Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

LEN025-26 - Tècnic/a Contractació, A1

L'Energètica

Període de vigència: 04/11/2026 - 16/11/2026

- Departament: TERRITORI, HABITATGE I TRAN.EC
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

L’Energètica té la necessitat de cobrir temporalment, un lloc de treball de la **Categoria III Tècnic/a de contractació**

Referència LEN 25-2026

Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Contractació

Centre de treball: Carrer Casp, 15

Localitat: Barcelona

Categoria: A1

Retribució anual bruta: 36.401,20 €

Vinculació: Contracte temporal d’interinatge.

Jornada: 37,5 hores setmanals de dilluns a divendres. Prestació de serveis en combinació de teletreball i presencial.

Requisits de participació

Poden presentar les seves candidatures les persones que complexin els requisits que s'estableixen en aquest apartat:

Podran presentar la seva candidatura, amb caràcter prioritari, les persones que tinguin una vinculació laboral de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya o amb els ens i entitats del seu sector públic, d'acord amb l'article 33 de la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

Així mateix, podran presentar la seva candidatura totes aquelles persones que, sense complir el requisit de vinculació laboral fixa anteriorment indicat, reuneixin la resta de requisits establerts a la convocatòria, concretament:

- Estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent en dret.
- Certificat de nivell de català suficiència C1 de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Funcions del lloc de treball

Gestió d'expedients de contractació:

- Elaboració i tramitació de plecs de clàusules administratives.
- Coordinació amb les unitats sol·licitants per definir les necessitats i requisits dels contractes.
- Publicació d'anuncis de licitació i comunicacions amb els licitadors.

- **Suport en la preparació de documentació contractual:**

- Supervisió i col·laboració en la redacció d'informes justificatius per a l'inici d'expedients de contractació.
- Elaboració de la documentació jurídica associada a tot tipus de procediments de contractació.
- Supervisió de la documentació aportada pels licitadors i suport en l'anàlisi de criteris d'adjudicació.

- **Seguiment i execució dels contractes:**

- Control del compliment dels contractes adjudicats.
- Tramitació de modificacions, pròrrogues, penalitzacions i resolucions contractuals.
- Coordinació amb les unitats internes per a la correcta execució del contracte.

- **Assessorament jurídic en matèria de contractació pública:**

- Interpretació i aplicació de la normativa vigent en matèria de contractació pública (LCSP, directives

europees, normativa autonòmica).
- Resolució de consultes internes sobre procediments de contractació.
- Elaboració d'informes jurídics en matèria de contractació pública.

- **Gestió de plataformes i eines electròniques de contractació:**

- Tramitació i gestió dels expedients a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.
- Ús d'eines electròniques per a la presentació d'ofertes i gestió documental.

- **Suport en processos de control i auditoria:**

- Col·laboració en auditories internes i externes relacionades amb la contractació.
- Justificació i aportació de documentació requerida pels òrgans de control.

- **Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada**

Aspectes que es valoraran

- Almenys 3 anys en el desenvolupament de funcions relacionades amb les funcions del lloc de treball.

- Coneixements de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i del Registre Públic de Contractes.
- Coneixement de la plataforma de gestió d'expedients GEEC.
- Coneixement del funcionament del Registre Públic de Contractes.
- Coneixement de la plataforma d'enviament d'anuncis de licitació al DOUE (eNotices 2).
- Coneixement de l'aplicació e-Notum.
- Formació especialitzada en l'àmbit de la contractació pública.
- Capacitat d'actualització i millora contínua: Compromís amb la formació contínua i adaptació a l'evolució del marc normatiu i regulador.
- Habilitats de treball en equip: Capacitat per treballar de manera col·laborativa en un entorn dinàmic i multidisciplinari.

5. Forma d'ocupació del lloc

S'ofereix un contracte temporal d'interinatge per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament

6. Participació

- Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria i que compleixin amb els requisits establerts, hauran d'inscriure's expressament en la convocatòria que està disponible al web de L'Energètica: www.lenergetica.cat, en l'apartat **"Treballa amb nosaltres".**

- Termini de presentació: **10 dies naturals comptadors a partir de la publicació d'aquest anunci al portal ATRI**.

7. Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, capacitació provada, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal o telemàtica per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball i/o d'una prova psicotècnica.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes. Només podem garantir una resposta individualitzada a les persones que passin a l'etapa d'entrevista, atès el gran volum de candidatures presentades a les ofertes.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Contra aquesta convocatòria la persona interessada pot interposar demanda contenciosa laboral davant dels Jutjats Socials en el termini dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10

d'octubre, reguladora de la jurisdicció social -LRJS-, i seguint el procediment establert als articles 151 i 152 de la referida LRJS, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.