

Oferta de treball temporal

JUS103826 - Responsable de Programes, A1/A2-24

Servei de Mediació i Assessorament Tècnic Barcelona de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

Període de vigència: 17/09/2026 - 28/09/2026

- Departament: JUSTÍCIA I QUALITAT DEMOCRÀTI.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Servei de Mediació i Assessorament Tècnic Barcelona de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, necessita cobrir **un lloc** de treball vacant de responsable de programes, subgrups A1/A2, nivell 24.

Ref. JUS_1038-2026

1. Descripció del lloc de treball

Codis lloc: 0084009

Nom del lloc: responsable de programes

Subgrups: A1/A2

Nivell: 24

Horari: normal

Unitat directiva: Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil

Centre de treball: Servei de Mediació i Assessorament Tècnic Barcelona

Gran Via de les Corts Catalanes, 111 (Barcelona)

Forma d'ocupació:

•Comissió de serveis en lloc vacant.

2. Requisits de participació

â Ser una persona amb vinculació de funcionària del cos superior d'administració de la Generalitat de Catalunya o del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, escales de pedagogia o de psicologia, o bé del cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya, escales de treball social o d'educació social, o del cos de gestió d'administració de la Generalitat de Catalunya.

â Disposar del certificat de coneixements de català del nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.

â No haver estat condemnat/ada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com per tràfic d'éssers humans, tal com disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

3. Funcions

â Proposar i impulsar projectes d'innovació dels programes del Servei de Mediació i Assessorament Tècnic.

â Supervisar el disseny dels programes d'intervenció i dels programes de formació dels professionals dels equips tècnics de menors de Catalunya.

â Coordinar les comissions tècniques amb responsables i professionals dels equips tècnics de menors de Catalunya.

â Adaptar els programes d'intervenció i els de formació dels professionals a les noves necessitats de la població atesa en els equips tècnics de menors de Catalunya.

â Avaluar els protocols d'intervenció dels programes del Servei de Mediació i Assessorament Tècnic i de formació dels professionals dels equips tècnics de menors de Catalunya.

â Proposar i fer el seguiment dels objectius anuals del Servei de Mediació i Assessorament Tècnic.

4. Aspectes a valorar

â Coneixements bàsics:

- Elaboració de projectes tècnics en entorns d'organitzacions complexes.
- Coneixement en avaluació de programes.
- Gestió i planificació.
- Marc legal vigent en matèria de justícia juvenil.

- Variables que intervenen en la delinqüència juvenil.

â Titulació acadèmica convenient:

- Psicologia.
- Pedagogia.
- Treball Social (A. Social).

â Altres coneixements:

- Coneixements pràctics dels programes d'assessorament tècnic, de mediació i reparació, d'atenció a les víctimes i de prevenció i mediació comunitària.
- Coneixement de tècniques de mediació i de justícia restaurativa.
- Coneixement del tipus de victimització i del tractament de víctimes del delictes de menors infractors.
- Coneixements tècnics sobre prevenció de la delinqüència juvenil.
- Coneixements de les diferents problemàtiques que afecten els joves infractors.
- Coneixement de base de dades JOVO, aplicacions SIJJ, base de dades d'atenció a les víctimes.

â Experiència en:

- Mediació, assessorament, atenció a les víctimes.
- Redacció de projectes i programes.
- Avaluació de projectes.
- Coordinació i conducció d'equips de treball.
- Relacions institucionals

5. Participació

â Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI JUS 1038 2026](#). Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, hi hauran d'annexar el seu currículum personal especificant les dades que consten en el model de currículum adjunt al formulari.

Per garantir que les dades del formulari s'envien correctament, **recomanem fer servir les versions més recents dels navegadors Chrome, Firefox o Edge.**

â El termini de presentació de la sol·licitud és **fins al dia 28 de setembre de 2026 inclòs.**

â Atesa la necessitat urgent i inajornable de cobrir el lloc ofert, només es tindran en compte les candidatures que declari que disposen de la capacitat funcional, física i psíquica, necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.

â Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés, podeu enviar un missatge de correu electrònic a la bústia de la Unitat Tècnica de Selecció del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica (selecciopersonal.justicia@gencat.cat).

â Únicament es valoraran les sol·licituds que arribin mitjançant el formulari esmentat.

6. Procediment de selecció

â Verificació dels requisits de participació i estudi dels currículums de les candidatures preseleccionades d'acord amb la informació que les persones facin constar en el formulari d'inscripció (especialment en els apartats d'experiència professional i formació).

â Els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals i el coneixement tècnic dels llocs oferts.

â En cas de requeriment, caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum.

â En cas d'inexactitud o falsedats en l'emplenament del formulari de participació o el currículum aportat, les persones participant poden ser excloses del procés.

â Les persones candidates també poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts en les diferents etapes.

Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en cas de ser seleccionats per la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, a no ser que informeu al gestor de la convocatòria de què concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica de protecció de dades personals

Processos de selecció i provisió

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Finalitat: gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Legitimació: missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinataris: les dades es podran cedir, si escau, en els casos previstos per la normativa i, en concret, al Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.

Drets de les persones interessades: podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los al [web del Departament](#).

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a la pàgina [Informació detallada dels tractaments](#) del web del Departament.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.