Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

ISP538-26 - Tècnic/a especialista informàtic/a, laboral C1

Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 04/11/2026 - 16/11/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

ISP538-26 La Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent, per circumstàncies de la producció:

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Tècnic/a especialista informàtic/a

Tipus de lloc: Laboral

Grup professional: C1

Unitat directiva: Direcció General dels Agents Rurals

Centre de treball: Finca Torreferrussa

Localitat: Santa Perpètua de Mogoda

Tipus d'horari: Especial

Vacants: 1

2. Motiu i durada

Per atendre un excés o acumulació de tasques amb motiu del Pla de Contingència de la Pesta Porcina Africana (PPA).

Durada màxima 6 mesos.

3. Requisits de participació

Atès l'Acord de Govern de data 13 de juny de 2017,

Fase I: Prioritàriament: Personal **laboral fix** al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya o si alhora:

- S'ocupa un lloc de la categoria professional de C1 Tècnic/a especialista informàtic/a
- S'ocupa un lloc de diferent categoria professional, dins de la mateixa àrea de manteniment, oficis i serveis tècnics, amb la titulació necessària i el Certificat de nivell suficiència en llengua catalana (nivell C1) o equivalent.
- S'ocupa un lloc de diferent categoria i d'una altra àrea de funcions, sempre que aquest lloc sigui del mateix grup professional o del grup professional immediatament inferior i es disposa de la titulació adient i el Certificat de nivell suficiència en llengua catalana (nivell C1) o equivalent.

Fase II: Excepcionalment, i en el cas que no es presenti cap persona que compleixi els requisits de la fase I, també es tindran en compte, les sol·licituds de les persones que compleixin els requisits següents:

- Títol de batxillerat, títol de tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, títol de tècnic/a especialista corresponent a formació professional de 2n grau o equivalent
- Certificat de nivell suficiència en llengua catalana (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

Així mateix aquests candidats hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic.

Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir l'ús abusiu de nomenaments o contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de les persones que, en els anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en el mateix cos, escala o categoria professional i dins de la mateixa subdirecció general o òrgan equivalent, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporalitat.

En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta normativa en matèria d'ocupació pública

4. Funcions del lloc

- Elaborar perímetres mitjançant les dades obtingudes amb GPS, amb interpretació de coordenades o de la interpretació d'imatges de satèl·lit.
- Gestionar els perímetres per realitzar els informes i el càlcul de superfícies mitjançant les bases de dades que disposa el cos d'agents rurals.
- Fer consultes en bases de dades per obtenir la informació gràfica dels municipis afectats.
- Confeccionar informes sobre diferents aspectes relacionats amb la gestió de la l'emergència de la Pesta Porcina Africana a la Direcció General dels Agents Rurals.
- Elaborar i actualitzar els processaments i geoprocessaments automatitzats de càlculs i de dades, mitjançant llenguatges Python, PyQGIS i altres.
- Altres tasques relacionades amb sistemes geogràfics derivades de la gestió de l'emergència de la Pesta Porcina Africana.

5. Aspectes que es valoraran

- Coneixements i gestió de bases de dades que incorporen la component espacial en tots els formats. Coneixements i tractament dels formats de base de dades dbf, mdb i coneixements avançats d'Excel i Access
- Coneixements del funcionament dels Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), informació gràfica i alfanumèrica. Coneixement de programes QGIS, ArcGIS, Miramon.
- Coneixements en Geografia, Ciències Ambientals, Cartografia, Programació Informàtica i Sistemes d'Informació Geogràfica.
- Coneixements en programació Python, PyQGIS i altres llenguatges similars.
- Coneixements en elaboració, tractament d'imatges i de cartografia, i teledetecció a partir d'imatges des de RPAS o de satèl·lit.
- Disponibilitat de desplaçaments puntuals per tot el territori de Catalunya.
- Estar en disposició del carnet de conduir tipus B1.
- Experiència en llocs similars a l'administració
- Coneixement del territori de Catalunya
- Coneixements de normativa associada a la Direcció General dels Agents Rurals.
- Disposar del nivell de català C2
- ACTIC

6. Forma en què s'ocuparà el lloc

Es formalitzarà un contracte temporal per circumstàncies de la producció.

7. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats, han de realitzar **obligatòriament**, **des del dia 4/11/2026 fins el 16/11/2026 (inclòs)**, el pas següent:

1. Presentar el seu **currículum personal i el que genera Atri(1) en format PDF** a la següent adreça electrònica: laborals.agentsrurals@gencat.cat

> *Per tal d'agilitar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència:*
>
> **ISP538-26/COGNOMS i NOM**
>
> *Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar:*
>
> **NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ, DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC**

(1) Només el personal que actualment treballa a la Generalitat de Catalunya té accés al portal ATRI per poder generar aquest currículum.

Els passos per aconseguir-lo són: expedient i formació / expedient / consulta de dades / imprimeix les dades i guardar una còpia per adjuntar-la al correu).

En el cas de no tenir accés a ATRI només cal adjuntar el currículum personal.

8. Procediment de selecció

- Verificació dels requisits de participació i estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir
- En funció dels resultats obtinguts, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o a una prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals
- Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats

obtinguts en les diferents etapes

- Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades

9. Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, vist que aquest acte administratiu posa fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha resolt, o bé directament una demanda contenciosa laboral davant els jutjats socials en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions de l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, i seguint el procediment que estableixen els articles 151 i 152 de la mateixa Llei, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Altres informacions d'interès

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

Responsable del tractament: Direcció de Serveis

Finalitat: Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/

Informació addicional sobre aquest tractament:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html