

Oferta de treball temporal

JUS112726 - Diplomata/da treball social, A2-20

Gerència de Barcelona Comarques del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

Període de vigència: 26/10/2026 - 05/11/2026

- Departament: JUSTÍCIA I QUALITAT DEMOCRÀTI.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

La Gerència de Barcelona Comarques del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, necessita cobrir **un lloc de Programa temporal per al desplegament del Pla pilot d'avaluació prèvia del model d'atenció als infants que són víctimes d'abusos sexuals de les unitats Barnahus**, de diplomata/da treball social, subgrup A2, nivell 20, **fins al 30.6.2027**.

Ref. JUS_1127-2026

1. Descripció del lloc de treball

Codi lloc: programa

Nom del lloc: diplomata/da treball social

Subgrup: A2

Nivell: 20

Horari: normal

Unitat directiva: Gerència de Barcelona Comarques

Centre de treball: Seu Partit Judicial de Terrassa – Rambla Pare Alegre, 112 (Terrassa)

Forma d'ocupació:

• Fase I: Comissió de servei en lloc del Programa temporal per al desplegament del Pla pilot d'avaluació prèvia del model d'atenció als infants que són víctimes d'abusos sexuals de les unitats Barnahus, fins al

30.6.2027.

●Fase II: Nomenament de personal funcionari interí en un lloc del Programa temporal per al desplegament del Pla pilot d'avaluació prèvia del model d'atenció als infants que són víctimes d'abusos sexuals de les unitats Barnahus, fins al 30.6.2027, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

●Es preveu fins al 30/06/2027, si bé, la vigència del Programa es podrà prorrogar més enllà en cas que es consideri oportú en fer-ne l'avaluació dels resultats obtinguts, i la disponibilitat del corresponent finançament.

2. Requisits de participació

Personal funcionari de carrera del cos de diplomatura, treball social de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que no es presenti cap funcionari de carrera del mateix cos que compleixi amb els requisits establerts i les capacitats per a la seva ocupació, es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin amb els requisits d'ocupació següents:

- Estar en possessió del títol de diplomatura o grau en treball social.
- Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir l'ús abusiu de nomenaments o contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de les persones que, en els anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en el mateix cos, escala o categoria professional i dins de la mateixa subdirecció general —o equivalència establerta per les Secretaries Generals—, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporalitat.

En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta normativa en matèria d'ocupació pública.

Així mateix, els candidats hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

No haver estat condemnat/da per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com per tràfic d'éssers humans, tal com disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

3. Funcions

Analitzar i diagnosticar el medi social i el sistema de prestacions en relació amb la situació judicial de la

persona implicada en procediments penals.

Elaborar i lliurar informes socials i psicosocials a petició de l'òrgan judicial en relació a nens, nenes i adolescents víctimes de violència sexual

Ratificar i ampliar els informes socials i psicosocials responenent a les qüestions formulades per les parts i/o jutges en el transcurs de l'acte de judici oral.

Prestar suport social a l'exploració judicial a menors i víctimes vulnerables.

Participar a crear nous documents i generar propostes que facin eficient el treball de l'equip Inter departamental de les Barnahus.

Contribuir a dissenyar i alimentar un sistema de seguiment de la intervenció en el marc d'aquestes unitats integrades que permeti la seva avaluació i millora.

Fer el seguiment de la gestió de la demanda i de l'evolució de les càrregues de treball que suposen les tasques encomanades

Desenvolupar qualsevol altra funció que li atribueixin les circulars internes i la normativa vigent en aquest àmbit d'actuació.

A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari que l'ocupi (art. 66 del Decret Legislatiu 1/1997).

4. Aspectes a valorar

En primer lloc es prioritzaran les candidatures de les persones que disposin d'experiència en equips d'assessorament tècnic en l'àmbit de l'Execució Penal del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Experiència professional (màxim 30 punts). Haver treballat en els llocs següents:

- Equips d'Assessorament Tècnic Penal (EATP, 3 punts per any treballat).
- Equips d'Assessorament Tècnic de Justícia Juvenil o Equips d'Assessorament Tècnic Àmbit Família (2 punts per any treballat).
- Equips Funcionals Especialitzats (EFE) o altres serveis especialitzats del Departament de Salut (1 punt per any treballat).
- Serveis especialitzats de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA) (1 punt per any treballat).
- Unitat de Barnahus (1 punts per any treballat)

(En cas de no arribar a un any sencer d'experiència, els mesos es computaran a raó de 0,08 punts per mes quan el màxim és 1, a raó de 0,16 per mes quan el màxim és 2 i a raó de 0,25 per mes quan el màxim és 3.)

Coneixements a valorar (màxim 20 punts):

- Màster o postgrau en l'àmbit de la violència sexual (5 punts).
- Màster o postgrau en victimologia infantil-juvenil (4 punts).
- Màster o postgraus en victimologia i/o màsters o postgraus que abordin el tema de les violències masclistes (4 punts).
- Màster o postgrau en l'àmbit forense (4 punts).
- Coneixement de les bases de dades següents: SIJJ i SINIA (2 punts).
- Formació específica en abús sexual infantil (màxim 3 punts)
- Carnet de conduir B (1 punt).

Competències professionals a avaluar: Diccionari de competències professionals

- Comunicació.
- Rigor i mètode.
- Treball en equip.
- Tolerància a la pressió.

5. Participació

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI JUS 1127 2026](#). Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, hi hauran d'annexar el seu currículum personal especificant les dades que consten en el model de currículum adjunt al formulari.

Per garantir que les dades del formulari s'envien correctament, **recomanem fer servir les versions més recents dels navegadors Chrome, Firefox o Edge.**

El termini de presentació de la sol·licitud és **fins al dia 5 de novembre de 2026 inclòs.**

Atesa la necessitat urgent i inajornable de cobrir el lloc ofert, només es tindran en compte les candidatures que declarin que disposen de la capacitat funcional, física i psíquica, necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.

Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés, podeu

enviar un missatge de correu electrònic a la bústia de la Unitat Tècnica de Selecció del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica (selecciopersonal.justicia@gencat.cat).

Únicament es valoraran les sol·licituds que arribin mitjançant el formulari esmentat.

6. Procediment de selecció

Verificació dels requisits de participació i estudi dels currículums de les candidatures preseleccionades d'acord amb la informació que les persones facin constar en el formulari d'inscripció (especialment en els apartats d'experiència professional i formació).

Els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals i el coneixement tècnic dels llocs oferts.

En cas de requeriment, caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum.

En cas d'inexactitud o falsedats en l'emplenament del formulari de participació o el currículum aportat, les persones participant poden ser excloses del procés.

Les persones candidates també poden ser excloses del procés de selecció segons els resultats obtinguts en les diferents etapes.

Un cop finalitzada la selecció, les persones interessades poden consultar el resultat del procés en el [següent enllaç](#)

Informació bàsica de protecció de dades personals

Processos de selecció i provisió

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Finalitat: gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Legitimació: missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinataris: les dades es podran cedir, si escau, en els casos previstos per la normativa i, en concret, al Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.

Drets de les persones interessades: podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los al [web del Departament](#).

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a la pàgina [Informació detallada dels tractaments](#) del web del Departament.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.