

## Oferta de treball temporal

ISP329-26 - Tècnic/a de gestió, A2 - 18

Àrea Regional de l'Alt Pirineu de la Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 16/06/2026 - 26/06/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Alt Pirineu i Aran
- Categoria: Administració

**ISP329-26** La Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc següent, en el marc del Programa temporal per a la contenció i l'erradicació de la pesta porcina africana i per a l'execució del Pla de control poblacional que se'n deriva:

### Descripció del lloc

Nom del lloc:

Tècnic/a de gestió, A2 - 18

Cos

Cos de gestió d'administració

Unitat orgànica

Direcció General dels Agents Rurals

Subdirecció/Servei

Àrea Regional de l'Alt Pirineu

Localitat

Sort

Horari

Normal

Nombre de vacants

1

Codi/s lloc/s

Programa

### Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de gestió d'administració de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que no es presenti cap persona que compleixi els requisits anteriors, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Disposar de la titulació de diplomada, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a tècnic/a, grau o equivalent.
- Disposar del certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

*Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir l'ús abusiu de nomenaments o contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de les persones que, en els anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en el mateix cos, escala o categoria professional i dins de la mateixa subdirecció general o òrgan equivalent, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporalitat.*

*En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta normativa en matèria d'ocupació pública*

### Criteris de valoració del lloc

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 2 - certificat mitjà; Nivell 3 - certificat avançat

Formació

Ofimàtica: Tractament de la informació numèrica

Atenció al públic i telefònica: Organització de l'Administració de la Generalitat

Recursos humans: Règim estatutari del cos d'Agents Rurals

Àmbit d'experiències

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Sobre planificació d'objectius, indicadors i avaluació de resultats; Sobre redacció d'informes; Sobre processos, organització i qualitat; Sobre l'ús d'eines corporatives de tramitació electrònica

Gestió d'emergències: Habilitats comunicatives

Atenció al públic; Atenció telefònica

**Habilitats i aptituds:**

-Capacitat de comunicació -Coneixement de les eines ofimàtiques -Coneixement de les eines corporatives (evalisa, enotum, portasignatures) -Disposar d'experiència en redacció de documents administratius -Capacitat de treball en equip, personalitat proactiva i flexibilitat/adaptabilitat - Disposar d'experiència en les funcions pròpies del lloc o similars -Coneixements sobre l'organització de la Direcció General dels Agents Rurals -Coneixement de l'àmbit territorial de l'Àrea Regional

## **Funcions del lloc**

**Tasques assignades al lloc ofert**

- Coordinar la disponibilitat del personal procedent de les respectives àrees regionals al dispositiu especial, garantint l'operativa de la unitat de procedència. - Actuar com a punt de contacte entre la direcció del dispositiu i les respectives àrees regionals. - Elaborar propostes de disponibilitat del personal segons planificació de torns i calendaris de treball del personal mobilitzat destinat al dispositiu especial. - Ajustar la distribució dels efectius destinats a la PPA en funció de l'evolució de les necessitats operatives. - Gestionar incidències relacionades amb horaris, desplaçaments o disponibilitat del personal diari dedicat a la PPA. - Qualsevol altra de naturalesa anàloga que se li encomani derivada de la PPA.

## **Forma d'ocupació**

Comissió de serveis si és funcionari o nomenament de personal interí per programa, per un termini de dos anys autoritzat per l'Acord, prorrogable per un any més.

## **Procediment**

**Termini de presentació del CV**

Inici: 16/06/2026 - Fi: 26/06/2026

**Sistema de selecció:**

[Estudi del currículum](#)

## Acreditacions

Entrevista i si cal prova

### **Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)**

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

### **Persones que intervenen en el procés de selecció.**

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

### **Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal**

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

### [Iniciar el procés d'inscripció](#)

---

*Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.*

**Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament** Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis

**Finalitat:** Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

**Drets de les persones interessades:** Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a [https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/drets-de-les-persones-interessades/](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/)

**Informació addicional sobre aquest tractament:**

[https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat\\_per\\_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html)

