

Oferta de treball temporal

ISP192-26 - Tècnic/a superior A1 - 21

Servei de Tecnologia de la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 08/04/2026 - 20/04/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP192-26 La Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Tècnic/a superior A1 - 21

Cos

Cos superior d'administració

Unitat orgànica

Direcció General de Protecció Civil

Subdirecció/Servei

Servei de Tecnologia

Localitat

Barcelona

Horari

Normal

Nombre de vacants

1

Codi/s lloc/s

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos superior de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds d'altres persones interessades, sempre que compleixin els següents requisits:

- Estar en possessió del títol de llicenciat/a o equivalent.
- Disposar del certificat de coneixements suficients de llengua catalana del Departament de Política Lingüística (nivell C1) o equivalent.

Críteris de valoració del lloc

Titulació acadèmica

Es valorarà estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: Enginyeria industrial; Enginyeria de telecomunicacions; Enginyeria electrònica; Enginyer agrònom; Enginyer de forest; Enginyeria química; Enginyeria de camins, canals i ports

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 3 - certificat avançat

Formació

Ofimàtica: Tractament de la informació numèrica

Carnet de conduir

B (cotxe igual o inferior 3500kg)

Àmbit d'experiències

Gestió d'emergències: Habilitats comunicatives; Centrals d'emergències

Habilitats i aptituds:

Es valorarà: Coneixements avançats en l'ús d'eines ofimàtiques, especialment per al tractament i visualització de dades i de la informació numèrica i eines col·laboratives del paquet Office 365. Formació i experiència en aplicació de la IA a l'administració pública. Coneixements en l'àmbit científic-tècnic, particularment sobre riscos de protecció civil i gestió de projectes d'innovació. Proactivitat, autoorganització i capacitat de treball en equip.

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

- Coordinar la tramitació dels convenis amb les administracions locals derivats de les funcions del Servei de Tecnologia
- Coordinar amb l'Oficina de la Xarxa RESCAT la gestió de la flota de terminals cedits als municipis sense policia local i els propis de la DGPC.
- Donar suport a l'Àrea d'Enginyeria en el manteniment de la xarxa d'alarmes i comunicacions per a la protecció civil (en endavant, XAC) i de tots els sistemes que en depenen (sirenes, estacions meteorològiques, sensors de detecció de tòxics, etc...).
- Coordinar la gestió de les autoritzacions dels municipis per accedir a l'aplicació de telegestió de les sirenes de la XAC.
- Analitzar i estudiar sistemes alternatius d'alerta i informació massiva a la població, mitjançant les telecomunicacions.
- Col·laborar en la detecció i definició de necessitats en la implantació de noves

tecnologies en l'àmbit de la protecció civil. • Identificar estratègies d'evolució de noves tecnologies aplicables en protecció civil i donar suport en el manteniment tecnològic de la sala CECAT.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionari del cos corresponent. Si no es presenta cap funcionari, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 08/04/2026 - Fi: 20/04/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Entrevista i/o prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició davant de la persona titular de la Secretaria General del Departament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa-Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html