

Oferta de treball temporal

ECF444-26 - Subdirector/a general d'anàlisi i seguiment del finançament europeu, A1-30.1

Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat del Departament d'Economia i Finances

Període de vigència: 23/10/2026 - 02/11/2026

- Departament: ECONOMIA I FINANCES
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Departament d'Economia i Finances ha de cobrir un lloc de subdirector/a general d'anàlisi i seguiment del finançament europeu, vacant, nivell A130.1, a la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat

Referència: ECF444-26

Descripció del lloc

Denominació:	Subdirector/a general d'anàlisi i seguiment del finançament europeu
Grup i Nivell:	A130.1
Codi lloc:	0160454
Horari:	Especial
Jornada:	Normal
Unitat:	Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat
Centre de treball:	Foc, 57
Localitat:	Barcelona

Requisits

- Tenir la condició de persona funcionària de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració (grup A, subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.

Funcions del lloc

- Planificar, coordinar i gestionar els projectes de la Direcció General, fer-ne el seguiment, vetllar pel compliment dels seus objectius i impulsar els instruments necessaris per facilitar-ne l'accés al finançament europeu, així com assegurar-ne l'execució i avaluació correctes.
- Fer el seguiment i analitzar l'arribada dels recursos procedents dels programes de finançament europeu a Catalunya i, en coordinació amb la resta de departaments competents, consolidar tota la informació per tenir una visió global i actualitzada de forma regular i així contribuir a una millor presa de decisions.
- Avaluar l'impacte dels projectes i polítiques que s'impulsen gràcies al finançament europeu i contribuir així a una millora en l'eficàcia de l'ús dels recursos públics.
- Coordinar i vetllar per garantir la continuïtat i la coherència entre els recursos captats procedents de fons europeus i el finançament per part de la Generalitat de Catalunya, per maximitzar-ne el seu impacte.
- Donar suport als projectes finançats amb els fons europeus tant provinents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència com amb altres instruments de finançament, i fer-ne la supervisió i l'acompanyament quan escaigui, per garantir la màxima absorció de recursos, sens perjudici de les competències que corresponguin a altres departaments.
- Assessorar als òrgans interdepartamentals de l'Administració de la Generalitat que tinguin per objecte la planificació, el seguiment i l'avaluació de programes finançats amb fons europeus i, si escau, coordinar-los, sens perjudici de les competències que corresponguin a d'altres departaments.
- Impulsar i coordinar propostes de col·laboració i mecanismes de governança en matèria de finançament europeu, tant a la Generalitat de Catalunya com al món local, i també al teixit econòmic i social, sens perjudici de les competències que corresponguin a d'altres departaments.
- Assessorar, proposar i impulsar sistemes i procediments per a una implementació correcta de les directrius vinculades als fons europeus, amb afectació en la gestió, execució, justificació, control i avaluació dels fons, per garantir el compliment de la normativa nacional i comunitària.
- Donar suport als projectes estratègics de la Generalitat de Catalunya a través de la cerca de finançament europeu, identificant alineaments i complementarietats amb actuacions d'altres promotors i altres fonts de finançament, en coordinació amb la resta de departaments competents en la matèria.
- Analitzar i assessorar sobre la compatibilitat dels diferents instruments de finançament europeu, identificant riscos, i proposant solucions per assegurar un finançament correcte.
- Coordinar les relacions externes de la Direcció General amb institucions i entitats, nacionals i internacionals, en l'àmbit de l'impuls de projectes i cerca de finançament europeu.
- Elaborar i coordinar informes i estudis en matèria d'instruments de finançament i de seguiment del pressupost a llarg termini de la Unió Europea.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent.

A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari o funcionària que l'ocupi (art. 66 del Decret legislatiu 1/1997).

Aspectes que es valoraran

- Disposar del grau o llicenciatura o grau en dret.
- Coneixements i experiència en direcció, disseny, gestió, planificació i avaluació de projectes, especialment els finançats amb fons europeus.
- Coneixements i experiència en el disseny i implementació de procediments i sistemes de gestió a l'administració, especialment relacionats amb el finançament europeu.
- Experiència en cooperació entre el sector públic i el privat, en el disseny de models de col·laboració i en implantació de programes i iniciatives entre departaments de la Generalitat.
- Experiència en les relacions institucionals amb l'Administració de l'Estat i/o la Comissió Europea o altres institucions comunitàries i amb el teixit econòmic, social, administratiu i territorial amb competències i iniciatives en el marc del finançament europeu.
- Coneixements avançats, formació i experiència en l'àmbit del finançament europeu i l'administració local.
- Coneixements avançats i experiència en la gestió pressupostària a l'administració pública, contractació pública, ajuts, subvencions i convenis, procediment administratiu i recursos humans.
- Coneixements avançats de les polítiques públiques de la Unió Europea.
- Experiència en la coordinació i gestió d'equips multidisciplinars, amb diferents necessitats i competències. Direcció i desenvolupament de les persones.
- Planificació i organització.
- Compromís amb el servei públic i l'organització.
- Habilitats comunicatives i relacions interpersonals.

Forma d'ocupació del lloc: Encàrrec de funcions en lloc vacant.

Participació

Data límit presentació sol·licitud: 2 de novembre de 2026

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud mitjançant el següent [Formulari](#) i adjuntar la documentació que se sol·licita dins del formulari i dins del termini de presentació de sol·licituds.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat ni adjunti els documents sol·licitats.

Selecció

El procediment de selecció consistirà en l'estudi del currículum (valoració de l'experiència prèvia i altra informació sobre la trajectòria professional), i, si escau, en una entrevista personal i/o es faran proves per valorar els coneixements, habilitats i aptituds.

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Gestió dels processos de selecció de persones candidates.

Responsable del tractament: Servei de Planificació, Provisió i Selecció. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona.

Finalitat: La gestió dels processos de selecció de persones candidates a llocs de treball dels quals es fa oferta perquè s'ocupin provisionalment o definitivament.

Legitimació: El compliment de les obligacions legals aplicables al responsable del tractament derivades del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Destinatari: Les vostres dades no es comunicaran a terceres persones en cap cas.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. També podeu oposar-vos al tractament. Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets al web del Departament

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls d'aquest tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Protecció de dades de caràcter personal" del web del Departament d'Economia i Finances: Informació detallada dels tractaments