

Oferta de treball temporal

ISP436-26 - Tècnic/a especialista en telecomunicacions, laboral C1

Oficina de Gestió de la Xarxa RESCAT de la Direcció de Serveis del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 16/09/2026 - 22/09/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP436-26 La Direcció de Serveis del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent, per substitució de la persona titular:

Característiques del lloc

Nom del lloc: Tècnic/a especialista en telecomunicacions

Tipus de lloc: Laboral

Grup: C1

Unitat directiva: Direcció de Serveis

Subdirecció/Servei: Oficina de Gestió de la Xarxa RESCAT

Localitat: Barcelona

Horari: Torns

Nombre de vacants: 1

Codi lloc: 0007647

Motiu i durada

Per substituir la incapacitat temporal de la persona titular i, si escau, les vacances no gaudides d'anys anteriors.

Requisits

Ser personal laboral fix al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en situació de servei actiu, o pendent de reingressar exclusivament al Departament d'Interior i Seguretat Pública, si alhora:

- Ocupa un lloc de la categoria professional de Tècnic/a especialista en telecomunicacions.
- Ocupa un lloc de diferent categoria professional, dins de la mateixa àrea de funcions amb la titulació necessària per ocupar un lloc del grup C1, i disposa del nivell de suficiència de català (C1) o equivalent..
- Ocupa un lloc de diferent categoria professional i d'una altra àrea de funcions, sempre que aquest lloc sigui del mateix grup professional o del grup professional immediatament superior, amb la titulació necessària per ocupar un lloc del grup C1 i disposa del nivell de suficiència de català (C1) o equivalent.

En cas que no es presenti cap candidat que reuneixi els requisits anteriors, es tindran en compte les sol·licituds de les persones interessades sempre que compleixin els requisits següents:

- Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic/a (CFGM), tècnic/a auxiliar (FP de 1r grau), superació prova accés CFGS, accés universitat majors de 25 anys o equivalent.
- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent.

Funcions del lloc

- Supervisar les incidències de telecomunicacions de l'àmbit policial no gestionades pels diferents lots del nou model TIC (com per exemple tauletes de mobilitat o circuit tancat de televisió).
- Supervisar i gestionar a segon nivell les incidències de les tauletes de mobilitat, escalant les no resoltes a l'empresa mantenidora, fent seguiment de la seva resolució.
- Supervisar i gestionar a segon nivell les incidències del sistema circuit tancat de televisió (CTTV) de l'àmbit policial, escalant les no resoltes a l'empresa mantenidora, fent seguiment de la seva resolució.
- Confeccionar i mantenir l'inventari de càmeres de circuit tancat de televisió i dels equips instal·lats en les sales de comandaments.
- Preparar i tramitar els formularis per a l'activació de les peticions de noves altes i baixes de les línies de veu i dades o altres elements de telecomunicacions, així com proposar-hi millores per donar resposta a necessitats específiques de l'àmbit policial.

- Realitzar el seguiment del funcionament del sistema de telefonia fixa, de gravació de veu i del sistema de videoconferència implantats a l'àmbit i proposar-hi millores per donar resposta a necessitats específiques de l'àmbit policial.
- Supervisar les incidències de les línies i dels equips mòbils (terminals de veu mòbil, SMS, routers i tauletes) i les migracions d'aquests d'acord amb els contractes establerts pel CTTI.
- Realitzar l'assistència tècnica de segon nivell de tauletes de les Unitats de Seguretat Ciutadana, quant a la configuració i l'enrolat de les mateixes.
- Realitzar l'assistència tècnica de segon nivell a les Sales de Comandament policials.
- Configurar els gravadors de vídeo i les aplicacions de circuit tancat de televisió instal·lades als ordinadors dels usuaris autoritzats, perquè aquests puguin visualitzar les càmeres de la Direcció General de la Policia.
- Donar suport tècnic als CECORS que es realitzin en l'àmbit policial.
- Donar suport tècnic a la instal·lació dels equips de telecomunicacions necessaris per realitzar determinats dispositius especials de l'àmbit policial.
- Donar suport tècnic a la instal·lació dels equips de telecomunicacions necessaris pels trasllats físics d'Unitats de la Direcció General de la Policia.
- Donar suport al/a la facultatiu/iva planificador/a de telecomunicacions i als proveïdors en les visites d'auditories, replanteig o de seguiment d'instal·lacions (primaris, fibra òptica, ...).
- Donar suport a la confecció dels manuals adaptats als usuaris de l'àmbit sobre la configuració d'aplicacions i dispositius de telecomunicacions.
- Adequar les sales tècniques eliminant els elements en desús, pentinat i endreçat dels racks, confeccionant un esquema de les sales, realitzant un informe de cada actuació i un inventari de les línies, comparant-lo posteriorment amb l'inventari existent, i dels elements de comunicacions que hi ha en cadascuna d'elles (caixes registradores, terminals de fibra i altres línies de veu i dades), recomanat les substitucions o eliminacions que considerin adient pel servei.
- Assistir a reunions i participar conjuntament amb el/la facultatiu/iva planificadora de telecomunicacions i els corresponents proveïdors i responsables del CTTI per proporcionar assessorament tècnic en la resolució de determinades problemàtiques en base al coneixement específic de les necessitats de l'àmbit policial.
- Qualsevol altre funció de naturalesa anàloga que li encomanin.

Criteris de valoració del lloc

Formació i experiència:

- Coneixements tècnics del funcionament de les xarxes de telecomunicacions.

- Coneixements tècnics del funcionament de la telefonia fixa i mòbil
- Experiència en sistemes de telecomunicacions .
- Experiència en instal·lació de cablejat telefònic i de dades.
- Experiència en gestió de sistemes de gravació de veu i en gestió d'equipaments de telefonia mòbil.

Habilitats i aptituds:

Treball en equip, resolució de problemes, iniciativa, autonomia, pro activitat i adaptabilitat. Es valorarà que disposi de carnet de conduir i tingui coneixements d'anglès.

Forma d'ocupació

Mobilitat funcional en cas de personal laboral fix, i contracte laboral temporal per substitució en altres casos.

Procediment de selecció

Les persones interessades que compleixin els requisits d'ocupació del lloc poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada d'un *curriculum vitae* a l'adreça de correu electrònic areatic.interior@gencat.cat **des del dia 16/09/2026 fins al 22/09/2026 (inclòs).**

A l'assumpte del correu cal especificar la referència de l'oferta **ISP436-26-TELCO** juntament amb el nom i cognoms.

El procediment de selecció consistirà en l'estudi del currículum. Les persones candidates podran ser convocades a una entrevista i/o prova.

Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest departament, només es pot garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de

treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, vist que aquest acte administratiu posa fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha resolt, o bé directament una demanda contenciosa laboral davant els jutjats socials en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions de l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, i seguint el procediment que estableixen els articles 151 i 152 de la mateixa Llei, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html