

Oferta de treball temporal

ISP446-26 - Titulat/ada superior veterinària A1 - 21

Àrea General del Cos d'Agents Rurals de la Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 18/09/2026 - 28/09/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP446-26 La Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir temporalment el lloc de treball següent, per al programa temporal per a la contenció i erradicació de la Pesta Porcina Africana i l'execució del Pla de control poblacional:

Descripció del lloc

Nom del lloc

Titulat/ada superior veterinària A1 - 21

Cos

Cos superior d'administració

Unitat orgànica

Direcció General dels Agents Rurals

Subdirecció/Servei

Àrea General del Cos d'Agents Rurals

Localitat

Santa Perpètua de Mogoda

Horari

Normal

Nombre de vacants

Codi/s lloc/s

PROGRAMA

Requisits d'ocupació del lloc

Atès l'Acord de Govern de data 13 de juny de 2017,

Fase I: Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos superior de la Generalitat de Catalunya escala veterinària

Fase II: Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap persona que compleixi els requisits anteriors, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits

- Disposar de la titulació en veterinària
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.

Així mateix aquests candidats hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic.*

Criteris de valoració del lloc

Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 1 - certificat bàsic; Nivell 2 - certificat mitjà; Nivell 3 - certificat avançat

Àmbit d'experiències

Àmbit de l'organització administrativa, l'avaluació i la difusió: Sobre redacció d'informes; Sobre redacció d'informes i avaluació d'indicadors de seguiment

Habilitats i aptituds:

- Coneixements de manipulació d'instrumental de presa de mostres i altres per a la realització d'inspeccions. - Coneixements tècnics i normatius sobre malalties dels animals i la seva epidemiologia. - Coneixements i experiència en la gestió d'emergències sanitàries. - Coneixements dels protocols de bioseguretat. - Coneixements en l'aplicació de productes anestèsics. - Coneixement dels protocols d'execució i supervisió - Experiència en la gestió i coordinació de focus en cas d'emergència sanitària. - Coneixement de la normativa de protecció animal. - Experiència en extraccions de mostres biològiques i maneig d'animals de producció. - Coneixements de l'estructura organitzativa i funcional de la Direcció General. - Coneixement del territori de Catalunya. - Coneixements de les eines informàtiques pròpies de la Direcció General: GEAI, SIDCAR. - Coneixements dels equipaments i infraestructures del Cos d'Agents Rurals. - Capacitat de treball i en equip. - Capacitat proactiva, de gestió del temps i prioritzar tasques. - Planificació i organització - Tolerància a la pressió - Rigor i mètode

Funcions del lloc

Tasques assignades al lloc ofert

- Donar suport a l'extracció de mostres en fauna cinegètica, traçabilitat i control epidemiològic en la desinfecció tant d'equips com de persones. - Donar suport a la formació del personal, quan a la presa o recollida de mostres sanitàries en fauna cinegètica. - Fer el seguiment de l'evolució de la malaltia. - Donar suport a les actuacions del Grup Especial de Captura d'Animals en aquelles intervencions en que sigui necessari. - Preparar i revisar les instruccions tècniques per al transport d'animals des del punt de recollida al punt de gestió. - Coordinar i controlar la recollida de

mostres cinegètiques i la disposició en contenidors per a la recollida al territori. - Coordinar i controlar els protocols de monitoratge urgent que s'activin per confirmació de casos positius en Pesta Porcina Africana (PPA) en fauna salvatge. - Elaborar informes, estadístiques i bases de dades. - Qualsevol altra de naturalesa anàloga que se li encomani - Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encomani.

Forma d'ocupació

Comissió de serveis si és funcionari o nomenament de personal interí per programa, per un termini fins el 5 de maig de 2028, prorrogable per un any més

Procediment

Termini de presentació del CV

Inici: 18/09/2026 - Fi: 28/09/2026

Sistema de selecció:

[Estudi del currículum](#)

Acreditacions

Entrevista i si cal prova

Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

Persones que intervenen en el procés de selecció.

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html