

Oferta de treball temporal

EDF843826 - Logopeda, B1

EAP G-02 Baix Empordà (La Bisbal d'Empordà) dels Serveis Territorials a Girona del Departament d'Educació i Formació Professional.

Període de vigència: 06/10/2026 - 16/10/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques Gironines
- Categoria: Administració

A l'EAP G-02 Baix Empordà (La Bisbal d'Empordà) necessiten cobrir un lloc de treball de Logopeda, B1, per substitució temporal de la persona ocupant, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació

Descripció del lloc

Nom del lloc: Logopeda

Unitat: Serveis Territorials a Girona

Ubicació: Carrer de Morró, 37, La Bisbal d'Empordà

Subgrup i nivell: B1

Tipologia lloc: Laboral

Horari: Especial.

- Horari d'hivern: Dilluns de 09.00 h a 14.00 h i de 15.00 h a 16.15 h. Dimarts de 09.00h a 14.00h i de 15.00h a 17.30h. Dimecres: de 09.00 h a 14.00 h.
- Horari d'estiu: Dilluns de 09.00 h a 14.30 h. Dimarts i dimecres de 09.00 h a 15.00 h

Jornada: Mitja jornada (18.75h)

Codi lloc: 0148587

Requisits de participació

Fase I: Prioritàriament, personal laboral fix al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya:

- Ocupant un lloc de la categoria professional de Logopeda
- Ocupant un lloc de diferent categoria professional, dins de la mateixa àrea de funcions, sempre que es disposi de la titulació adient.
- Ocupant un lloc de diferent categoria i d'una altra àrea de funcions, sempre que aquest lloc sigui del mateix grup professional o del grup professional immediatament inferior i es disposi de la titulació adient.

Fase II: Excepcionalment, atès l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, en el cas que no es presenti cap persona que compleixi els anteriors requisits d'ocupació, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Grau o diplomatura en Logopèdia.
- Nivell de suficiència de català (C1) o equivalent.

De cara a la valoració de la candidatura, es tindrà en compte l'apartat 1.4 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que estableix que *“als efectes d'afavorir l'estabilitat de les unitats i evitar la consegüent dificultat per al manteniment d'una correcta prestació dels serveis, en cap cas es podrà nomenar o contractar a personal temporal amb vincle vigent que no hagi prestat serveis, com a mínim, durant sis mesos en la darrera vinculació”*.

Així mateix aquests candidats hauran de complir els requisits que amb caràcter general estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

L'ocupació d'aquest lloc de treball requereix no haver estat condemnat/da per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com per tràfic d'éssers humans, tal com disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Funcions

Les funcions pròpies de la categoria de logopeda, i, concretament, als diferents Equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògics (EAP) als Serveis Territorials, son les següents:

- Explorar, avaluar i intervenir en les dificultats en el llenguatge, la parla i comunicació i emetre un pronòstic de l'evolució des d'una perspectiva multidisciplinària.
- Explorar, avaluar i intervenir amb l'alumnat que presenta dificultats en l'alimentació, la deglució i/o d'altres dificultats de tipus sanitari.
- Assessorar altres professionals sobre l'alumnat que presenta dificultats en l'alimentació, la deglució i/o d'altres dificultats de tipus sanitari.
- Afavorir un bon desenvolupament de la comunicació i el llenguatge de l'alumnat.
- Aportar mesures de detecció precoç que ajudin el professorat a conèixer les necessitats dels seus alumnes

i puguin facilitar estratègies i suports.

- Participar en la formació i assessorament dels docents en l'àmbit dels trastorns de la comunicació i del llenguatge i la parla.
- Elaborar protocols i programes d'actuació d'acord amb les necessitats de l'alumnat.
- Establir espais de coordinació amb professionals d'altres departaments dins del marc de les coordinacions habituals de l'EAP.
- Proporcionar assessorament a les famílies amb la finalitat de millorar les interaccions comunicatives i lingüístiques amb l'infant en les rutines familiars i fer seguiment del seu procés.

El director o directora del centre pot determinar, segons les necessitats i característiques del centre, funcions i tasques similars o relacionades ambles anteriors.

Aspectes a valorar

- Experiència professional prèvia com a logopeda, preferentment amb població infantil.
- Formació relacionada amb el lloc de treball.
- Coneixement específic en trastorns del llenguatge en població infantil, deglució atípica, disfàgia, dificultats en l'alimentació i altres dificultats de tipus sanitari.
- Iniciativa i pro activitat, capacitat de treball en equip i empatia.

Forma d'ocupació del lloc

Fase I: mobilitat funcional per substitució transitòria del/la titular del lloc de treball pel temps indispensable en el que aquest/a es trobi en la situació que determina la substitució.

Fase II: contracte d'interinitat per substitució transitòria del/la titular del lloc de treball pel temps indispensable en el que aquest/a es trobi en la situació que determina la substitució.

Procediment

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI](#).

En aquest formulari s'hi ha d'adjuntar el currículum personal (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvpersonal") i, si és possible, el currículum que genera ATRI (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvAtri"). En el currículum personal cal que hi consti una breu descripció de les tasques realitzades en els llocs ocupats dins i fora de la Generalitat.

Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés o el resultat de la sol·licitud, us podeu adreçar al correu electrònic següent:

provisiollocs_pas.educacio@gencat.cat

Les demandes que no compleixin els requisits i el procediment no seran tingudes en compte. No es

valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

En la selecció de les persones candidates es realitzarà una preselecció dels aspirants amb una major adequació als aspectes principals a valorar de l'oferta.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de l'Àrea de Provisió i Selecció del Departament d'Educació. En l'avaluació dels mèrits i capacitats, en funció dels aspectes principals i secundaris de les persones preseleccionades, s'aplicaran els barems següents:

Valoració curricular (25 punts):

- Titulació relacionada amb les funcions del lloc (5 punts) [Excepte per a llocs de grup E]
- Formació específica relacionada amb les funcions del lloc (5 punts)
- Serveis prestats (5 punts)
- Possessió de la condició de personal funcionari de carrera (3 punts) [només per Fase II de grup C a A]
- Experiència prèvia en llocs relacionats (7 punts) [10 punts per Fase I, i 15 punts per llocs de grup E]

Entrevista per competències si s'escau (25 punts)

Prova si s'escau (10 punts)

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes. Les persones que incloguin dades inexactes o falses en el formulari de participació en aquesta oferta o en el currículum que hi adjuntin poden ser excloses de la participació.

Us informem que en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició i informeu el gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment que no es publiqui.

Termini

- El termini per a la presentació de sol·licituds finalitzarà el dia **16 d'octubre de 2026 inclòs**.