

Oferta de treball temporal

APE015-26 - Tècnic/a Jurídic/a especialista en contractació pública, A1

Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació

Període de vigència: 15/09/2026 - 13/10/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

Qui som?

L'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació (APE), de recent creació, impulsa la millora del sistema educatiu català mitjançant la recollida i l'anàlisi rigorosa de dades, la generació de coneixement i la difusió de resultats.

Quin perfil busquem?

Busquem **un/a tècnic/a jurídic/a especialista en contractació pública**, per incorporar-se a l'equip de l'Àrea de Serveis Generals de l'APE. Les **principals funcions i responsabilitats** són les següents:

- Assessorament jurídic: assessorar la direcció i les àrees de l'Agència en matèria de contractació pública.
- Tramitació d'expedients: elaborar, revisar i tramitar els expedients de contractació, inclosa la documentació administrativa corresponent.
- Plecs i contractes: elaborar i revisar plecs de clàusules administratives, contractes i altra documentació contractual.
- Execució contractual: assessorar en la gestió i el seguiment de l'execució dels contractes, incloses les modificacions, pròrrogues, penalitats i resolucions.
- Informes i recursos: elaborar informes jurídics i donar suport en la resolució de recursos, reclamacions i altres incidències en matèria de contractació.
- Normativa i criteris: fer el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina aplicable i proposar criteris d'actuació i millores en els procediments interns.
- Òrgans i coordinació: donar suport als òrgans de contractació i participar en meses, comissions i altres òrgans relacionats amb la contractació.

- Millora i suport transversal: participar en projectes de millora dels procediments de contractació i col·laborar amb la resta de l'assessoria jurídica en assumptes transversals.

Requisits

- Titulació (grau o llicenciatura) en dret, administració i direcció pública o ciència política i de l'administració.
- Nivell de català excel·lent, tant parlat com escrit.

Procediment de selecció

El sistema selectiu serà el d'entrevista, que podrà incloure la realització d'una prova amb l'objectiu d'avaluar l'adequació de les persones aspirants al perfil professional requerit.

Què oferim?

Retribució bruta anual: **35.813,48€** distribuïts en 12 pagues ordinàries i 2 d'extraordinàries. En virtut de la resolució de 22 de gener de 2026 de la Secretaria d'Estat de Funció Pública per la qual es publica l'acord marc per a la millora de l'ocupació pública i del servei a la ciutadania, s'aplicarà un increment del 4,5% durant el 2027.

Jornada setmanal: completa, **37,5 h setmanals**.

Horari: De dilluns a dijous de 8:00 a 14:00 i de 15:00 a 17:00. Divendres de 8:30 a 14:00. Possibilitat d'un dia de teletreball.

Tipologia de contracte: **contracte de treball laboral** inicial de 3 anys durant els quals es convocarà la plaça laboral per proveir-la amb caràcter definitiu.

Les persones interessades han d'adreçar-se a ape.educacio@gencat.cat, detallant al concepte "Candidatura per a tècnic/a jurídic/a contractació" i presentar el CV **en català fins el 13 d'octubre de 2026**.