

Oferta de treball temporal

ECF308-26 - Tècnic/a superior, A1-21

Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Finances

Període de vigència: 26/06/2026 - 06/07/2026

- Departament: ECONOMIA I FINANCES
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

El Departament d'Economia i Finances té la necessitat de cobrir un lloc de treball, de tècnic/a superior, nivell A1-21, del **Programa temporal en el marc de l'estratègia Catalunya Futur, en l'àmbit de la promoció econòmica i la contractació pública.**

Aquest programa preveu la implementació **d'equips d'alt rendiment, formats per professionals multidisciplinaris d'alta competència tècnica, orientats a la innovació i al servei públic** que han d'actuar amb una elevada autonomia operativa per assajar noves metodologies i solucions mantenint la coordinació amb les unitats operatives existents. El **principi d'idoneïtat** és el que regirà aquest procés de selecció per garantir que les persones seleccionades disposen de les competències i l'experiència per desenvolupar les seves funcions. Per garantir la idoneïtat es farà una valoració curricular, la realització d'entrevista per competències i/o professional i la realització d'una o més proves.

La durada d'aquest Programa s'inicia dos mesos després de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (10.04.2025) i la seva durada no pot excedir els **tres anys des de l'entrada en vigor**, sens perjudici que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Referència: ECF308-26

Descripció del lloc

Lloc de treball: Tècnic/a superior

Subgrup/categoria: A1-21

Retribucions anuals: 36.401,20 euros

Horari: Partit excepte el divendres que serà continuat.

Jornada: Ordinària de 37,5 h/setmanals. Presencial 5 dies/setmana

Unitat: Direcció General de Contractació Pública

Localitat: Barcelona

Centre de treball: Carrer Foc, 57

Tipus de lloc: Programa

Vinculació: Comissió de serveis o nomenament d'interí per programa, de la mateixa durada del programa

Requisits

Aquest lloc de treball està obert a la participació tant de persones que disposin de la condició de persona funcionària de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració (grup A, subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, com de les persones que reuneixin els requisits següents:

- Disposar de la titulació universitària d'accés a qualsevol cos del grup A, subgrup A1 de la Generalitat de Catalunya.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent
- Complir els requisits generals per participar en els processos selectius que estableix l'article 56 del TREBEP (tenir la nacionalitat espanyola, haver complert 16 anys i no superar l'edat de la jubilació forçosa, posseir la capacitat funcional per exercir les tasques assignades al lloc de treball, no estar inhabilitat/ada per exercir les funcions públiques, ni separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública).

Funcions del lloc

- Tramitar contractes i fer el seguiment dels expedients de contractació d'obres i serveis associats.
- Elaborar els plecs de clàusules administratives i complementar els de prescripcions tècniques per a la contractació.
- Analitzar les propostes, avaluar les ofertes en col·laboració amb els tècnics corresponents i formular propostes de classificació dels Acords marc o Sistemes dinàmics d'adquisició.
- Donar suport als òrgans de contractació per a la tramitació dels contractes que se'n derivin.

Valoració del perfil professional

- Coneixements en contractació pública.
- Experiència mínima de tres anys en contractació pública i gestió administrativa.
- Coneixements d'eines corporatives de contractació pública.
- Coneixements ofimàtics.
- Comunicació efectiva i treball en equip.
- Capacitat de lideratge.

Forma d'ocupació del lloc:

Fase I: Comissió de serveis fins a la finalització del programa.

Fase II: Nomenament de personal funcionari interí fins a la finalització del programa.

Participació

Data límit presentació sol·licitud: 06 de juliol de 2026

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud mitjançant el [Formulari](#) i adjuntar per correu electrònic, la documentació que es sol·licita dins del formulari i dins del termini de presentació de sol·licituds.

No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat ni adjunti els documents sol·licitats.

Procés de selecció

- Comprovació prèvia del compliment dels requisits de participació.
- Anàlisi curricular dels aspectes relatius a l'experiència professional (10 punts), coneixements de llengües estrangeres (10 punts) i la formació de postgrau així com l'experiència a l'estranger (10 punts). La valoració total d'aquesta fase és de 30 punts.

- Prova d'idoneïtat (màxim 40 punts). Una o més proves per valorar la idoneïtat del candidat.
- Entrevista professional per competències (màxim 30 punts).

El procés selectiu es durà terme en col·laboració amb l'EAPC juntament amb persones expertes en selecció.

Publicitat del nom i cognoms de la persona seleccionada

Es publicarà, si escau, el nom i cognoms de la persona seleccionada al mateix portal de publicació de l'oferta. En cas d'oposició, envieu un correu amb la causa especial que ho justifiqui a ofertesatri.economia@gencat.cat amb la referència de l'oferta.

Consentiment a la consulta de dades al·legades per la persona interessada

El Departament d'Economia i Finances podrà consultar les dades al·legades (com per exemple el títol oficial) i obtenir-ne documents elaborats per administracions públiques a través de xarxes corporatives, plataforma d'intermediació de dades o sistemes electrònics, sempre que no es requereixi el consentiment exprés (art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

En cas d'oposició, envieu un correu a ofertesatri.economia@gencat.cat amb la referència de l'oferta.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Gestió dels processos de selecció de persones candidates.

Responsable del tractament: . Servei de Recursos Humans. Carrer del Foc, 57. 08038 Barcelona.

Finalitat: La gestió dels processos de selecció de persones candidates a llocs de treball dels quals es fa oferta perquè s'ocupin provisionalment o definitivament.

Legitimació: El compliment de les obligacions legals aplicables al responsable del tractament derivades del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Destinataris: Les vostres dades no es comunicaran a terceres persones en cap cas.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. També podeu oposar-vos al tractament. Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets al [web del Departament](#)

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls d'aquest tractament de dades podeu accedir a l'apartat "Protecció de dades de caràcter personal" del web del Departament d'Economia i Finances: [Informació detallada dels tractaments](#)

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.