

Oferta de treball temporal

PGC006-26 - Guardamolls, D-1

Ports de la Generalitat

Període de vigència: 16/09/2026 - 30/09/2026

- Departament: TERRITORI, HABITATGE I TRAN.EC
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

OFERTA LLOC DE TREBALL PORT 06-2026

Ports de la Generalitat té la necessitat de cobrir mitjançant contracte temporal **un lloc de treball** de Guardamolls adscrit a la Zona Portuària Centre.

1. Descripció del lloc

Nom del lloc: Guardamolls

Centre de treball: Zona Portinyol s/n

Localitat: Arenys de Mar.

Categoria: D-1

Retribució anual bruta: 30.635,68€.

Vinculació: Contracte d'Interinitat fins a cobertura definitiva del lloc de treball

Jornada: 37,5 hores setmanals, jornada partida.

Incorporació: a partir del 25 d'octubre de 2026

2. Requisits de participació:

§ Prioritàriament, hi podrà participar el personal funcionari de carrera, estatutari i laboral fix de l'Administració, mitjançant els sistemes generals o extraordinaris de provisió previstos en la normativa vigent i, si escau, en els convenis col·lectius aplicables, d'acord amb el que estableix l'article 33.1 de la Llei 10/2025, de 9 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2026.

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir el requisit anterior, compleixin la resta de requisits establerts en aquesta convocatòria.

§ Cicle formatiu de grau mitjà, batxillerat o equivalent.

§ Acreditar el nivell elemental de català (B1) de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.

§ Curs bàsic de prevenció de riscos laborals.

3. Funcions del lloc de treball:

Gestionar els serveis portuaris, vigilant l'activitat realitzada pels/per les usuaris/àries i vetllant per l'estat de les instal·lacions, garantint així un normal funcionament del port. Prevenir, evitar i denunciar les infraccions que es puguin cometre en relació amb el que disposa la normativa vigent, i donar compte de les seves actuacions a les diverses autoritats competents.

§ Inspeccionar i controlar totes les instal·lacions (publiques i privades), serveis i béns de l'ens, vetllant pel normal funcionament del port.

§ Donar compte de les incidències detectades i/o informar de les infraccions observades, aportant la informació necessària per la seva tramitació.

§ Controlar la llotja i el compliment de la normativa portuària en l'activitat pesquera.

§ Fer el seguiment i control de l'estat del manteniment de les instal·lacions, proposant les millores necessàries.

§ Garantir el correcte estat d'ordre i neteja de les instal·lacions.

§ Atendre i supervisar les peticions de serveis portuaris, el seu control i gestió de dades per a la seva facturació.

§ Atendre les sol·licituds i consultes dels/de les usuaris/àries del port, gestionar les comunicacions prèvies d'activitats.

§ Coordinar les tasques dels Ajudants de Guardamolls, si s'escau.

§ Vetllar pel compliment de les polítiques de transparència, gestió documental, seguretat, prevenció de riscos, protecció de dades, qualitat, medi ambient i d'altres derivades de la normativa legal, que apliquin al seu àmbit d'actuació.

§ Altres tasques de similar naturalesa i qualificació relacionades amb el seu lloc de treball.

4. Aspectes que es valoraran:

§ Carnet de conduir B1.

- Titulació de cicle formatiu de grau mitjà de la família professional marítim pesquera, seguretat i medi ambient o edificació i obra civil.
- Coneixements tècnics bàsics en obres, manteniment, jardineria i medi ambient.

§ Experiència en tracte amb usuaris/àries, en obres, manteniment i jardineria

§ Coneixements d'activitats i normativa portuària.

§ Experiència en la gestió en plans d'emergència, riscos generals i evacuació a nivell portuari.

§ Coneixements d'ofimàtica a nivell usuari i digitalització de documents

5. Forma d'ocupació:

Contracte temporal d'Interinitat fins a cobertura definitiva del lloc de treball

6. Participació

Presentació del currículum: Les persones que hi estiguin interessades (*) i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum** i breu descripció de les tasques desenvolupades a l'adreça de correu electrònic següent: rrhh.portsgeneralitat@gencat.cat

Termini de presentació: 10 dies hàbils comptadors a partir de la publicació d'aquest anunci a l'ATRI i al web de Ports de la Generalitat.

Especificar en l'assumpte del correu: **PGC06-2026 (PORTS GENCAT) - NOM I COGNOMS.**

Termini de presentació: indicat a la pàgina web.

Especificar en el cos del correu el telèfon de contacte i el correu electrònic.

7. Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal o telemàtica per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

() En funció del volum de persones interessades en participar en els processos de selecció, només podem garantir una resposta individualitzada a les persones que siguin entrevistades personalment.*

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que segueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Informació sobre protecció de dades personals:

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les vostres dades seran tractades per part de Ports de la Generalitat, com a responsable d'aquestes:

Responsable: Ports de la Generalitat
Adreça postal: Avinguda de Josep Tarradellas, 2-6 (08029 Barcelona)
Telèfon 93 206 09 30
Adreça electrònica de contacte: generalitat.ports@gencat.cat
Contacte DPD: dpd.territori@gencat.cat

Finalitat: Gestió dels candidats amb la finalitat de la cobertura d'un lloc de treball que es produeixi a Ports de la Generalitat

Legitimació:	Consentiment de la persona interessada.
Destinataris:	Les dades no se cediran a tercers.
Conservació de dades:	Les dades recollides es conservaran durant 2 anys, i sempre que siguin necessàries per complir amb la legislació vigent.
Drets:	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició, així com el dret a la portabilitat de les dades, mitjançant un escrit adreçat a Ports de la Generalitat o a través de l'adreça electrònica atenciousuaris.ports@gencat.cat. En cas de considerar que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podreu presentar una reclamació davant l'autoritat de control a www.apdcat.cat.