos de frau, adulteració o falsificació; les pràctiques no autoritzades, prohibides, antireglementàries o clandestines dels productes agroalimentaris, i les conductes que puguin afectar negativament o que perjudiquin els interessos econòmics del sector agroalimentari o dels consumidors.
- Localitzar els productes agroalimentaris i les matèries i els elements per a la producció i la comercialització no conformes i impedir-ne l'accés als circuits de comercialització mitjançant immobilitzacions o altres mesures cautelars.

- Avaluar els mitjans i els sistemes de control intern utilitzats pels operadors agroalimentaris per a assegurar l'execució correcta de llur activitat, en compliment de la reglamentació aplicable en matèria de qualitat i conformitat dels productes i dur a terme tasques d'informació, assessorament i resolució de consultes al respecte.
- Verificar la fiabilitat dels sistemes i els procediments de traçabilitat dels productes utilitzats pels operadors agroalimentaris.
- Dur a terme el tràmit de les accions correctives o punitives derivades de les presumptes infraccions detectades en les accions de control.
- Analitzar, coordinar i executar accions de control en matèria de qualitat dels productes agroalimentaris.
- Donar suport a les empreses del sector agroalimentari en el compliment de la normativa vigent.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga.

4. Aspectes que es valoraran

- Coneixements de la normativa agroalimentària general i específica que regula cada sector i/o producte, i en particular, de la normativa del sector vitivinícola i dels instruments de control específics dels productes vitivinícoles.
- Coneixements tècnics relatius a la producció, elaboració, conservació i emmagatzematge de productes dels sectors agroalimentaris i dels mitjans de producció.
- Coneixements tècnics relatius a l'elaboració, pràctiques enològiques, embotellament, emmagatzematge i comercialització de productes vitivinícoles.
- Coneixement del procediment administratiu i sancionador i dels drets i obligacions dels ciutadans i inspeccionats i de les pròpies com a funcionari inspector.
- Coneixement de les tècniques de control administratiu, econòmic, financer i comercial.
- Coneixement en investigació, inspecció i tècniques de mostreig, aforaments i inventaris, balanços de productes.
- Coneixement de tècniques per a l'avaluació dels sistemes de control i traçabilitat utilitzats per les empreses.
- Coneixements de programes d'ofimàtica i tecnologies digitals.
- Coneixement dels aspectes relatius a la comptabilitat material segons el tipus d'empresa.

- I en especial, dels registres preceptius que han de complimentar les empreses del sector vitivinícola.
- Coneixements relatius a la reglamentació fiscal, comptable, duanera i de transports; i específicament a la reglamentació en aquests àmbits que afecta al sector vitivinícola i els requisits i condicions de transport de productes vitivinícoles.
- Experiència en redacció d'actes d'inspecció, informes tècnics i altres documents.
- Experiència en realització d'inspeccions.
- Coneixements d'idiomes (anglès, francès, alemany i altres).
- Habilitat amb tècniques de comunicació i expressió, relacions humanes i tracte directe amb l'inspeccionat, per assolir els objectius i resoldre conflictes.
- Estudis relacionats amb les funcions a desenvolupar.

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

Comissió de serveis en lloc vacant reservat.

6. Participació

Data límit presentació sol·licitud: fins el 25 de setembre de 2026.

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent [formulari](#), dins del termini de presentació de sol·licituds.

En el formulari de sol·licitud, han de seleccionar el codi de l'oferta ARP838-26.

Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, han d'annexar el currículum personal i el currículum que genera l'ATRI¹, si es treballa a la Generalitat de Catalunya.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Per a la resolució de problemes en enviar el formulari s'ha de contactar mitjançant un missatge de correu electrònic amb la bústia atri.agricultura@gencat.cat

(1) Els passos per aconseguir-lo són: expedient / el meu expedient / generar PDF i guardar una còpia per adjuntar-la al formulari.

7. Procediment de selecció

Les candidatures han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, amb el suport tècnic, si escau, del Servei de Recursos Humans del Departament.

En primer lloc, es farà una comprovació dels requisits de participació. Després es durà a terme l'anàlisi curricular per valorar aspectes relatius a l'experiència, els coneixements, les competències i la formació relacionats amb el lloc a proveir (màxim 70 punts). En el cas que es presenti un nombre elevat de persones candidates, s'establiran criteris de preselecció, d'acord amb els aspectes més rellevants a valorar (1a valoració), i quedaran descartades les candidatures que no els compleixin.

Les persones candidates podran ser convocades a una entrevista professional i excepcionalment a una prova (màxim 30 punts).

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o al currículum que hi adjuntin poden ser excloses del procés de selecció.

Atès el gran volum de persones candidates presentades a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Altres informacions d'interès

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Processos de selecció i provisió.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinatari: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de les dades davant la Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614. 08007 Barcelona). tel. 93.304.67.00; sdg_recursoshumans.agricultura@gencat.cat

També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a www.apdcat.cat

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu l'apartat "[Protecció de dades](#)" del web del Departament.

* Per poder participar en els processos selectius és necessari complir els requisits següents: a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article següent. b) Posseir la capacitat funcional per acomplir les tasques. c) Tenir complerts setze anys i no excedir, si s'escau, l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei es pot establir un altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública. d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública. e) Tenir la titulació exigida. 2. Les administracions públiques, en l'àmbit de les seves competències, han de preveure la selecció d'empleats públics degudament capacitats per cobrir els llocs de treball a les comunitats autònomes que tinguin dues llengües oficials. 3. Es pot exigir el compliment d'altres requisits específics que tinguin relació objectiva i proporcionada amb les funcions assumides i les tasques que s'han d'exercir. En tot cas, s'han d'establir de manera abstracta i general.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.
