

Oferta de treball temporal

CTTI54426 - Cap d'Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics– Grup 1

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya - Departament de la Presidència

Període de vigència: 06/07/2026 - 10/09/2026

- Departament: PRESIDÈNCIA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

El CTTI té la necessitat de cobrir temporalment una vacant de Cap d'Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: 1 Cap d'Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics

Dependència: Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics, Direcció Executiva de Transformació. (Gerència de Negoci)

Grup professional: 1

Jornada: 37,5 hores/setmana

Motivació

El Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) és una empresa pública la qual realitza l'aprovisionament a la Generalitat de Catalunya de les solucions i dels serveis TIC, fruit de l'encàrrec rebut pel Govern. El CTTI és també l'entitat de referència i d'acompanyament en la transformació digital de tots els àmbits de la Generalitat de Catalunya.

Liderar l'Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics, impulsant la transformació cap a un model organitzatiu orientat a producte que maximitzi la generació de valor públic a través de les solucions digitals del seu àmbit. Definir la visió estratègica i governar el portafolis de productes, promovent una cultura basada en l'orientació a l'usuari, la millora contínua, l'autonomia dels equips i la presa de decisions basada en dades, per tal d'acompanyar la transformació digital de la Generalitat de Catalunya i assegurar l'alineament entre les necessitats de negoci, l'execució dels productes i els resultats obtinguts.

Cerquem una persona amb una sòlida trajectòria en lideratge d'equips i transformació organitzativa en entorns digitals complexos, capaç d'impulsar l'adopció d'un model de gestió basat en producte i d'acompanyar l'evolució cultural, metodològica i organitzativa dels equips. Haurà d'aportar visió estratègica, capacitat per definir i governar portafolis de productes, coordinar equips multidisciplinaris i gestionar entorns amb múltiples dependències i grups d'interès.

Es valorarà especialment l'experiència en product management, metodologies àgils i models organitzatius orientats a producte, així com els coneixements en governança, gestió pressupostària, contractació pública i seguiment del valor generat. La persona seleccionada haurà de destacar per la seva capacitat d'influència, lideratge transformacional, orientació a resultats, pensament estratègic i habilitat per desenvolupar talent i consolidar comunitats professionals orientades a la innovació, la col·laboració i la generació d'impacte.

La cobertura d'aquesta vacant obeeix a una necessitat urgent i inajornable per una situació excepcional, d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional vigèsim primera apartat U.1. de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2023 en relació amb l'article 33.2 de la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya de 2023.

1. Nom places vacants

- 1 Cap d'Àrea de Productes d'Àmbits de Serveis Públics

2. Forma d'ocupació del lloc

S'oferirà un contracte laboral de substitució a jornada completa amb previsió de transformació a indefinit quan la taxa de reposició legalment establerta ho permeti mitjançant procediment reglat.

El CTTI respectarà aquelles condicions personals dels candidats que vinguin garantides per les disposicions legals vigents.

3. Requisits de participació

- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya de 2022).

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit de l'apartat anterior, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria:

- Disposar de la titulació acadèmica adequada per a optar a la categoria professional del lloc de treball. Les funcions a desenvolupar requereixen coneixements equivalents a titulació nivell MECU 6.
- Experiència professional:
 - Experiència mínima de 3 anys en posicions de direcció, gestió o govern de productes, serveis digitals o iniciatives de transformació digital en organitzacions complexes.
 - Experiència mínima de 3 anys en la gestió d'equips de persones.
- Idiomes: Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.

Les persones aspirants que es presentin amb discapacitat, hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, i presentar la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques, que acreditin la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert en la convocatòria.

4. Funcions del lloc de treball

- Impulsar i liderar l'adopció del model de producte en els àmbits de serveis públics, promovent una cultura orientada al valor, a les necessitats dels usuaris i a la millora contínua dels serveis digitals.
- Definir, desplegar i vetllar per l'aplicació del marc metodològic i de governança de producte, establint criteris comuns de priorització, planificació, seguiment, indicadors i presa de decisions.
- Coordinar la visió i evolució del portafoli de productes dels àmbits de serveis públics, assegurant-ne l'alineament amb els objectius estratègics, les necessitats dels departaments i la generació de valor públic.
- Definir i fer el seguiment dels indicadors de gestió, activitat, resultats i valor associats als productes, squads i serveis digitals de l'Àrea.

- Reportar l'evolució, els resultats i el valor generat pels productes, serveis i squads del perímetre de l'Àrea, assegurant una visió integrada de l'activitat desenvolupada.
- Identificar els riscos vinculats a l'activitat de l'Àrea, als productes i als squads del seu perímetre d'actuació, i definir i desplegar les accions de mitigació necessàries.
- Millorar les formes de treball, els processos, els sistemes i la recollida de dades en el marc del model de producte, promovent pràctiques orientades a la millora contínua, la presa de decisions basada en evidències i la generació de valor.
- Establir els criteris i indicacions per a l'execució del pressupost assignat en el seu perímetre d'actuació.
- Organitzar i distribuir les responsabilitats i les tasques segons les competències de les persones i dels equips assignats, impulsant l'organització dels squads, l'autonomia dels rols de producte i el desenvolupament professional de les persones.
- Promoure les licitacions necessàries per al desenvolupament i l'evolució dels productes en els àmbits de serveis públics.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada pel(s) seu(s)/seva(es) responsable(s).

5. Aspectes que es valoraran

- Coneixement del funcionament de les administracions públiques i de la gestió de programes de transformació digital en entorns regulats.
- Experiència liderant equips multidisciplinaris o estructures organitzatives amb responsabilitat directa sobre persones, pressupost i resultats.
- Experiència impulsant o participant activament en processos de transformació cap a models de treball orientats a producte (product-centric organizations).
- Experiència acreditada en definició i gestió de portafolis de productes digitals, establint prioritats, gestionant dependències i alineant l'execució amb els objectius estratègics de negoci.
- Experiència en la definició i implantació de marcs de treball basats en metodologies àgils, product management, Lean, DevSecOps o disciplines equivalents.
- Experiència en la creació, desenvolupament i acompanyament de rols de Product Owner i/o Product Manager, així com en la dinamització de comunitats de pràctica.
- Experiència en la definició i seguiment d'indicadors de valor, adopció, impacte i rendiment associats a productes i serveis digitals.
- Experiència en la planificació i gestió pressupostària, així com en la definició d'estratègies de contractació i licitació de serveis TIC.

- Competències:

- o Orientació de servei públic
- o Col·laboració i treball en equip
- o Organització i planificació
- o Influència i negociació
- o Treball sota pressió
- o Orientació a la qualitat i al client
- o Lideratge
- o Presa de decisions

6. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits de les places podran inscriure's mitjançant el següent enllaç:

<https://creixem.cti.extranet.gencat.cat/selectionportal/homepage.aspx>

És necessari registrar un perfil en el nostre portal de feina per tal de poder participar en els processos de selecció.

El termini de presentació de sol·licituds per a aquesta oferta és de 20 dies naturals a partir de la seva publicació.

Procés de selecció amb candidatures internes i externes. Es donarà prioritat a les candidatures internes, en el cas que no compleixin els requisits es revisaran les externes.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits, que no estiguin incloses dins els supòsits previstos o que no es tramitin d'acord amb el procediment establert no es tindran en compte.

7. Procediment de selecció

Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del currículum per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

Un cop feta la valoració, les persones candidates poden ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova tècnica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

8. Altres informacions d'interès

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda contenciosa laboral davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS–, i seguint el procediment establert als articles 151 i 152 de la referida LRJS, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos. De conformitat amb la normativa de protecció de dades, a continuació facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals.

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (RGPD), i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, sobre Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, se l'informa sobre el tractament de les dades de caràcter personal esmentades en els termes següents:

Identificació del tractament: Selecció de Personal.

Responsable del tractament: Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI).

Finalitat: Gestionar els processos de selecció interns i externs del personal del CTTI, així com els convenis de pràctiques i, la relació amb els i les professionals que s'hi presenten.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les dades i, la limitació o l'oposició al tractament. Per exercir aquests drets, més informació a [enllaç](#)

Més informació: [enllaç](#)