

Oferta de treball temporal

ISP209-26 - Tècnic/a superior A1 - 21

Servei de Formació a la Població de la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 20/04/2026 - 24/04/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP209-26 La Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir temporalment el lloc de treball següent, per excés o acumulació de tasques:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Tècnic/a superior A1 - 21

Cos

Cos superior d'administració

Unitat orgànica

Direcció General de Protecció Civil

Subdirecció/Servei

Servei de Formació a la Població

Localitat

Barcelona

Horari

Normal

Nombre de vacants

1

Durada

Per atendre un excés o una acumulació de tasques

Màxim 1 mes

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament es tindran en compte les sol·licituds del personal amb vinculació de funcionari de carrera del cos superior de l'Administració de la Generalitat.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds del personal que compleixi els requisits següents:

- Estar en possessió del títol de llicenciat/ada o equivalent.
- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

Criteris de valoració del lloc

Titulació acadèmica

Es valorarà estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: Psicologia; Sociologia; Antropologia social i cultural

Coneixement d'idioma estranger

Anglès , Alt

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 3 - certificat avançat

Formació

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Anàlisi i millora de Processos; Anàlisi de la demanda i avaluació de la satisfacció dels serveis; Gestió de projectes

Carnet de conduir

B (cotxe igual o inferior 3500kg)

Àmbit d'experiències

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: En gestió i participació en projectes europeus o d'acció exterior

Habilitats i aptituds:

-Tenir amplis coneixements orals i escrits en llengua anglesa - Tenir bones habilitats comunicatives per conduir reunions de participació i sensibilització amb població. - Estar disposada a desplaçar-se a les reunions de coordinació a les ciutats europees que es determinin. - Treballar en l'horari flexible que s'escaigui a les necessitats dels processos de participació ciutadana. - A més, es valorarà l'experiència i/o participació en projectes europeus. - Capacitat de treball en equip. - Persona proactiva, resolutiva i orientada a la millora contínua.

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

Realitzar un anàlisi global de resultats: donar suport a la redacció de documents, informes i qualsevol

altra tasca similar i recollir dades, compilar la informació i els resultats.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis si és funcionari del cos superior de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o, en altres casos, interinatge per excés o acumulació de tasques per un termini d'un mes.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 20/04/2026 - Fi: 24/04/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Entrevista i/o prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html