

Oferta de treball temporal

ISP125426 - Facultatiu/iva en periodisme, A1 - 23

L'Oficina de Comunicació del Gabinet del Director, de la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 10/04/2026 - 21/04/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

La Direcció General de la Policia del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir temporalment el lloc de treball següent:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Facultatiu/iva en periodisme A1 - 23

Cos

Cos de mossos d'esquadra facultatiu

Unitat orgànica

Direcció General de la Policia

Subdirecció/Servei

L'Oficina de Comunicació del Gabinet del Director

Localitat

Sant Feliu de Llobregat

Jornada

Especial

Horari

Especial

Nombre de vacants

1

Codi lloc

0159065

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament, es tindran en compte les sol·licituds de persones amb vinculació de funcionari de carrera de la categoria de facultatiu/iva en Periodisme, del cos de Mossos d'Esquadra, inclòs el personal en expectativa de nomenament i presa de possessió en el marc del corresponent del procés selectiu d'accés. Aquestes persones han de fer constar en el currículum del portal la condició de funcionari respecte d'aquest cos, indicant com a data d'inici d'aquest vincle el mes de març de 2026.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds d'altres persones interessades, sempre que compleixin els requisits següents:

-Estar en possessió d'un dels graus o llicenciatures següents:

- Grau en Comunicació Audiovisual.

- Grau en Periodisme.

- Grau en Publicitat i Relacions Públiques

-Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent.

Criteris de valoració del lloc

Habilitats i aptituds:

Experiència en tasques iguals o similars. Planificació i organització. Habilitats comunicatives. Disposició per treballar en equip i en xarxa. Actitud proactiva i adaptabilitat.

Formació a valorar

Coneixements en la gestió de la comunicació.

Ús de les eines ofimàtiques bàsiques.

Ús de les eines pròpies de la comunicació audiovisual.

Idiomes estrangers a nivell escrit i parlat.

Àmbit d'experiència

Experiència en l'àmbit del periodisme, la comunicació audiovisual, la comunicació a través de xarxes socials i la comunicació de les institucions.

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

Atendre les peticions que fan els mitjans de comunicació. Redactar notes de premsa d'aquelles notícies que es volen publicar. Fer acompanyaments a les persones que han de fer declaracions i atenció a mitjans. Preparar rodes de premsa. Proporcionar continguts policials que siguin d'interès periodístic. Analitzar, difondre i valorar la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans. Preparar continguts per alimentar les diferents xarxes socials oficials de la PGME. Preparar continguts per a la Intranet amb l'objectiu de contribuir a la comunicació interna de la PG-ME. Crear i editar els vídeos i àudios. Fer el disseny gràfic i animació. Gestionar projectes audiovisuals. Crear estratègies de comunicació digital. Gestionar els equips instal·lats a la sala de premsa. Gestionar i monitoritzar les xarxes socials.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionària de carrera del cos corresponent. Si no es presenta cap persona funcionària, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 10/04/2026 - Fi: 21/04/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Entrevista i / o prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a una entrevista i/o a una prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o la prova, es tindran en compte les funcions del lloc, la possessió de certificats ACTIC, quan així s'hagi expressat a l'oferta, i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol,

reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

Aquesta selecció es regula per la Instrucció 1/2017, sobre la selecció de persones candidates per a la provisió provisional dels llocs de treball del Departament d'Interior i Seguretat Pública.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament *Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior*

Responsable del tractament: *Direcció de Serveis*

Finalitat: *Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.*

Drets de les persones interessades: *Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/*

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html