

Oferta de treball temporal

ATC116-26 - Cap del Servei de Recaptació, A1/A2-26

Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Girona

Període de vigència: 03/09/2026 - 14/09/2026

- Departament: ECONOMIA I FINANCES
- Àmbit territorial: Comarques Gironines
- Categoria: Sector públic i altres

L'Agència Tributària de Catalunya (ATC) té la necessitat de cobrir el lloc de cap del Servei de Recaptació, subgrups A1 i A2, nivell de destinació 26, a la Delegació Territorial a Girona.

Descripció bàsica del lloc de treball:

Nom del lloc: Servei de Recaptació

Grup d'accés: A, subgrups A1 i A2

Nivell: 26

Codi lloc: 0051131

Jornada: 37,5 h/s

Horari: Normal

Unitat directiva: ATC – Serveis Territorials de Girona

Centre de treball: Delegació Territorial a Girona

Adreça: Carrer de Barcelona, 54 – Girona

Complement específic: 28.862,28 € anuals

Requisits de participació:

Personal funcionari de carrera de la Generalitat de Catalunya d'algun dels cossos següents:

- cos superior d'administració general
- cos superior de tècnics tributaris
- cos de gestió d'administració general
- cos tècnic de gestors tributaris o persones que hagin superat el procés selectiu actualment en curs per a l'accés a aquest cos (convocatòria núm. ATC05) i es trobin en expectativa de nomenament i/o presa de possessió.

Funcions del lloc:

a) Impulsar i coordinar les actuacions per al cobrament efectiu dels drets tributaris del seu àmbit d'actuació i portar el control i seguiment dels ingressos realitzats als comptes de recaptació.

- b) Exercir les funcions que corresponguin com a caixa de dipòsits, custodiar els avals i altres valors i documentació que hi romanguin i dictar les execucions i devolucions de les garanties custodiades.
- c) Coordinar i supervisar l'atenció a les persones contribuents en matèria recaptatòria.
- d) Tramitar els expedients d'ajornament i fraccionament de deutes tributaris, d'acord amb l'àmbit d'actuació assignat, proposar-ne la resolució i la liquidació dels interessos de demora, així com l'adopció de les mesures cautelars en substitució de garanties.
- e) Tramitar els expedients de derivació de responsabilitat, de devolució d'ingressos indeguts i de compensacions de deutes amb crèdits reconeguts, dins del seu àmbit competencial.
- f) Tramitar els expedients de suspensió en període voluntari i executiu, dins el seu àmbit competencial, i proposar la liquidació dels interessos i les mesures cautelars que corresponguin.
- g) Proposar al delegat territorial l'execució de les resolucions o sentències d'òrgans administratius i jurisdiccionals que afectin els actes que hagi dictat.
- h) Emetre els certificats d'ingrés i d'estat al corrent de les obligacions tributàries.
- i) Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o li atribueixi la normativa vigent.

Aspectes que es valoraran:

- Coneixements profunds sobre procediments i normativa tributària, particularment en matèria recaptació.
- Coneixements amplis sobre gestió recaptatòria.
- Coneixements dels sistemes propis d'informació tributària (G@UDI i e-SPRIU).
- Coneixements de les eines d'explotació de dades Datawarehouse.
- Experiència en coordinació d'equips.

Forma d'ocupació del lloc:

El lloc s'ocuparà mitjançant comissió de serveis, fins a la seva provisió reglamentària.

Participació:

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en l'enllaç següent [FORMULARI ATC/116/2026](#) fins al dia **14 de setembre de 2026**. Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, cal trametre annexa la documentació curricular i acreditativa especificada, segons correspongui. No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Selecció:

1. El procediment de selecció s'iniciarà amb la comprovació dels requisits de participació. Les sol·licituds que no compleixin els requisits o que no s'incloguin dins els supòsits previstos quedaran excloses.
2. La preselecció entre els candidats es farà a partir de l'estudi del currículum i de la informació facilitada al formulari d'inscripció, considerant l'experiència prèvia, els coneixements i altra informació sobre la seva trajectòria professional, així com altres aspectes relacionats amb el perfil requerit per al lloc de treball.
3. Les persones preseleccionades poden ser convocades a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i avaluar els aspectes relacionats amb les seves competències professionals. Aquesta fase d'acreditació dels coneixements i capacitats es valora amb 60 punts. La no assistència a la convocatòria de l'entrevista o, si escau, a la prova, s'entendrà com a desistiment a seguir participant en el procés selectiu i serà motiu d'exclusió de la sol·licitud.
4. La puntuació anterior es complementarà amb la valoració dels mèrits, sobre un màxim de 40 punts, d'acord amb el barem següent: treball desenvolupat (fins a 20 punts), formació i perfeccionament (fins a 8 punts), titulacions acadèmiques oficials (fins a 5 punts), acreditació de competències TIC (fins a 3 punts) i llengua catalana (fins a 4 punts). Els mèrits es compten fins a la data de publicació de l'oferta de feina. Els candidats poden ser exclosos del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes, inclosa la prova de llengua catalana (en cas que no disposin de l'acreditació del nivell requerit). Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats que acrediten la formació i

experiència laboral esmentades en el currículum i en el formulari, i els han de presentar en cas que els requereixin.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses en el formulari de participació en aquesta oferta o en el currículum que hi adjuntin seran excloses de la participació.

En el procés selectiu intervindran un o diversos comandaments o responsables de la unitat d'adscripció del lloc ofert i una persona de l'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'ATC, que hi prestarà suport tècnic.

Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça ofertada, el vostre nom i cognoms seran publicats a la web de l'Agència Tributària de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant a l'adreça recursos.humans@atc.cat que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.