Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

EMT703-26 - Responsable en matèria de disciplina de mercat, A1/A2-22.3

Subdirecció General de Disciplina del Mercat, de l'Agència Catalana del Consum del Departament d'Empresa i Treball

Període de vigència: 19/11/2026 - 30/11/2026

- Departament: EMPRESA I TREBALL
- Àmbit territorial: Diversos àmbits de Catalunya
- Categoria: Administració

EMT-703-26 Responsable en matèria de disciplina de mercat, A1/A2-22.3 a l'Agència Catalana de Consum del Departament d'Empresa i Treball

La Subdirecció General de Disciplina del Mercat, de l'Agència Catalana del Consum del Departament d'Empresa i Treball, té la necessitat de cobrir un lloc de treball reservat, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

1. Característiques del lloc:

Denominació: Responsable en matèria de disciplina de mercat

Grup: A1/A2

Nivell: 22.3

Unitat directiva: Agència Catalana del Consum

Localitat: Girona*

Ubicació: plaça Pompeu Fabra núm. 1 (Girona)

Horari: Normal

Número de llocs: 1

Tipologia del lloc: singular

Codi lloc: 0002853

*Observacions: M “mobilitat” aquest lloc de treball pot prestar serveis a qualsevol lloc de Catalunya on l’Agència Catalana del Consum tingui seu.

2. Requisits:

Una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de gestió o del cos superior d’administració general.

3. Funcions:

a) Coordinar les actuacions i campanyes de control en matèria de disciplina de mercat i consum de les quals sigui responsable, recopilant la informació necessària i impulsant les accions de coordinació requerides per garantir-ne l'execució homogènia i eficaç.

b) Elaborar informes, estudis i propostes tècniques derivats de les actuacions i campanyes de control, així com efectuar el seguiment dels resultats obtinguts i proposar mesures de millora.

c) Dur a terme actuacions d'inspecció, control i comprovació en empreses, establiments i activitats econòmiques, amb la finalitat de verificar el compliment de la normativa en matèria de consum, disciplina de mercat, informació a les persones consumidores i seguretat dels productes.

d) Redactar actes, informes i altra documentació tècnica derivada de les actuacions inspectores i de control, deixant constància dels fets observats i dels possibles incompliments detectats.

e) Observar, analitzar i investigar les pràctiques comercials, els productes i els serveis presents al mercat per identificar conductes susceptibles d'incomplir la normativa de protecció de les persones consumidores i usuàries i proposar les actuacions que escaiguin.

f) Col·laborar en la planificació i desenvolupament d'actuacions preventives, informatives i formatives dirigides als agents econòmics i a altres col·lectius relacionats amb l'àmbit del consum

g) Proposar criteris tècnics d'actuació, coordinar l'execució de les actuacions de control assignades i prestar suport especialitzat al personal inspector en l'àmbit de la disciplina de mercat i la protecció de les persones consumidores.

h) Desenvolupar les actuacions de control, inspecció, investigació, coordinació i seguiment que siguin requerides dins l'àmbit territorial de competència de la unitat, mitjançant els desplaçaments necessaris per garantir l'efectivitat de les actuacions encomanades.

i) Atendre als diferents mitjans de comunicació en relació amb qüestions de l’àmbit del consum, quan

escaigui.

j) Impartir formació en consum a consumidors i agents econòmics quan ho requereixi el superior jeràrquic.

A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari que l'ocupi (art. 66 del Decret Legislatiu 1/1997).

4. Es valorarà:

- Llicenciatura o Grau en Dret
- Coneixements profunds de la normativa en matèria disciplina del mercat i de protecció i defensa de les persones consumidores.
- Normatives sectorials específiques amb efectes directes sobre els consumidors.
- Coneixements i experiència en la funció inspectora, facilitat per les relacions humanes.
- Coneixements específics de la inspecció en consum.
- Coneixements en matèria d'Intel·ligència Artificial.
- Redacció d'informes i actes.
- Resolució de conflictes.
- Experiència en la gestió d'equips.

5. Procediment de selecció

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els principis informadors i els objectius dels sistemes de provisió. En el procediment de selecció es tindran en compte l'experiència prèvia i els coneixements relacionats amb el lloc a proveir. Si s'escau, es podrà convocar les persones candidates a una entrevista i/o prova sobre el lloc de treball.

6. Proposta:

S'ofereix comissió de serveis.

7. Presentació de currículums:

El termini de presentació de sol·licituds per aquesta oferta finalitza el dia **30 de novembre de 2026.**

Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'enviar el seu currículum, titulació acadèmica i certificat de català a la bústia de correu electrònic **rrhh.consum@gencat.cat** i hi hauran d'annexar el currículum que genera ATRI (els passos per aconseguir-lo són: el meu expedient / generar PDF/ Dades de l'expedient/ generar PDF/ guardar una còpia per adjuntar-la juntament amb el CV personal.

Cal especificar a l'assumpte del correu: Ref. **EMT-703-26 i NOM I COGNOMS**

Per tal d'agilitar la gestió del gran volum de CV que rep aquest organisme, és imprescindible que en el text del correu feu constar en aquest ordre: NIF, COGNOMS, NOM, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC.

Informació sobre el procés i/o resultat: podeu dirigir-vos a la unitat de RH telèfon: 938839125

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els principis informadors i els objectius dels sistemes de provisió. En la selecció de les persones candidates es tindran en compte els aspecte relatius a l'experiència, els coneixements, les competències i la formació relacionats amb les funcions del lloc a proveir.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica del servei de Recursos Humans de l'Agència Catalana del Consum.

En l'avaluació dels mèrits i capacitats s'aplicarà el barem següent:

Treball desenvolupat (màxim 30 punts)

Formació i perfeccionament (màxim 10 punts)

Titulacions acadèmiques oficials (màxim 5 punts)

Altres certificacions (màxim 12 punt)

Entrevista i/o prova per valorar els coneixements específics, l'experiència i les competències professionals que consten en l'apartat 4 de l'anunci (màxim 40 punts).

En funció dels resultats obtinguts, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals. La no realització de la prova o l'entrevista s'entendrà com a desistiment a seguir participant en el procediment selectiu.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin entrevistades.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

Atès el gran volum de candidatures presentades a les ofertes d'aquests organisme només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Altres informacions d'interès.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Agència Catalana del Consum.

Delegat de Protecció de Dades: lopd.acc@gencat.cat - c/ Foc 57 08038 Barcelona

Finalitat: Selecció i provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques.

Base jurídica: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública, el compliment de les obligacions legals aplicables al responsable de tractament derivades del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i el consentiment de la persona interessada.

Conservació: Aquestes dades es conservaran de manera permanent en compliment de la normativa d'arxius aplicable.

Destinataris: Registre General de Personal (DL 1/1997, de 31 d'octubre), Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DL 1/1997, de 31 d'octubre i Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions publiques), publicació a la pàgina web de l'Agència dels tràmits del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent, les persones que hi accedeixen per aplicació del principi de publicitat activa previst a la normativa de transparència. Les dades facilitades no es transferiran fora de la Unió Europea.

Drets: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de les dades adreçant-vos per escrit a lopd.acc@gencat.cat.

També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (https://seu.apd.cat) o per mitjans no electrònics.