

Oferta de treball temporal

ARP998-26 - Responsable d'Organitzacions Sectorials i de la Flota Pesquera, A1/A2-24

Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Període de vigència: 28/10/2026 - 09/11/2026

- Departament: AGRICULTURA, RAM. PES. I ALIM.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ARP998-26 Responsable d'Organitzacions Sectorials i de la Flota Pesquera, subgrup A1/A2-24, a la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

La Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ha de cobrir el lloc de treball vacant de Responsable d'Organitzacions Sectorials i de la Flota Pesquera, subgrup A1/A2-24, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball:	Responsable d'Organitzacions Sectorials i de la Flota Pesquera
Codi lloc:	0091156
Subgrup:	A1/A2
Nivell:	24
Unitat directiva:	Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible
Centre de treball:	Edifici Dr. Roux

Localitat: Barcelona

Tipus d'horari: Normal

2. Requisits de participació

- Personal funcionari del cos superior d'administració i del cos de gestió d'administració de la Generalitat de Catalunya i de tots els cossos especials dels subgrups A1 i A2 del grup A de la Generalitat de Catalunya.
- Certificat de nivell de català suficiència C1 de la Secretaria General de Política Lingüística o equivalent.

3. Funcions del lloc

- Elaborar propostes de foment del sector pesquer.
- Tramitar les resolucions de construcció de vaixells de pesca i auxiliars, modernitzacions, canvis de base i qualsevol altre regulada reglamentàriament.
- Gestionar el registre en matèria de pesca i aquicultura, el registre de confraries de pescadors i de les seves federacions, el registre de les organitzacions de productors i de les entitats associatives de professionals del sector.
- Executar les mesures encaminades a l'exercici de la tutela sobre les confraries de pescadors i les seves federacions.
- Elaborar propostes de foment i legislació de les organitzacions de productors de la pesca (OPP), i donar suport a l'establiment.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encomani.

4. Aspectes que es valoraran

- Coneixements avançats de procediment administratiu comú i de règim jurídic del sector

públic, especialment aplicats a la tramitació d'expedients administratius.

- Coneixements de la normativa en matèria d'ordenació de la flota pesquera, així com del règim jurídic de les confraries de pescadors i de les seves federacions.
- Experiència en la tramitació d'expedients relacionats amb la flota pesquera, les confraries de pescadors i les seves federacions.
- Coneixements de la normativa i dels procediments en matèria d'ajuts i subvencions, i experiència en la seva gestió o en l'elaboració de bases reguladores.
- Coneixements de comptabilitat i d'anàlisi econòmicofinancera aplicats a la gestió, el seguiment o la justificació d'ajuts i subvencions.
- Experiència en tramitació electrònica, administració digital i gestió de registres administratius.
- Experiència en l'ús d'aplicacions corporatives per a la gestió d'expedients, especialment TEI, TAIS i TSCAT, o d'altres de naturalesa equivalent.
- Coneixements avançats d'eines ofimàtiques, especialment de fulls de càlcul i presentacions, acreditats mitjançant el nivell avançat de l'ACTIC o una acreditació equivalent, així com coneixements d'anàlisi i tractament estadístic de dades.
- Capacitat per elaborar informes, propostes normatives i altres documents administratius amb claredat, rigor tècnic i adequació jurídica.
- Capacitat d'iniciativa, comunicació, escolta activa, coordinació i interlocució amb les administracions públiques, les entitats científiques i els diferents agents del sector pesquer, així com capacitat per gestionar situacions complexes en un entorn amb pluralitat d'interessos.

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

Comissió de serveis en lloc vacant.

6. Participació

Data límit presentació sol·licitud: fins el 9 de novembre del 2026

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent [formulari](#), dins del termini de presentació de sol·licituds.

En el formulari de sol·licitud, han de seleccionar el codi de l'oferta ARP998-26.

Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, han d'annexar el currículum personal i el currículum que genera l'ATRI¹, si es treballa a la Generalitat de Catalunya.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Per a la resolució de problemes en enviar el formulari s'ha de contactar mitjançant un missatge de correu electrònic amb la bústia atri.agricultura@gencat.cat.

(1) Els passos per aconseguir-lo són: expedient / el meu expedient / generar PDF i guardar una còpia per adjuntar-la al formulari.

7. Procediment de selecció

Les candidatures han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, amb el suport tècnic, si escau, del Servei de Recursos Humans del Departament.

En primer lloc, es farà una comprovació dels requisits de participació. Després es durà a terme l'anàlisi curricular per valorar aspectes relatius a l'experiència, els coneixements, les competències i la formació relacionats amb el lloc a proveir (màxim 70 punts). En el cas que es presenti un nombre elevat de persones candidates, s'establiran criteris de preselecció, d'acord amb els aspectes més rellevants a valorar (1a valoració), i quedaran descartades les candidatures que no els compleixin.

Les persones candidates podran ser convocades a una entrevista professional i excepcionalment a una prova (màxim 30 punts).

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o al currículum que hi adjuntin poden ser excloses del procés de selecció.

Atès el gran volum de persones candidates presentades a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Altres informacions d'interès

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Processos de selecció i provisió.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinatari: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de

les dades davant la Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614. 08007 Barcelona). tel. 93.304.67.00; sdg_recursoshumans.agricultura@gencat.cat

També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a www.apdcat.cat

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu l'apartat “[Protecció de dades](#)” del web del Departament.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.