

Oferta de treball temporal

ISP080-26 - Tècnic/a superior, A1 - 21

Gabinet de Seguretat i Polítiques Transversals de la Secretaria General del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 23/02/2026 - 05/03/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

La Secretaria General del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Tècnic/a superior, A1 - 21

Cos

Cos superior d'administració

Unitat orgànica

Secretaria General

Subdirecció/Servei

Gabinet de Seguretat i Polítiques Transversals

Localitat

Barcelona

Horari

Normal

Nombre de vacants

Codi lloc

0149665

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament es tindran en compte les sol·licituds del personal amb vinculació de funcionari de carrera del cos superior de l'Administració de la Generalitat.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds del personal que compleixi els requisits següents:

- Estar en possessió del títol de llicenciat/ada, arquitecte/a, enginyer/a, grau o equivalent
- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

Criteris de valoració del lloc

Titulació acadèmica

Es valorarà estar en possessió del títol de Llicenciatura o Grau en Psicologia

Coneixement d'idioma estranger

Anglès: Alt

Formació

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Coneixements generals en matèria de protecció de dades

Gestió d'emergències: Tècniques de comunicació i factor humà

Àmbit d'experiències

Gestió d'emergències: Protocols d'actuació en situació d'emergència; Habilitats comunicatives

Habilitats i aptituds:

Capacitat de treball en equip, comunicació, organització, planificació del treball i adaptabilitat.

Es valorarà estar en possessió del títol de psicologia i altres formacions en atenció a la víctima i/o emergències.

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

- Recollir les necessitats de les víctimes de terrorisme i de llurs famílies. - Coordinar-se amb

altres unitats i recursos disponibles, en funció de les necessitats de cada persona. - Participar en l'elaboració d'accions d'informació a ciutadania i visites a espais propers on s'ha produït l'atac terrorista. - Assessorar en la preparació d'actes i homenatges a les víctimes de terrorisme i/o contingut de missatges vinculats a els mitjans de comunicació. - Donar suport en l'elaboració de materials informatius concisos i accessibles, indicant passos, terminis i organismes competents en la xarxa pública, per a les persones afectades pel terrorisme.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionari del cos corresponent. Si no es presenta cap funcionari, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 23/02/2026 - Fi: 5/03/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Entrevista i/o prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades.

Procediment per exercir els vostres drets a https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html