

Oferta de treball temporal

ATC131-26 - 2 llocs de Gestor/a responsable - Gestió Tributària, A2-24

Oficina Central de Gestió Tributària de l'Agència Tributària de Catalunya

Període de vigència: 15/09/2026 - 25/09/2026

- Departament: ECONOMIA I FINANCES
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

L'Agència Tributària de Catalunya (ATC) té la necessitat de cobrir dos llocs de Gestor/a responsable - Gestió Tributària, subgrup A2, nivell de destinació 24, al Servei de Recursos i Relacions amb els Tribunals de l'Oficina Central de Gestió Tributària.

Descripció dels llocs de treball:

Nom del lloc: Gestor/a responsable - Gestió Tributària

Grup d'accés: A, subgrup A2

Nivell: 24.1

Codi lloc: 0148683; 0148684

Jornada: 37,5 h/s

Horari: Normal

Unitat directiva: ATC Oficines Centrals – Oficina Central de Gestió Tributària

Centre de treball: Serveis centrals ATC

Adreça: Passeig de la Zona Franca, 46, Barcelona

Retribució bruta: 40.311,96 € anuals

Requisits de participació:

Tenir la condició de personal funcionari de carrera del cos tècnic de gestors tributaris de la Generalitat de Catalunya o persones que hagin superat el procés selectiu actualment en curs per a l'accés a aquest cos (convocatòria núm. ATC05) i es trobin en expectativa de nomenament i/o presa de possessió.

Funcions dels llocs de treball:

- a) Realitzar les actuacions pròpies dels procediments de gestió, sancionador i de revisió, en el marc dels expedients de superior complexitat que li hagin estat assignats per l'òrgan superior.
- b) Col·laborar en la coordinació de l'equip de gestió tributària, pel que fa a l'aplicació dels procediments de revisió, rectificació i execució de sentències i resolucions, per a l'assoliment dels objectius fixats.
- c) Impulsar i fer el seguiment dels expedients que hagin estat assignats als membres de la unitat, d'acord amb les instruccions rebudes de l'òrgan superior.

- d) Vetllar per la correcta aplicació de la normativa i de les directrius i instruccions emanades dels òrgans superiors per part de les unitats de les que sigui responsable, amb l'objectiu d'una aplicació uniforme pel que fa a la gestió dels expedients.
- e) Prestar assistència tècnica i jurídica al personal de les unitats de les que sigui responsable per resoldre les qüestions que suscitin dubtes i escalar al seu superior els supòsits de més complexitat.
- f) Complir la resta de funcions que li siguin assignades pels òrgans superiors.

Aspectes a valorar:

- Coneixements especialitzats de gestió i normativa tributària, criteris jurisprudencials i doctrinals.
- Coneixements especialitzats en matèria de procediments de revisió des de la perspectiva tributària.
- Coneixements sobre instruccions de l'Agència Tributària de Catalunya sobre aplicació dels tributs.
- Coneixements d'aplicacions informàtiques de gestió tributària (G@UDÍ, e-SPRIU).

Forma d'ocupació dels llocs:

Els llocs ofertats, s'ocuparan mitjançant comissió de serveis, fins a la seva provisió reglamentària.

Participació:

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud que trobaran en l'enllaç següent [FORMULARI ATC/131/2026](#) fins al dia **25 de setembre de 2026**. Un cop emplenat el formulari, i abans d'enviar-lo, cal trametre annexa la documentació curricular i acreditativa especificada, segons correspongui. No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Selecció:

1. El procediment de selecció s'iniciarà amb la comprovació dels requisits de participació. Les sol·licituds que no compleixin els requisits i/o que no estiguin incloses dins els supòsits previstos quedaran excloses.
2. A partir de l'estudi del currículum i de la informació facilitada al formulari d'inscripció es farà la preselecció entre les persones candidates participants, considerant l'experiència prèvia, els coneixements i altra informació sobre la trajectòria professional, així com altres aspectes relacionats amb el perfil requerit per al lloc de treball.
3. Les persones preseleccionades poden ser convocades a una entrevista personal i/o prova per ampliar la informació detallada en el currículum i avaluar els aspectes relacionats amb les seves competències professionals. Aquesta fase d'acreditació dels coneixements i capacitats serà valorada sobre 60 punts. La no assistència a la convocatòria de l'entrevista o la prova, en cas que sigui escaient, s'entendrà com a desistiment a seguir participant en el procés selectiu i serà motiu d'exclusió de la sol·licitud.
4. Es complementarà la puntuació anterior amb la valoració dels mèrits sobre un màxim de 40 punts, d'acord amb el barem següent: treball desenvolupat (fins a 20 punts), formació i perfeccionament (fins a 8 punts), titulacions acadèmiques oficials (fins a 5 punts), acreditació competències TIC (fins a 3 punts), català (fins a 4 punts). Els mèrits es computen fins a la data de publicació de l'oferta de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes, inclosa la prova de llengua catalana en cas de no disposar-ne de l'acreditació del nivell requerit.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i experiència laboral esmentades en el currículum i en el formulari i els han de presentar en cas que els siguin requerits.

Les persones que incloguin dades inexactes o falses en el formulari de participació en aquesta oferta o en el currículum que hi adjuntin seran excloses de la participació.

En el procés selectiu intervindran un o diversos comandaments o responsables de la unitat d'adscripció del lloc ofertat i una persona de l'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'ATC, que hi prestarà suport tècnic.

Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça ofertada, el vostre nom i cognoms seran publicats a la web de l'Agència Tributària de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant a l'adreça recursos.humans@atc.cat que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.