

Oferta de treball temporal

ISP440-26 - Tècnic/a superior A1 - 21

Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 16/09/2026 - 28/09/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP440-26 La Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Tècnic/a superior A1 - 21

Cos

Cos superior d'administració

Unitat orgànica

Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals

Subdirecció/Servei

Subdirecció General de Suport al Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local

Localitat

Barcelona

Horari

Normal

Nombre de vacants

Codi/s lloc/s

0143303

Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament es tindran en compte les sol·licituds del personal amb vinculació de funcionari de carrera del cos superior d'administració general de la Generalitat de Catalunya, amb titulació de dret.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds del personal que compleixi els requisits següents:

- Estar en possessió de la titulació de dret.
- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir l'ús abusiu de nomenaments o contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de les persones que, en els anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en el mateix cos, escala o categoria professional i dins de la mateixa subdirecció general o òrgan equivalent, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporalitat.

En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta normativa en matèria d'ocupació pública

Criteris de valoració del lloc

Coneixement d'idioma estranger

Anglès , Mitjà ; Francès , Mitjà

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 2 - certificat mitjà

Formació

Àmbit jurídic: Redacció d'informes, propostes i resolucions; Redacció d'acords i convenis; Normativa sobre dret administratiu; Normativa sobre legislació policia; Normativa sobre funció pública; Normativa sobre protecció de dades de caràcter personal; Normativa sobre l'Administració electrònica; Normativa sobre transparència i accés a la informació

Àmbit d'experiències

Àmbit jurídic: Sobre procediment administratiu; Sobre revisió d'actes administratius; Sobre tramitació de disposicions de caràcter general; Sobre procediments en matèria de funció pública; Sobre redacció d'informes jurídics; Sobre administració local; Sobre mecanismes de participació ciutadana; Sobre processos d'elaboració de normativa

Habilitats i aptituds:

- Vocació de servei públic - Ètica i integritat - Capacitat analítica, rigor i mètode - Comunicació i treball en equip - Gestió emocional i autocontrol - Planificació i organització - Proactivitat, iniciativa i autonomia

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

- Donar resposta a les consultes jurídiques plantejades pels ajuntaments mitjançant l'elaboració d'estudis, notes o informes en matèria de policies locals, processos de selecció (accés, promoció i mobilitat de les policies locals i vigilants) i normativa d'aplicació en l'àmbit de recursos humans. - Revisar les bases de les convocatòries dels processos de selecció, promoció i provisió de les policies locals i vigilants. - Revisar o participar en l'elaboració de propostes de reglament o altres disposicions normatives de l'àmbit de les policies locals. - Analitzar jurídicament i tramitar les sol·licituds d'autorització dels convenis de col·laboració entre municipis per a la prestació dels serveis de policia local, i dels subscrits en l'àmbit competencial de la Direcció. - Donar suport tecnicoadministratiu i de gestió documental al Servei de Suport i Assessorament de les Polícies Locals en la Comissió de Policia de Catalunya. - Tramitar i donar suport en el tractament de les queixes de la ciutadania en matèria de seguretat i policia adreçades a aquesta Direcció General. - Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encomani pel superior jeràrquic.

Forma d'ocupació

Forma d'ocupació

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionari del cos corresponent. Si no es presenta cap funcionari, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 16/09/2026 - Fi: 28/09/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Realització d'una entrevista i/o prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html