Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

ACA048-26 - Tècnic/a Superior Especialista, Grup VII

Agència Catalana de l'Aigua

Període de vigència: 03/11/2026 - 17/11/2026

- Departament: TERRITORI, HABITATGE I TRAN.EC
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

ATRI.ACA/48-26

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat d'ocupar temporalment, mitjançant un contracte temporal per circumstàncies de la producció, un lloc de treball de **Tècnic/a Superior Especialista** adscrit al Departament de Regulació de Serveis d'Abastament de l'Àrea d'Abastament d'Aigua.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior Especialista

Centre de treball: Provença, 260 - Barcelona

Grup professional: Grup VII

Retribució anual bruta: 37.662,52 €

Vinculació: Contracte temporal per circumstàncies de la producció

Durada: 3 mesos, prorrogable per 3 mesos més.

Jornada: A temps complert

Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària**: En Enginyeria o titulacions universitàries de la vessant científica, relacionades amb el cicle de l'aigua i les funcions del lloc.
- **Disposar del certificat que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana** de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Disposar de carnet de conduir classe B vigent** i conducció habitual activa.

3. Funcions del lloc de treball

- Realitzar l'estudi, avaluació, tramitació, i seguiment de la convocatòria de subvencions ACC/2464/2023 de 4 de juliol per a l'abastament en baixa amb l'objecte de reduir les fuites, supervisat/da pel cap de departament, per tal d'assolir el nivell necessari d'infraestructures hidràuliques d'abastament dins de l'àmbit de Catalunya.
- Estudiar, avaluar i gestionar la documentació aportada per la justificació de les inversions realitzades amb ajuts de la ordre de subvenció ACC/2464/2023 publicada per l'Agència mantenint relacions amb els ens locals per a la seva correcta consecució.
- Informar sobre la documentació aportada pels ens locals en justificació de les despeses realitzades en l'execució de les actuacions subvencionades.
- Comprovar els pressupostos de les obres i fer el tractament de les certificacions.
- Realitzar visites de camp per verificar la correcta execució de les inversions subvencionades redactant les fitxes i/o actes que en corresponguin, així com per obtenir un millor coneixement de l'estat dels sistemes d'abastament o reutilització.
- Controlar l'inici i final de les actuacions subvencionades, així com els costos vinculats.
- Validar la idoneïtat tècnica i administrativa de la documentació presentada i emetre la petició de documentació si s'escau.
- Complir amb els requeriments legals i normatius, procediments i instruccions tècniques que afectin al seu

àmbit de treball.

- Informar al Cap de Departament i/o Director/a de l'àrea, a la Direcció o Gerència de l'ACA, a altres departaments de l'ACA i a altres institucions sobre qüestions relacionades amb les actuacions encomanades.
- En determinats casos, i de forma ocasional, representar l'ACA davant d'altres organismes o institucions a sol·licitud del Cap de Departament i/o Director/a de l'Àrea.
- Donar suport tècnic en la resta de tasques assignades al Departament quan sigui necessari.
- Redactar informes, protocols d'actuació o criteris de millora sobre la gestió de les subvencions.
- Realitzar altres tasques no recollides en els punts anteriors, assignades per la persona jeràrquicament superior, d'acord amb el grup professional

4. Aspectes que es valoraran

Experiència prèvia de més de 2 anys en els àmbits següents:

- Institucions d'àmbit mediambiental, administració, món universitari o consultories especialitzades en matèria hidràulica.
- Sectors relacionats amb disciplines com la Hidrologia o Hidràulica.

Coneixements sobre/de:

- Coneixements i formació en Hidràulica.
- Coneixements científics relacionats amb el cicle de l'aigua.
- Projectes d'obra civil (hidràulica i hidrologia).
- En matèria de legislació d'aigües.
- D'informàtica a nivell usuari, com a mínim Office365, SAP i SIEBEL.
- Específica: en el tractament d'imatges i de cartografia GIS i TCQ.
- Situació de l'abastament a Catalunya.
- Reutilització d'aigua regenerada.
- Coneixements del territori.

Disposar de les següents competències personals: Orientació a resultats. Planificació i organització. Autonomia i Iniciativa. Comunicació. Treball en equip i en xarxa. Autogestió personal i Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (codi 402) per circumstàncies de la producció, destinat a donar

resposta a les necessitats derivades de les convocatòries extraordinàries de subvencions per a l'abastament d'aigua en baixa, per un període inicial de tres mesos, prorrogable per tres mesos més.

6. Participació

---

§ Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç **Llistat d'ofertes actives**, escollint l'oferta **TÈC. SUP. ESP. SUBVENCIONS. ATRI.ACA/48-26.**

Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:

- La formació reglada del candidat/a.
- La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
- Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.

§ Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui complerta.**

§ Termini de presentació: **fins al dia 17 de novembre de 2026 (inclòs).**

§ Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

§ La persona seleccionada haurà de reunir els requisits legals de contractació en el moment de la formalització del contracte i de la incorporació efectiva al lloc de treball. Així mateix, haurà de trobar-se en condicions d'incorporar-se efectivament al lloc de treball en la data que determini l'Agència Catalana de l'Aigua.

§ Amb la sol·licitud de participació en aquest procés, les persones aspirants declaren responsablement que: accepten íntegrament el procediment de selecció temporal i el contingut de la present oferta de treball i que compleixen amb els requisits de participació, sens perjudici de la seva posterior comprovació o acreditació.

§ La persona seleccionada estarà obligada a aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida, a fi de comprovar la veracitat i l'autenticitat de les dades declarades durant el procés de selecció. Les persones que no presentin la documentació requerida en el termini previst, així com aquelles que, un cop efectuada l'oportuna comprovació, no compleixin les condicions i els requisits de participació exigits, no podran ser contractades, essent excloses del procés de selecció corresponent i restant sense efectes els drets associats a la seva participació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer en cas de falsedat.

§ Us informem que l'Agència Catalana de l'Aigua manté un compromís ferm amb la igualtat efectiva entre dones i homes, la diversitat i els drets de les persones LGTBI. Per aquest motiu, promou processos de

selecció basats exclusivament en els principis de mèrit, capacitat, competència professional i igualtat d'oportunitats.

§ Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

7. Procediment de selecció temporal per circumstàncies de la producció

Persones que intervenen en el procés de selecció. Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de la Divisió de Recursos Humans de l'Agència.

Requisits de participació: Comprovació dels requisits de participació de la titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació. La candidatura serà admesa o exclosa.

Valoració curricular (aspectes a valorar). Anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats la formació complementària, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts.** Per superar aquest bloc s'ha de disposar de com a mínim un 50% dels ítems del perfil del lloc.

Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica). Aquestes proves tenen l'objectiu d'avaluar els coneixements tècnics necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Estan estructurades en dues parts: una teòrica i l'altra pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és **de 35 punts**. Per superar aquest bloc s'ha de haver obtingut almenys un 50% en la part teòrica i un 50% en la part pràctica de manera separada.

Entrevista per competències. L'entrevista valora el grau de desenvolupament de cadascuna de les competències requerides pel lloc de treball, d'acord amb les funcions a realitzar, aquestes competències s'especifiquen al punt *4. Aspectes a valorar* dins de l'apartat *Competències personals*..
L'entrevista per competències és un mètode objectiu que permet observar directament conductes o comportaments, i constatar fets en què la persona ha desenvolupat habilitats, aptituds o actituds per resoldre situacions amb èxit. Aquest mètode no només avalua el que el candidat sap, sinó com ho aplica en diferents contextos. Si es realitza una prova de personalitat (opcional), els resultats serviran per focalitzar l'entrevista, contrastant el grau d'assoliment de les competències del perfil. Els comportaments observats a l'entrevista han de ser coherents amb els resultats de la prova de personalitat. La puntuació màxima d'aquest bloc és de 50 punts, i per superar-lo cal obtenir un mínim del 50% a l'entrevista.

Règim d'impugnacions. Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 3 blocs. En primer lloc sempre es realitza la *Valoració curricular (bloc 1)*. Les candidatures admeses hauran de superar cada un dels 3 blocs individualment (blocs 1 al 3), no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La realització dels blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça. La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per bloc:

VALORACIÓ	
Bloc 1	Valoració curricular: Formació acadèmica i complementària i experiència
Bloc 2	Entrevista per competències i Test de Personalitat
Bloc 3	Prova tècnica (part teòrica i part pràctica) i psicotècniques (optatiu)

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs.

La candidatura guanyadora del procés de selecció serà l'aspirant que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total. Atès el gran volum de candidatures presentades en aquests processos, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.