

Oferta de treball temporal

APE009-26 - Llicenciat/da en dret, especialitat en dret públic (Assessor/a jurídic/a), A1

Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació (APE)

Període de vigència: 04/06/2026 - 19/06/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

Qui som?

L'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació, de recent creació, impulsa la millora del sistema educatiu català mitjançant la recollida i l'anàlisi rigorosa de dades, la generació de coneixement i la difusió de resultats.

Quin perfil busquem?

Busquem **un/a llicenciat/da en dret, especialitat en dret públic**, per incorporar-se a l'equip de l'Àrea de Serveis Generals de l'Agència. Les **principals funcions i responsabilitats** són les següents:

- Assessorar i formar part de les meses de contractació pública de l'Agència.
- Elaborar models de plecs de contractació pública.
- Assessorar l'Agència en dret d'accés a la informació pública.
- Elaborar convocatòries de bases de subvencions, reglaments, etc.
- Estar al dia de la normativa d'aplicació a l'Agència i orientar la direcció en les actuacions que involucren el compliment d'aquesta normativa
- Elaborar i tramitar la resposta a reclamacions, recursos administratius, etc

Requisits:

- Llicenciatura en dret, especialitat dret públic o llicenciatura en dret i màster/postgrau en dret públic.
- Nivell de català excel·lent, tant parlat com escrit.
- Bon nivell d'anglès (C1).

Valorable:

- Experiència professional a l'Administració pública en l'àmbit de contractació pública.
- Experiència professional a l'Administració pública donant resposta a Sol·licituds d'Accés a la Informació Pública.

Competències clau

- Capacitat de comunicar de manera senzilla conceptes complexos.
- Pro-activitat a l'hora de trobar solucions als problemes plantejats i capacitat d'anticipar-se.

Què oferim?

Retribució bruta anual: **35.813,48 €** distribuïts en 12 pagues ordinàries i 2 d'extraordinàries.

Jornada setmanal: Completa, **37,5 h setmanals**.

Horari: De dilluns a dijous de 8:00 a 14:00 i de 15:00 a 17:00. Divendres de 8:30 a 14:00 h. Possibilitat d'un dia de teletreball (de dimecres a divendres).

Tipologia de contracte: **Contracte de treball laboral** inicial de 3 anys durant els quals es convocarà la plaça laboral per proveir-la amb caràcter definitiu.

Les persones interessades han d'adreçar-se a ape.educacio@gencat.cat, detallant al concepte "Candidatura per lloc de treball assessor/a jurídic/a" i presentar el cv **en català fins el 19 de juny de 2026**.