

Oferta de treball temporal

EDF830726 - Cap de Secció de Gestió de Personal Docent, A1/A2-24.1

Servei de Personal Docent als Serveis Territorials al Baix Llobregat del Departament d'Educació i Formació Professional.

Període de vigència: 10/09/2026 - 21/09/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

Al Servei de Personal Docent als Serveis Territorials al Baix Llobregat cal cobrir un lloc de treball com a Cap de Secció de Gestió de Personal Docent, subgrup A1/A2-24.1, mentre duri la reserva del lloc de la persona que hi té la destinació definitiva, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

Descripció del lloc

Nom del lloc: Cap de Secció

Unitat: Serveis Territorials al Baix Llobregat

Ubicació: Laureà Miró, 328330, Sant Feliu de Llobregat

Subgrup i nivell: A1/A2-24.1

Tipologia lloc: Càrrec

Horari: Normal

Jornada: Normal

Requisits de participació

- Personal funcionari/ària de carrera del cos superior i del cos de gestió d'administració general de la Generalitat de Catalunya

- Nivell de suficiència de català (C1) o equivalent.

Funcions

- Gestionar el personal docent adscrit als serveis territorials i als centres i serveis educatius de l'àmbit.
- Gestionar les dotacions de personal docent als centres i serveis, el control de les dotacions i vacants dels centres públics, d'acord amb les plantilles establertes.
- Tramitar la incoació d'expedients disciplinaris i aplicar les sancions corresponents.
- Actualitzar permanentment el sistema d'informació del personal.
- Dur a terme modificacions relatives a la nòmina i gestionar assumptes de retencions, reintegraments i liquidacions.
- Gestionar tràmits referits a la Seguretat Social i MUFACE del personal docent.
- Dur a terme les gestions pròpies dels processos de nomenament i assignació docent, inclòs el personal directiu docent als centres públics i serveis.
- Recollir, actualitzar i comprovar les dades dels indicadors assignats i elaborar la informació de la memòria anual de la unitat.
- Qualsevol altra funció que li sigui encomanada en relació amb les anteriors.

A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari que l'ocupi (art. 66 del Decret Legislatiu 1/1997).

Aspectes a valorar

- Coneixements Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu.
- Coneixements Normativa de funció pública, contractació laboral i provisió de llocs de treball, Seguretat Social, classes passives.
- Coneixements El sistema educatiu.
- Coneixements Normativa estatal i autonòmica aplicada a persona docent.
- Coneixements Gestió de nòmina i Seguretat Social.
- Coneixements GIP-SIP, Click & Decide, ATRI, SILTRA.
- Coneixements Eines corporatives de l'administració electrònica
- Coneixements Eines ofimàtiques de tractament de la informació escrita, numèrica i bases de dades.
- Experiència en gestió de personal.
- Direcció i desenvolupament de les persones.
- Comunicació, persuasió i influència.
- Planificació i organització.
- Orientació a resultats i orientació a la qualitat.
- Flexibilitat i gestió del canvi.
- Compromís amb el servei públic i l'organització.

Forma d'ocupació del lloc

Encàrrec de funcions mentre duri la reserva del lloc de la persona que hi té la destinació.

Procediment de selecció

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en el següent enllaç: [FORMULARI](#).

En aquest formulari s'hi ha d'adjuntar el currículum personal (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvpersonal") i, si és possible, el currículum que genera ATRI (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvAtri"). En el currículum personal cal que hi consti una breu descripció de les tasques realitzades en els llocs ocupats dins i fora de la Generalitat.

Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés o el resultat de la sol·licitud, us podeu adreçar al correu electrònic següent: provisiollocs_pas.educacio@gencat.cat

Les demandes que no compleixin els requisits i el procediment no seran tingudes en compte. No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

En la selecció de les persones candidates es realitzarà una preselecció dels aspirants amb una major adequació als aspectes principals a valorar de l'oferta.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de l'Àrea de Provisió i Selecció del Departament d'Educació. En l'avaluació dels mèrits i capacitats, en funció dels aspectes principals i secundaris de les persones preseleccionades, s'aplicaran els barems següents:

Valoració curricular (25 punts):

- Titulació relacionada amb les funcions del lloc (5 punts) [Excepte per a llocs de grup E]
- Formació específica relacionada amb les funcions del lloc (5 punts)
- Serveis prestats (5 punts)
- Possessió de la condició de personal funcionari de carrera (3 punts) [només per Fase II de grup C a A]
- Experiència prèvia en llocs relacionats (7 punts) [10 punts per Fase I, i 15 punts per llocs de grup E]

Entrevista per competències si s'escau (25 punts)

Prova si s'escau (10 punts)

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes. Les persones que incloguin dades inexactes o falses en el formulari de participació en aquesta oferta o en el currículum que hi adjuntin poden ser excloses de la participació.

Us informem que en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició i informeu el gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment que no es publiqui.

Termini

- El termini per a la presentació de sol·licituds finalitzarà el dia **21 de setembre de 2026** inclòs.