Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

UPF010-26 - Tècnic/a mitjà/ana - Innovació pedagògica

Biblioteca – La Factoria, CLIK (Center for Learning, Innovation and Knowledge) de la Universitat Pompeu Fabra

Període de vigència: 11/11/2026 - 30/11/2026

- Departament: ALTRES ENTITATS INDEPENDENTS
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

Oferta UPF26-TMIP-BLF

TÈCNIC/A MITJÀ/ANA – Innovació pedagògica

Biblioteca – La Factoria, CLIK (*Center for Learning, Innovation and Knowledge)*

Missió

Donar suport tècnic, assessorar, fer propostes, informes, estudis, així com executar i avaluar els processos tècnics assignats en l'àmbit de la innovació pedagògica i la qualitat docent, d'acord amb les directrius del/la cap immediat/a i amb la finalitat de contribuir a l'assoliment de la missió de la unitat i oferir qualitat en els serveis al Personal Docent i Investigador.

Funcions a desenvolupar

- Assessorar i fer l'avaluació tècnica, elaborar informes i propostes en l'àmbit de la innovació i millora de la docència a la UPF.
- Executar les accions dels projectes de la unitat assignats així com planificar, analitzar, avaluar, documentar, proposar millores i resoldre les incidències que es generin en el marc d'aquests processos, entre d'altres:
  - Recollir la informació i analitzar les necessitats formatives del Personal Docent i Investigador (PDI)
  - Dissenyar, programar i difondre la programació formativa adreçada al PDI, fer-ne el seguiment, l'avaluació, la gestió de la participació i les acreditacions així com el tancament

- Preparar, impartir, avaluar i tancar accions formatives (presencials/semipresencials/on-line) adreçades al PDI
- Programar, executar i tancar jornades, seminaris i congressos adreçades al PDI
- Gestionar l'enregistrament i les observacions de l'activitat docent a l'aula
- Gestionar la Formació Inicial en Docència Universitària (FIDU) així com l'assessorament pedagògic personalitzat al PDI
- Gestionar el Programa de Reconeixement i Suport a la Innovació Docent, fer-ne el seguiment i tancament
- Gestionar i avaluar el Pla d'acció tutorial dels estudiants, assignar tutor/mentor i fer el seguiment.
- Actualitzar i difondre les bones pràctiques de les noves funcionalitats de l'aula global

– Atendre les consultes, donar suport tècnic en el disseny de model educatiu -tant genèric com de les titulacions-, en el disseny i aplicació de les metodologies docents i en l'ús de les aplicacions tecnològiques en l'activitat docent.

– Mantenir actualitzats els apartats de la intranet de la unitat i resoldre les incidències dels usuaris dels processos que executa.

– Formar els usuaris o col·legues en l'àmbit de les seves competències tècniques.

– Altres funcions que li siguin assignades en l'àmbit de les seves competències tècniques.

Requisits de participació:

- Titulació universitària específica - de grau o llicenciatura - en l'àmbit de les Ciències de l'Educació (si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent).
- Certificat de coneixements de llengua catalana a nivell C1 o superior (MECR, Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües del Consell d'Europa).
- Certificat de coneixements de llengua castellana equivalent al nivell C2-MECR (únicament en cas de nacionalitat no espanyola).

Experiència i coneixements a valorar:

– Titulació de Màster o postgrau en l'àmbit de les Ciències de l'Educació

– Marc jurídic de la universitat (estatal, autonòmic i normativa específica de la UPF)Gestió per projectes

– Psicologia educativa, assessorament i intervenció psicopedagògiques, així com generació de nous formats d'aprenentatge

– Creació de models educatius i definició de competències

– Psicologia social i recursos humans (visió holística de l'acadèmic dins l'organització)

– Experiència docent universitària i/o en formació del professorat

– Eines tecnològiques relacionades amb l'ensenyament i l'aprenentatge, coneixements avançats

en navegació i comunicació en el món digital i presentació de continguts així com coneixements d'usuari en programari de tractament de la informació escrita, numèrica i de gestió de continguts.

– Coneixements de llengua anglesa equivalents al nivell B2.2 (MECR).

– Competències personals: pensament crític, intraprenedoria, flexibilitat cognitiva, autoconsciència i gestió emocional, ètica integritat i compromís amb la UPF i el servei públic.

Dades de la plaça:

Règim jurídic: PTGAS funcionari

Classificació professional: A2-18.T

Retribució bruta anual: 33.589,02 €

Adscripció: Biblioteca – La Factoria, CLIK (*Center for Learning, Innovation and Knowledge*)

Ubicació: Campus del Poblenou

Forma d'ocupació: interinatge temporal

Incorporació: desembre 2026/gener 2027

Durada inicial prevista: 4 mesos (prorrogable)

Jornada: dedicació a temps complet (35h setmanals)

Horari: jornada partida de 9.30h a 14h (dill-div) i 1 tarda/setmana de 15.30h a 17.30h (dill-djs). Flexibilitat de 7.45h a 9.30h, de 14h a 15.30h (div fins a les 16h) i de 17.30h a 19.30h (dill-djs).

Modalitat: presencial (possible hibridació amb modalitat de teletreball a partir del primer any).

Presentació de candidatures

Les persones interessades han d'inscriure's al procés selectiu a través del formulari corresponent i annexar els documents següents (en format PDF i amb la denominació que indiquem):

- Currículum Vitae ("CV_Cognoms, Nom.pdf")
- Carta de motivació i de presentació de la candidatura ("Carta_Cognoms, Nom.pdf")
- Titulació requerida ("Titulació _Cognoms, Nom.pdf")
- Certificat de llengua catalana ("C1Cat_Cognoms, Nom.pdf")
- Certificat de llengua castellana, si escau per nacionalitat no espanyola ("C2CAST_Cognoms, Nom.pdf")

La relació de candidatures rebudes es publicarà a la pàgina web de la universitat.

Únicament les candidatures preseleccionades rebran la citació per realitzar les proves i/o entrevistes selectives a través de correu-e. En cas contrari, les candidatures es consideraran desestimades.

Per a les persones interessades que formin part del PTGAS de la universitat:
En cas que la persona seleccionada sigui funcionària de carrera o laboral fixa de la UPF, quedarà en situació d'excedència voluntària per interès particular (sempre que compleixi els requisits per ser declarada en aquesta situació) sense reserva de la plaça consolidada.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.