

Oferta de treball temporal

ISP169-26 - Facultatiu/iva en dret A1 - 23

Subdirecció General de Seguretat Interior de la Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 26/03/2026 - 07/04/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP169-26 La Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Facultatiu/iva en dret A1 - 23

Cos

Cos de mossos d'esquadra facultatiu

Unitat orgànica

Direcció General d'Administració de Seguretat

Subdirecció/Servei

Subdirecció General de Seguretat Interior / Servei de Protecció de la Seguretat Ciutadana

Localitat

Barcelona

Horari

Especial

Nombre de vacants

1

Codi/s lloc/s

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament, es tindran en compte les sol·licituds del personal amb vinculació de funcionari de carrera de la categoria de facultatiu/iva en dret, del Cos de Mossos d'Esquadra, inclòs el personal en expectativa de nomenament i presa de possessió en el marc del corresponent procés selectiu d'accés, han de fer constar en el currículum del portal la condició de funcionari respecte d'aquest cos, indicant com a data d'inici d'aquest vincle el mes de març de 2026.

En cas que no es presenti cap persona candidata que reuneixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds de les persones interessades que compleixin els següents requisits:

- . Estar en possessió de la titulació en dret.
- . Estar en possessió del nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent

criteris de valoració del lloc

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 2 - certificat mitjà

Formació

Àmbit jurídic: Redacció d'informes, propostes i resolucions; Normativa sobre dret administratiu; Normativa sobre seguretat pública i seguretat privada; Normativa sobre legislació policia; Normativa sobre protecció de dades de caràcter personal; Normativa sobre transparència i accés a la informació

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Anàlisi i millora de Processos; Coneixements generals en matèria de protecció de dades; Coneixements generals TIC; Administració electrònica

Àmbit d'experiències

Àmbit jurídic: Sobre procediment administratiu; Sobre revisió d'actes administratius; Preparació de convocatòries de subvencions

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Sobre planificació d'objectius, indicadors i avaluació de resultats; Sobre l'ús d'eines corporatives de tramitació electrònica; En tramitació electrònica d'expedients administratius

Habilitats i aptituds:

Treball en equip, comunicació, organització, planificació del treball i adaptabilitat

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

Donar suport tècnic en la elaboració de propostes normatives de l'àmbit de competències de la unitat, i especialment en l'àmbit de la violència esportiva. Fer el seguiment i la gestió dels sistemes establerts en relació amb les mesures alternatives a la sanció econòmica per infraccions en matèria de drogues comeses per menors d'edat, en aplicació de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Donar suport en la tramitació de la resolució dels recursos d'alçada contra les resolucions d'imposició de sancions en aplicació de la Llei orgànica 4/2015. Estudiar, analitzar i recopilar la doctrina i la jurisprudència en matèria de seguretat ciutadana i violència esportiva. Donar suport en l'anàlisi de la normativa d'aplicació i en la proposta de nous projectes normatius. Donar suport en l'anàlisi, avaluació i millora dels circuits i procediments existents. Donar suport en l'assessorament a les unitats del

territori en matèria de protecció de la seguretat ciutadana. Col·laborar en la millora dels processos d'administració electrònica, i especialment, en el disseny i seguiment de la definició, gestió i control de la nova aplicació corporativa de la Generalitat de Catalunya de tramitació d'expedients sancionadors (TDSAN) pel que fa als expedients sancionadors incoats per infraccions de la normativa de protecció de la seguretat ciutadana. Col·laborar en la gestió, millora i implantació de les dades obertes. Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada pel seu o per la seva superior jeràrquic/a. A més, les pròpies del cos, escala i categoria al qual pertany.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionari del cos corresponent. Si no es presenta cap funcionari, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 26/03/2026 - Fi: 07/04/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

El sistema de selecció emprat ha de consistir en la realització d'una entrevista personal i/o prova entre les persones candidates que es presentin a la plaça vacant i compleixin els requisits d'accés

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició davant de la persona titular de la Secretaria General del Departament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa-Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html