Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

ARP106726 - Coordinador/a de l'Agenda Marítima de Catalunya, A1/A2-23

Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Període de vigència: 18/11/2026 - 30/11/2026

- Departament: AGRICULTURA, RAM. PES. I ALIM.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ARP1067-26 Coordinador/a de l'Agenda Marítima de Catalunya, subgrup A1/A2-23, a la Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

La Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació han de cobrir el lloc de treball vacant de Coordinador/a de l'Agenda Marítima de Catalunya, subgrup A1/A2-23, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Coordinador/a de l'Agenda Marítima de Catalunya

Codi lloc: 0134486

Subgrup: A1/A2

Nivell: 23

Unitat directiva: Direcció General de Política Marítima i Pesca Sostenible

Centre de treball: Edifici Dr. Roux

Localitat: Barcelona

Tipus d’horari: Normal

2. Requisits de participació

- Personal funcionari del cos superior d’administració i del cos de gestió d’administració de la Generalitat de Catalunya i de tots els cossos especials dels subgrups A1 i A2 del grup A de la Generalitat de Catalunya.

- Certificat de nivell de català suficiència C1 de la Secretaria General de Política Lingüística o equivalent.

3. Funcions del lloc

- Impulsar l'Estratègia Marítima de la Generalitat de Catalunya, en el marc de l'Agenda
- Marítima, tot fent el seguiment de la seva implementació i de la dinamització de la seva execució, de la coordinació dels informes i de les avaluacions intermèdies i finals del Pla Pluriennal 2023-2026 i posteriors, tot incloent el disseny i aplicació d'indicadors d'execució.
- Promoure la interrelació entre els diferents instruments de la Agenda Marítima de Catalunya.
- Impulsar sinèrgies amb la resta d'estratègies del Govern que tinguin relació amb el medi marí i les activitats marítimes i vetllar per la coherència entre elles.
- Col·laborar en el funcionament del Consell Català de Cogestió Marítima en tant que òrgan de governança adaptativa de l'Estratègia Marítima de Catalunya.
- Col·laborar amb l'Institut d'Estadística de Catalunya en la implementació de l'estadística de l'economia blava a Catalunya i liderar les avaluacions sectorials competència de la Direcció General, tot incloent l'avaluació del capital natural per garantir la sostenibilitat dels sectors econòmics.
- Coordinar-se amb les diferents unitats administratives amb competències vinculades al medi marí i marítim en la línia dels objectius de la Política Marítima Integrada de la Unió Europea.
- Impulsar la dimensió exterior de la Política Marítima Integrada de Catalunya.

4. Aspectes que es valoraran

- Coneixement de les institucions de la Unió Europea i altres organitzacions internacionals relacionades amb el medi marí, dels seus processos de presa de decisions i de les principals polítiques europees en matèria marítima i pesquera.
- Coneixements i/o experiència en el disseny, aprovació i seguiment de polítiques públiques, estratègies, plans i programes de Govern.
- Coneixements i experiència en els àmbits de la pesca, l'economia blava, el medi marí o la gestió dels recursos marins, preferentment en l'àmbit de l'administració pública.
- Experiència en participació o coordinació de projectes europeus, grups de treball internacionals o xarxes de cooperació institucional.
- Experiència en organització d'esdeveniments, congressos, jornades de treball i simposis.
- Capacitat d'anàlisi.
- Experiència en elaboració d'informes tècnics, redacció de documents estratègics i realitzacions de presentacions públiques en català, castellà i anglès.
- Nivell elevat d'anglès i/o francès.
- Persona proactiva amb iniciativa i autonomia.
- Capacitat de treball en equips multiculturals i disposar d'habilitats de representació institucional.

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

Comissió de serveis en lloc vacant.

6. Participació

Data límit presentació sol·licitud: fins el 30 de novembre del 2026

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent **formulari**, dins del termini de presentació de sol·licituds.

En el formulari de sol·licitud, han de seleccionar el codi de l'oferta ARP1067-26.

Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, han d'annexar el currículum personal i el currículum que genera l'ATRI[1], si es treballa a la Generalitat de Catalunya.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Per a la resolució de problemes en enviar el formulari s'ha de contactar mitjançant un missatge de correu electrònic amb la bústia **atri.agricultura@gencat.cat.**

(1) Els passos per aconseguir-lo són: expedient / el meu expedient / generar PDF i guardar una còpia per adjuntar-la al formulari.

7. Procediment de selecció

Les candidatures han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, amb el suport tècnic, si escau, del Servei de Recursos Humans del Departament.

En primer lloc, es farà una comprovació dels requisits de participació. Després es durà a terme l'anàlisi curricular per valorar aspectes relatius a l'experiència, els coneixements, les competències i la formació relacionats amb el lloc a proveir (màxim 70 punts). En el cas que es presenti un nombre elevat de persones candidates, s'establiran criteris de preselecció, d'acord amb els aspectes més rellevants a valorar (1a valoració), i quedaran descartades les candidatures que no els compleixin.

Les persones candidates podran ser convocades a una entrevista professional i excepcionalment a una prova (màxim 30 punts).

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral esmentades al currículum.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses al formulari de participació d'aquesta oferta o al currículum que hi adjuntin poden ser excloses del procés de selecció.

Atès el gran volum de persones candidates presentades a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Altres informacions d'interès

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Processos de selecció i provisió.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de les dades davant la Subdirecció General de Recursos Humans i Relacions Laborals (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614. 08007 Barcelona). tel. 93.304.67.00; sdg_recursoshumans.agricultura@gencat.cat

També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a www.apdcat.cat

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu l'apartat "Protecció de dades" del web del Departament.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.