

Oferta de treball temporal

CTTI73-26 - Analista Estratègic

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya Departament de la Presidència

Període de vigència: 21/09/2026 - 13/10/2026

- Departament: PRESIDÈNCIA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

1 Analista Estratègic al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya

El CTTI té la necessitat de cobrir temporalment una vacant de Analista Estratègic d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: 1 Analista Estratègic - Grup 2

Dependència: Àrea d'Assessoria Estratègica, en la Direcció de Consultoria i Assessoria Digital dins de la Direcció Executiva de Transformació (Gerència de Negoci)

Grup professional: 2

Jornada: 37,5 hores/setmana

Motivació

Identificar, definir i desenvolupar plans estratègics, models de transformació i fulls de ruta que actuïn com a palanques de canvi per a la Generalitat de Catalunya, i que orientin l'evolució dels serveis públics i el desplegament de solucions i serveis digitals. Això inclou l'anàlisi de la situació actual, la definició del model objectiu, la identificació de necessitats funcionals, organitzatives, tecnològiques i normatives, i la prioritització i estructuració d'iniciatives viables, alineades amb els plans de govern i departamentals.

Cerquem un perfil professional amb una dilatada experiència amb o en el sector públic i amb amplis coneixements en gestió estratègica, planificació de la transformació digital, polítiques públiques i models de governança TIC, així com una visió global del funcionament de l'Administració i dels seus àmbits d'actuació. La seva aportació es fonamenta en la capacitat d'interpretar les necessitats dels diferents sectors públics, identificar palanques de canvi i traduir-les en iniciatives estratègiques viables, coordinant-se amb tots els actors implicats. Així mateix, es requereix una gran capacitat d'interlocució, comunicació executiva i influència amb equips directius i responsables de decisió, així com capacitat analítica, pensament sistèmic, orientació a resultats i habilitat per estructurar i comunicar continguts complexos de manera clara, essent especialment valorable el coneixement de les dinàmiques pròpies de l'Administració pública..

La cobertura d'aquesta vacant obeeix a una necessitat urgent i inajornable per una situació excepcional, d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional vīgèsima primera apartat U.1. de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2023 en relació amb l'article 33.2 de la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya de 2023.

1. Nom places vacants

- 1 Analista Estratègic

2. Forma d'ocupació del lloc

S'oferirà un contracte laboral de substitució a jornada completa (anteriorment contracte d'interinitat).

El CTTI respectarà aquelles condicions personals dels candidats que vinguin garantides per les disposicions legals vigents.

3. Requisits de participació

- Les funcions a desenvolupar exigeixen titulació universitària oficial, denivell MECU 6.
- Experiència professional: Experiència mínima de 5 anys en llocs similars o en projectes de transformació estratègica i digital equivalents, en l'àmbit públic o privat.
- Idiomes: Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.

Les persones aspirants que es presentin amb discapacitat, hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, i presentar la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques, que acreditin la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert en la convocatòria.

4. Funcions del lloc de treball

- Concretar els serveis i els projectes que permetin la consecució dels objectius definits en el seu àmbit d'actuació.
- Identificar, analitzar i conceptualitzar les demandes, necessitats i requisits dels clients per tal de proposar escenaris o models estratègics de negoci i de transformació.
- Determinar la viabilitat d'aplicació de les propostes plantejades en el marc de les estratègies i iniciatives de transformació, analitzant de manera holística i integral les dimensions implicades (marc normatiu, context econòmic, social i tecnològic, entre d'altres).
- Assessorar i acompanyar als Departaments i al Sector Públic en la definició de polítiques públiques i estratègies de transformació i d'innovació, d'acord amb les directrius fixades en els Plans de Govern i Plans Departamentals, identificant les palanques de transformació que les facin viables.
- Establir els marcs de referència i els sistemes per avaluar l'impacte de les iniciatives desplegades en l'àmbit de la transformació estratègica i digital del negoci.
- Analitzar les tendències i les millors pràctiques relacionades amb la transformació digital i del negoci per tal d'incorporar-les en la conceptualització de nous models.
- Oferir assessorament tècnic als equips en matèria de transformació i d'innovació estratègica, sent la persona de referència i aportant coneixement especialitzat en la temàtica o temàtiques concretes de la seva experiència.
- Acompanyar als equips en els processos de canvi derivats dels nous models definits i en el desplegament de les iniciatives vinculades.
- Promoure espais i dinàmiques de col·laboració, co-creació, pensament crític i anàlisi per a l'aplicació de bones pràctiques que ajudin a millorar i evolucionar els serveis públics.

- Reportar el grau de progrés i el compliment del pla de treball definit pels serveis i els projectes en els que està vinculat/da.
- Identificar els riscos associats a l'execució dels serveis i dels projectes en els que està vinculat/da i definir i desplegar les accions de mitigació.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada pel(s) seu(s)/seva(es) responsable(s).

5. Aspectes que es valoraran

- Experiència a l'Administració Pública com a Analista estratègic o en lloc de treball similar.
- Experiència en consultoria estratègica, desenvolupament de negoci o assessorament per a l'Administració Pública, tant des de l'àmbit públic com des del sector privat.
- Experiència en l'elaboració de diagnòstics AS-IS, definició de models TO-BE i construcció de fulls de ruta de transformació plurianuals.
- Experiència en la definició, governança, seguiment o avaluació de plans estratègics i carteres d'iniciatives.
- Experiència en la definició de models operatius, models de governança, indicadors i quadres de comandament.
- Experiència en projectes de transformació organitzativa, simplificació administrativa, millora de processos i disseny o evolució de serveis públics.
- Experiència en el desenvolupament de negoci a o per a l'Administració Pública, tant des de l'àmbit públic com des del sector privat.
- Experiència en projectes o organitzacions relacionades amb la transformació digital i serveis tecnològics, amb capacitat de comprensió dels processos i serveis digitals i habilitat per interlocutar i col·laborar amb departaments TIC i de negoci.
- Experiència en funcions d'acompanyament del negoci per a la simplificació i digitalització dels seus processos.
- Experiència en benchmarking de bones pràctiques i tendències sectorials i en la seva aplicació a la conceptualització de nous models.
- Experiència en la preparació, facilitació i dinamització de tallers estratègics amb equips multidisciplinaris i responsables de decisió.
- Experiència en l'elaboració de documents executius i en la comunicació de propostes estratègiques a comitès de direcció.
- Experiència en gestió del canvi, gestió d'actors i entorns organitzatius complexos.

- Coneixement de l'aplicació de les dades i la intel·ligència artificial a la transformació dels serveis públics.
- Experiència professional en algun o diversos dels següents àmbits, amb un enfocament **estratègic i transversal**:
 - o Definició, governança o avaluació de plans estratègics
 - o Benchmarking de bones pràctiques i tendències sectorials
 - o Conceptualització i millora dels serveis i processos de negoci
 - o Diagnòstic organitzacional i de gestió
 - o Definició de pla de gestió del canvi
 - o Avaluació i alineament del pla estratègic i de les seves iniciatives
 - o Coordinació, governança i seguiment de projectes estratègics
- Experiència professional o coneixement en algun o alguns dels següents àmbits públics sectorials:
 - o Seguretat i Justícia (cossos de seguretat, protecció civil, administració de justícia, administració penitenciària,...).
 - o Educació (educació i formació professional, universitats, recerca,).
 - o Institucional i transversal (economia, tributs, funció pública, relacions exteriors,...)
 - o Teixit productiu i territorial (empresa, mobilitat, agricultura, territori, medi ambient, energia, turisme,)
 - o Cultura i llengua (patrimoni i activitat cultural, política lingüística,...)
 - o Sociosanitari (serveis socials, serveis de salut, prevenció, igualtat,...)
- Valorable formació addicional en màster o postgrau de transformació digital o en l'àmbit TIC.
- Coneixements avançats en la plataforma Microsoft 365.
- Coneixements de nivell mig d'anglès.
- Competències:
 - o Orientació de servei públic
 - o Col·laboració i treball en equip
 - o Innovació
 - o Comunicació eficaç
 - o Influència i negociació

- o Orientació al client
- o Capacitat analítica
- o Visió estratègica

6. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits de les places podran inscriure's mitjançant el següent enllaç:

<https://creixem.ctti.extranet.gencat.cat/selectionportal/homepage.aspx>

És necessari registrar un perfil en el nostre portal de feina per tal de poder participar en els processos de selecció.

El termini de presentació de sol·licituds per a aquesta oferta és de 20 dies naturals a partir de la seva publicació.

Procés de selecció amb candidatures internes i externes. Es donarà prioritat a les candidatures internes, en el cas que no compleixin els requisits es revisaran les externes.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits, que no estiguin incloses dins els supòsits previstos o que no es tramitin d'acord amb el procediment establert no es tindran en compte.

7. Procediment de selecció

Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del currículum per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

Un cop feta la valoració, les persones candidates poden ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova tècnica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

8. Altres informacions d'interès

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda contenciosa laboral davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS–, i seguint el procediment establert als articles 151 i 152 de la referida LRJS, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos. De conformitat amb la normativa de protecció de dades, a continuació facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals.

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (RGPD), i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, sobre Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, se l'informa sobre el tractament de les dades de caràcter personal esmentades en els termes següents:

Identificació del tractament: Selecció de Personal.

Responsable del tractament: Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI).

Finalitat: Gestionar els processos de selecció interns i externs del personal del CTTI, així com els convenis de pràctiques i, la relació amb els i les professionals que s'hi presenten.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les dades i, la limitació o l'oposició al tractament. Per exercir aquests drets, més informació a [enllaç](#)

Més informació: [enllaç](#)