

Oferta de treball temporal

JUS465-26 - Cap de Programes d'Atenció Especialitzada, A1-23

Centre Penitenciari Brians 1 de la Secretaria de Mesures Penals i Reinserció del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

Període de vigència: 21/04/2026 - 04/05/2026

- Departament: JUSTÍCIA I QUALITAT DEMOCRÀTI.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Centre Penitenciari Brians 1 de la Secretaria de Mesures Penals i Reinserció del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, necessita cobrir **un lloc** de treball vacant de cap de programes d'atenció especialitzada, subgrup A1, nivell 23.

Ref. JUS_0465-2026

1. Descripció del lloc de treball

Codi lloc: 0156420

Nom del lloc: cap de programes d'atenció especialitzada

Subgrups: A1

Nivell: 23

Horari: especial

Unitat directiva: Secretaria de Mesures Penals i Reinserció

Centre de treball: Centre Penitenciari Brians 1

Carretera de Martorell a Capellades, km.23 (Sant Esteve Sesrovires)

Forma d'ocupació:

- Encàrrec de funcions en lloc vacant.

2. Requisits de participació

â Personal funcionari de carrera d'alguns dels cossos següents de la Generalitat de Catalunya:

- Cos superior d'administració general
- Cos de titulació superior serveis penitenciaris
- Cos de titulació superior psicologia
- Cos de titulació superior pedagogia

â Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència (C1) de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.

3. Funcions

â Impulsar, planificar, supervisar i avaluar els programes d'atenció especialitzada que es portin a terme en el centre penitenciari.

â Dur a terme les actuacions necessàries per tal de garantir la coordinació dels programes de la seva àrea amb la resta de programes del centre.

â Coordinar la tasca dels/de les professionals encarregats/ades del disseny i l'execució dels programes d'atenció especialitzada.

â Elaborar les propostes d'adquisició en material i despeses necessàries per al funcionament de les activitats de la seva àrea.

â Coordinar i gestionar la participació dels recursos comunitaris en els programes de la seva àrea.

â Exercir la resta de competències que li atribueixi l'ordenament jurídic vigent i, en general, totes les que li siguin encomanades relatives a les seves competències professionals.

4. Aspectes a valorar

â Experiència en:

A. Llocs de Cap de Programes d'Atenció Especialitzada, Subdirector/a de Tractament de centre penitenciari (1,5 punts per cada 100 dies de treball).

B. Llocs de Coordinador/a d'Equips Multidisciplinaris, Cap de Programes d'Educació Social, Cap de Programes de Treball Social, Coordinador d'Unitats Especialitzades de l'àmbit de rehabilitació, Responsables de la Subdirecció General de Programes de Rehabilitació i Sanitat (Servei, Àrea, Unitat i Programa), Coordinador/a del Programa RECVI, Secretari/ària Tècnic/a Jurídic/a, Director/a de centre penitenciari (1,25 punts per cada 100 dies de treball).

C. Llocs de psicòleg/òloga, tècnic/a superior, pedagog/a a centres penitenciaris (1 punt per cada 100 dies de treball).

D. Resta de llocs tècnics A1/A2 dins l'àrea de rehabilitació de centres penitenciaris (educador/a

social i treballador/a social) (0,75 punts per cada 100 dies de treball).

E. Llocs de comandament A1/A2 dins l'àmbit d'execució penal (0,50 punts per cada 100 dies de treball).

F. Llocs tècnics A1/A2 dins l'àmbit d'execució penal (0,25 punts per cada 100 dies de treball).

â Competències professionals:

- Motivació i adaptació al context organitzatiu.
- Compromís amb l'organització i el servei públic.
- Organització i planificació.
- Direcció de persones.
- Presa de decisions.

5. Participació

â Les persones interessades, que compleixin els requisits de participació, han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI JUS 0465 2026](#). Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, hi hauran d'annexar el seu currículum personal.

Per garantir que les dades del formulari s'envien correctament, **recomanem fer servir les versions més recents dels navegadors Chrome, Firefox o Edge.**

â El termini de presentació de la sol·licitud és **fins al dia 4 de maig de 2026 inclòs.**

â Atesa la necessitat urgent i inajornable de cobrir el lloc ofert, només es tindran en compte les candidatures que declarin que disposen de la capacitat funcional, física i psíquica, necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.

â Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés, podeu enviar un missatge de correu electrònic a la bústia de la Unitat Tècnica de Selecció del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica (selecciopersonal.justicia@gencat.cat).

â Únicament es valoraran les sol·licituds que arribin mitjançant el formulari esmentat.

6. Procediment de selecció

â Verificació dels requisits de participació.

â El procés de selecció consta de dues fases no eliminatòries: a) Meritació de l'experiència

professional (30% de la puntuació final), i b) Entrevista de selecció per competències (70% de la puntuació final).

- Fase A: Es farà una ordenació de les candidatures d'acord amb els criteris d'ordenació de les candidatures per a la provisió provisional, dels llocs de treball de comandaments de l'àrea de rehabilitació de centres penitenciaris i serveis socials de l'àmbit penal, acordats amb la Subdirecció General de Programes de Rehabilitació i Sanitat del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica (descrits a l'apartat 4 d'aquesta oferta). En primer lloc es meritirà l'experiència en les categories corresponents al punt A d'ordenació. A manca o escassetat de participants amb experiència en aquest criteri, es procedirà a meritir l'experiència en les categories corresponents al punt B i així de forma successiva, fins aconseguir un número de persones preseleccionades que garanteixi la lliure concurrència en el procés i la selecció de la persona candidata més adient per ocupar el lloc de treball ofert.

- Fase B: Les candidatures preseleccionades seran convocades a una entrevista de selecció per competències per determinar la seva adequació al lloc de treball. Les competències professionals avaluades consten en l'apartat 4 d'aquesta oferta. Cada competència té una puntuació de 1 a 5 punts, d'acord amb el [Diccionari de Competències Professionals](#). La puntuació total de l'entrevista s'obté del sumatori de totes les competències avaluades.

â La persona seleccionada serà la que obtingui més puntuació en el total del procés, una vegada sumada la puntuació obtinguda en la fase de meritació i la fase d'entrevista.

â En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives de l'experiència laboral esmentades en el currículum.

Informació bàsica de protecció de dades personals

Processos de selecció i provisió

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Finalitat: gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Legitimació: missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinataris: les dades es podran cedir, si escau, en els casos previstos per la normativa i, en concret, al Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.

Drets de les persones interessades: podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los al [web del Departament](#).

Informació addicional: per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades podeu accedir a la pàgina [Informació detallada dels tractaments](#) del web del Departament.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.