

Resolució 108/2024, d'1 de febrer

Número d'expedient de la Reclamació: 763/2023

Administració reclamada: Ajuntament de Das

Informació reclamada: Relació dels ingressos i beneficis pels aprofitaments en la Muntanya de Das (anys 2010 i 2022) i documentació justificativa; relació dels moviments d'ingressos i despeses de millores de la Muntanya de Das (2010 i 2022), i la seva documentació justificativa.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: La informació sol·licitada i reclamada és informació pública d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG. És procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, en la mesura en què la invocació de tasca complexa permet aquesta Comissió acordar un termini de dos mesos per atendre la reclamació, i recorda la possibilitat de donar accés a la informació de forma directa, a part de constatar la possibilitat de que s'assisteixi tècnicament a la Corporació per les entitats supramunicipals corresponents atesa la situació documental descrita per l'Ajuntament, però que en cap cas no ha de suposar una restricció al dret d'accés reclamat. Tampoc s'ha constatat l'abús de dret al·legat, ja que cap de les peticions d'informació han estat ateses, ni la reiteració es pot atribuir, sense més, a una finalitat obstaculitzadora. Sobre l'afectació al límit consistent en la tutela judicial efectiva previst a l'article 21.1.c) LTAIPBG, degut al procés judicial en tramitació, no s'acredita per l'Ajuntament, per a la deguda ponderació, que la informació que es demana sigui redactada expressament per al procés judicial, sinó que el que es demana són documents que l'Administració en disposa en l'exercici de les seves competències ordinàries i per tant tampoc procedeix el seu reconeixement.

Paraules clau: Ajuntament. Aprofitaments de pastures. Compte de millores. Ingressos i beneficis aprofitaments pastures. Millores. Despeses. Reclamació contra silenci. Estimació.

Mediador: Josep Ramon Barberà i Gomis

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 13 d'agost de 2023 entra a la GAIP la Reclamació 763/2023, presentada contra l'Ajuntament de Das, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent. L'entitat reclamant, sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 9/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 13 de juny de 2023 l'entitat reclamant presenta a l'Ajuntament de Das sol·licitud d'accés a la informació pública i exposa " Relació dels ingressos i beneficis obtinguts pels aprofitaments en la Muntanya de Das, CUP número 14 de Girona, entre els anys 2010 i 2022 i la documentació justificativa dels referits ingressos 2) Relació dels moviments d'ingressos i despeses imputats i



comptabilitzats al compte de millores de la Muntanya de Das, entre els anys 2010 i 2022, i la documentació justificativa dels referits ingressos i despeses comptabilitzats. El compte de millores de la CUP número 14 de Girona és exigible d'acord amb el previst en la compte que es troba regulat en l'article 38 de la Ley 43/2003 de Montes i l'article 57 de la Llei Forestal de Catalunya". La informació es demana en format electrònic.

3. El 12 de juliol de 2023 l'Ajuntament de Das comunica al reclamant la resolució sobre diverses sol·licituds d'accés a la informació, entre les quals s'inclou la que es objecte de reclamació, en el mateix sentit que va contestar a la petició d'informació sobre la reclamació 762/2023, i, en síntesi, conclou que "ens trobem que cal aplicar l'article 29.1.b, segons el qual són inadmissibles les sol·licituds si la informació demanada requereix una "tasca complexa d'elaboració" i, a més, "existeix la limitació de recursos personals i tecnològics per elaborar la informació demanada". 2. En base als antecedents exposats, i a les resolucions esmentades, es pot considerar que existeix un abús de sol·licitud d'informació pública per part d'aquestes persones, i que el fet de sol·licitar-ho a través d'un tercer representant no eximeix d'aquest abús, ja que al cap i a la fi la informació és per les persones representades." I es resol "Denegar l'accés a la informació pública en base al art. 29.1c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern".
4. S'exposen les consideracions que el secretari-interventor accidental que va emetre en el corresponent informe, on es feia constar que la petició d'informació abasta un període cronològicament important (18 anys), que aquesta documentació no s'ha revisat d'acord amb els requeriments de la normativa posterior de protecció de dades personals, i seria una documentació a revisar full a full, i és una informació que no està digitalitzada (excepte les actes des de 2011) i s'hauria de revisar de forma manual, en 6 arxius diferents, ubicats a diferents oficines municipals, amb un volum de documentació de més de 3.000 folis, alguns dels quals estan a una única cara i altres a doble cara.
5. Sobre la documentació que es demana en aquesta reclamació 763/2023 en relació als ingressos i beneficis obtinguts pels aprofitaments de la muntanya de Das CUP 14/GI durant els exercicis 2010 a 2022 amb la documentació justificativa, relació de moviments d'ingressos i despeses del compte de millora de la muntanya de Das CUP 14/GI, dels exercicis 2010 a 2022 amb la documentació justificativa s'afegeixen consideracions sobre l'estat de gestió documental del municipi, com ara que dels anys 2010 a 2015 la informació no es coneix on està arxivada, que no està digitalitzada, que el procés de digitalització es va iniciar a l'any 2020 quan el secretari que subscriu va prendre possessió accidental del seu càrrec. Es descriu que les oficines municipals de l'Ajuntament de das únicament disposa de 2 treballadors, (el secretari accidental que subscriu i una tècnica comptable interina) que acredita a la limitació de recursos humans i que la petició

d'informació es coincideix amb el tancament de legislatura i constitució de la nova corporació municipal sorgida de les eleccions locals de 2023.

6. En base a aquesta situació descrita, i invocant la consideració d'aquest context de la realitat dels instruments, mitjans i recursos d'emmagatzematge, gestió documental i tractament de la informació pública de que disposen s'invoca la consideració de que es tracta d'una tasca complexa d'elaboració o reelaboració els següents:” (i) Que calgui extreure la informació sol·licitada de documents que tenen un contingut més ampli, especialment si aquesta tasca s'ha de fer manualment i en relació amb diversos documents arxivats a diferents expedients, i més encara si la informació que cal extreure no és simple i directa i requereix una certa activitat d'anàlisi o d'interpretació; (ii) que calgui obtenir la informació sol·licitada de bases de dades o d'arxius digitals, i que sigui necessari a aquests efectes utilitzar programes informàtics més o menys especialitzats o sofisticats; (iii) que calgui obtenir la informació sol·licitada combinant bases de dades o arxius electrònics i arxius en paper, requerint a més una tasca d'anàlisi o d'interpretació; (iv) que la informació sol·licitada correspongui a un lapse temporal molt ampli, de manera que calgui cercar-la entre diversos expedients cronològicament allunyats i fins i tot entre diversos contenidors o àmbits físics d'arxiu de documents; (v) que calgui obtenir la informació sol·licitada d'un nombre molt elevat de documents i d'expedients diferents, especialment si es troben dispersos, bé sigui per raons cronològiques o de qualsevol altra índole; (vi) altres indicadors en base als quals es pugui argumentar raonadament que la tasca de cerca i obtenció de la informació sol·licitada no és senzilla.” Atesa també la manca de recursos humans que s'ha exposat, l'Ajuntament de Das sol·licita, “si en el cas que ens trobem aplica l'article 29.1.b, segons el qual són inadmissibles les sol·licituds si la informació demanada requereix una “tasca complexa d'elaboració” i “ la limitació de recursos personals i tecnològics per elaborar la informació demanada”.
7. També s'informa que el secretari interventor accidental de Das va informar de totes les peticions d'accés a la informació pública sol·licitades per la reclamant, tot fent referència a que la “principal finalitat de la transparència no estant donar servei a les persones que exerceixen el dret d'accés, com estimular les bones pràctiques del govern i l'administració, millorar la qualitat democràtica i prevenir la corrupció”. Però afegeix que “un historial de preguntes i sol·licituds d'informació progressivament ampliadades que poden ser indicatòries d'una pràctica manifestament repetitiva o amb caràcter abusiu de l'exercici del dret d'accés a la informació pública, que segons l'article 18.1.e de la llei estatal de transparència (Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern) pot ser causa d'inadmissió de les sol·licituds d'accés.” I per tant causa d'inadmissió, tot i fer avinent que no es una causa expressament prevista la llei catalana de transparència, però sí a la norma estatal, que d'acord amb els arguments exposats podria esdevenir d'aplicació.



8. En base a l'exposat es conclou resoldre “que cal aplicar l'article 29.1.b, segons el qual són inadmissibles les sol·licituds si la informació demanada requereix una “tasca complexa d'elaboració” i “existeix la limitació de recursos personals i tecnològics per elaborar la informació demanada”, i també es conclou que es pot considerar que existeix un abús de sol·licitud d'informació pública per part d'aquestes persones.”
9. El 28 d'agost de 2023 la GAIP comunica a l'Ajuntament de Das la Reclamació 763/2023, i que el reclamant ha sol·licitat el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP), per la qual cosa es convocarà una sessió de mediació i per aquest motiu es demana la informació necessària per a procedir a l'esmentada convocatòria.
10. El 29 d'agost de 2023 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada.
11. El 30 d'agost de 2023 l'Ajuntament de Das dona resposta, facilita les dades demanades i indica la preferència de realitzar la sessió de mediació per mitjans electrònics ateses les dificultats manifestades. Traslada l'expedient sobre la tramitació de la petició d'informació i l'informe del secretari de l'Ajuntament esmentat en l'antecedent 3, que conclou amb la petició d'apreciació de l'aplicació de l'article 29.1.b, LTAIPBG d'inadmissió de les sol·licituds per constituir una “tasca complexa d'elaboració” i considerar que existeix un abús de sol·licitud d'informació pública. És per tot això que l'ajuntament de Das es manté en la inadmissió de la petició de la documentació sol·licitada.
12. La GAIP va comunicar en tres ocasions sobre la possibilitat de convocar la corresponent sessió de mediació, que seria conjunta per tractar la present reclamació 762/2023 i la reclamació 763/2023 atesa la coincidència dels subjectes reclamant i reclamat. Una primera sessió es va convocar pel 20 de setembre de 2023 que no va ser possible realitzar, una segona pel 11 d'octubre de 2023 que tampoc va prosperar, i una tercera pel 8 de novembre de 2023, que tampoc es va celebrar. Totes elles s'havien de realitzar telemàticament per Teams.
13. L'1 de desembre de 2023 la GAIP notifica a les parts que davant de la manca d'assistència no justificada de les parts a la sessió de mediació, la valoració sobre la inviabilitat del procediment de mediació i d'acord amb l'article 37.5 RGAIP, es considera finalitzar la Reclamació amb resolució del Ple de la GAIP.



14. El 9 de gener de 2024 la GAIP trasllada a l'Ajuntament de Das petició d'informe a l'empara dels articles 33.4 i 34.1 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol, s'exposin els antecedents de fet i fonamenteu en dret el vostre posicionament en relació amb aquesta Reclamació i respecte la sol·licitud d'accés a la informació de la qual deriva, que justifiqui raonadament, si escau, l'aplicació d'algun límit a l'accés i la part de la informació que en quedaria afectada. També es demana l'expedient complet relatiu a la sol·licitud d'accés a la informació pública, tramitada per l'administració i la identificació de les terceres persones que resultin afectades per l'accés que es reclama, si n'hi ha.
15. El 16 de gener de 2023 la GAIP rep de l'Ajuntament de Das l'informe sol·licitat, que es el mateix per a respondre a les reclamacions 762/2023 i 763/2023. En aquest informe l'Ajuntament posa en coneixement de la Comissió, a l'antecedent 2, de l'existència d'una controvèrsia en seu judicial davant el TSJC deguda a la denuncia presentada pel reclamant contra l'ordenança reguladora dels usos de la muntanya de Das CUP 147GI, fet que va donar lloc a que s'ajornés la realització de la mediació però, com ja ha quedat reflectit als antecedents, tampoc va prosperar.
16. A l'informe, l'Ajuntament manifesta que es manté en els fonaments que va considerar per a no entregar la documentació sol·licitada, que van consistir d'una banda en la invocació de que la informació sol·licitada comporta una tasca complexa i que hi ha indicis d'abús de dret, atès que s'han plantejat preguntes i sol·licituds d'informació progressivament ampliades. També s'exposa que l'existència del procediment de caràcter judicial comporta que s'hagi d'atendre la invocació del límit previst a l'article 29.1.d LTAIPBG ja que "la cessió d'aquesta documentació implicaria un dany en la tutela judicial efectiva de la corporació". Sobre el compliment del requisit del trasllat a tercers afectats previst a l'article 31 LTAPBG, de l'informe no s'acaba d'aclarir si aquest s'ha realitzat degudament, únicament es conclou que per tot plegat l'Ajuntament de Das inadmet la petició de la documentació reclamada.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que "Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol". L'article 29 RGAIP desenvolupa aquest precepte i concreta que també poden ser objecte de reclamació davant la GAIP les comunicacions que substitueixin les resolucions i



l'incompliment material del dret d'accés, quan aquest ha estat reconegut expressament o presumpta. D'acord amb aquests preceptes, la GAIP és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació.

L'article 2.c LTAIPBG defineix el dret d'accés a la informació pública com "el dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per aquesta llei". Per la seva banda, l'apartat b del mateix precepte defineix la informació pública com "la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei".

Segons l'article 18.1 LTAIPBG, "Les persones tenen el dret d'accedir a la informació pública, a què fa referència l'article 2.b, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda". I l'article 20.1 de la mateixa llei afegeix que "El dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones, d'acord amb el que estableix aquesta llei. El dret d'accés a la informació pública només pot ésser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis".

Així mateix, els apartats 2 i 3 de l'article 20 LTAIPBG estableixen els següents requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública: "2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia. 3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació".

A més, els límits legals al dret d'accés a la informació pública no són d'aplicació automàtica i absoluta (l'encapçalament de l'article 21 LTAIPBG es refereix expressament a què els límits enumerats per aquest precepte "poden" dur a la denegació de l'accés sol·licitat), de manera que l'article 22 de la mateixa llei requereix que siguin aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat: "Els límits aplicats al dret d'accés a la informació pública han d'ésser proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació. 2. Els límits del dret d'accés a la informació pública són temporals si així ho estableix la llei que els regula, i es mantenen mentre perduren les raons que en justifiquen l'aplicació".

2. Sobre el dret a la informació sol·licitada

L'objecte de la reclamació consisteix en la Relació dels ingressos i beneficis obtinguts pels aprofitaments en la Muntanya de Das, CUP número 14 de Girona, entre els anys 2010 i 2022 i la



documentació justificativa dels referits ingressos; la Relació dels moviments d'ingressos i despeses imputats i comptabilitzats al compte de millores de la Muntanya de Das, entre els anys 2010 i 2022, i la documentació justificativa dels referits ingressos i despeses comptabilitzats. Es fa avinent pel reclamant que “ el compte de millores de la CUP número 14 de Girona és exigible d'acord amb el previst en la compte que es troba regulat en l'article 38 de la Ley 43/2003 de Montes i l'article 57 de la Llei Forestal de Catalunya”.

Aquesta petició d'informació a l'Ajuntament de Das també fa referència als aprofitaments en la Muntanya de Das que, com ja s'ha vist a la resolució sobre la reclamació 762/2023, consisteix en béns comunals, de titularitat de l'Ajuntament, i el seu gaudi correspon en exclusiva als veïns.

Aquests béns han de constar en el corresponent inventari de béns de l'entitat local, i d'aquesta manera, no hauria suposat cap impediment el reconeixement del dret d'accés a aquesta informació que es consideraria lògicament com a informació pública (article 200, 201 i 203 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, TRLMRLC).

La Muntanya de Das és troba inclosa al Catàleg de boscos d'utilitat pública d'acord amb la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya i la Llei estatal 43/2003, de 21 de novembre, de Montes. En aquestes normes es preveuen els requisits que s'han de complir perquè un bosc pugui ser declarat d'utilitat pública i s'inclouï al Catàleg, que és un registre públic de caràcter administratiu en el qual s'inclouen totes les forests que hagin estat declarades d'utilitat pública, així com totes les actuacions que tinguin a veure amb el seu estat jurídic i patrimonial (atermenaments i fitacions, ocupacions, concessions i servituds, segregacions, permutes, etc.) i esdevé un dels instruments més importants de l'Administració forestal per a la defensa del patrimoni forestal de titularitat pública. En aquest [Catàleg de boscos d'utilitat pública \(CUP\)](#), la Muntanya de Das s'inclou amb la referència de la seva data d'aprovació que va ser el 14 de març de 2005 i es refereix al municipi com a tipus de propietari.

L'article 38 de la “Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de Montes” preveu un fons de millores per als forests catalogats, com seria el cas de la Muntanya de Das, i concretament es preveu que els titulars de forests catalogats aplicaran una quantia que fixaran les comunitats autònomes i que no serà inferior al 15 per cent del valor dels seus aprofitaments forestals o dels rendiments obtinguts per ocupacions o altres activitats desenvolupades a la forest a un fons de millores, la destinació del qual serà la conservació i millora de les forests incloses en el Catàleg de Forests d'Utilitat Pública. Aquest fons l'administra l'òrgan forestal de la comunitat autònoma, llevat que aquesta el transfereixi a l'entitat local titular. Les inversions s'han de fer d'acord amb el pla de millores establert en la planificació d'aquesta forest.



A la seva vegada, l'article 57 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, preveu que les entitats públiques propietàries dels terrenys forestals tenen l'obligació d'invertir, com a mínim, el 15% dels beneficis obtinguts amb els aprofitaments en l'ordenació i la millora de llurs masses forestals.

D'altra banda hi ha una normativa municipal específica com és l' Ordenança municipal reguladora de la Muntanya de Das CUP 14/GI i l' Ordenança Fiscal número 22, reguladora de la taxa d'aprofitament de pastures de la muntanya de Das, CUP número 14 de Girona, i

D'acord amb aquestes previsions i les que es deriven de la pròpia regulació de la Muntanya de Das esdevé la justificació de que el reclamant demani accés a les dades del compte de millores de la CUP número 14 de Girona.

La informació sol·licitada i reclamada és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Donat que el que es demana és l'accés a la relació dels ingressos i beneficis obtinguts pels aprofitaments en la Muntanya de Das, CUP número 14 de Girona, entre els anys 2010 i 2022 i la documentació justificativa dels referits ingressos; la relació dels moviments d'ingressos i despeses imputats i comptabilitzats al compte de millores de la Muntanya de Das, entre els anys 2010 i 2022, i la documentació justificativa dels referits ingressos i despeses comptabilitzats i aquesta Comissió no pot apreciar la concurrència de cap límit d'accés dels previstos a l'article 21 de la LTAIPBG, caldrà que l'Ajuntament valori en el lliurament de la informació la seva concurrència si s'escau, ja que si no es detecta aquesta limitació, procedeix donar l'accés atès que és procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, en la mesura en què aquesta informació existeixi prèviament elaborada i en poder de l'administració. Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.

Aquesta Comissió es remet a les consideracions realitzades a la reclamació 762/2023 formulada pel mateix reclamant també contra l'Ajuntament de Das en relació a la no concurrència de les invocacions



de tasca complexa, ates que es poden acordar les mateixes mesures relatives a l'adopció d'un termini suficient per a poder posar a disposició del reclamant de les dades demanades o alternativament o complementàriament, donar accés directe als documents que necessàriament ha de depositar l'Ajuntament per tal de donar compliment a les obligacions en la gestió d'aquests fons.

També s'ha de descartar en aquest cas la invocació de l'abús de dret, com a causa d'inadmissió, per entendre que el principi de proporcionalitat, aplicat al dret d'accés a la informació pública, dona lloc a que la seva apreciació hagi de ser extraordinàriament restrictiva, sobretot si com la jurisprudència ha considerat, s'ha de proporcionar l'accés a la documentació que es reclami, llevat dels supòsits excepcionals.

Aquesta Comissió constata que malgrat la insistència de les reclamacions formulades, aquestes no poden considerar-se com abusives, i per tant procedeix reconèixer el dret d'accés a la informació demanada en la forma més adequada ateses les circumstàncies manifestades per l'Ajuntament, ja sigui mitjançant l'establiment d'un termini que ho permeti, com podria ser el de dos mesos o a través de la consulta directa de la documentació.

Tampoc es considera que concorri en aquesta reclamació el límit invocat sobre la tutela judicial efectiva previst a l'article 21.1.d) LTAIPBG, pels mateixos motius expressats envers la Reclamació 762/2023 a la qual es fa remissió. L'accés a la informació reclamada no ha d'afectar al procediment, ja que tampoc es demana informació redactada expressament per al procés judicial, sinó que es tracta de documents que l'Administració en disposa en l'exercici de les seves competències ordinàries.

Aquesta Comissió no pot apreciar la concurrència de les invocacions sobre inadmissibilitat de la reclamació ni sobre els límits d'accés previstos a la LTAIPBG que pugui justificar la restricció de l'accés. Es considera procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada que en disposa i es fa avinent que l'Ajuntament quan lliuri la informació haurà de comprovar que efectivament no concorren altres límits que puguin condicionar l'entrega d'aquesta informació, especialment pel que es refereix a la protecció de dades personals.

3. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria*

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. Un concepte molt ampli que requereix dotar-se d'un seguit d'eines i instruments que permetin la millora dels processos, la seva normalització i estandardització, per tal de garantir el compliment de la normativa i la qualitat de



la informació i la implementació de solucions que permetin garantir la correcta gestió de la informació pública. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

El capítol X del Reial decret 4/2010, del 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica estableix que les AAPP han d'adoptar les mesures organitzatives i tècniques per a garantir la recuperació i conservació del document electrònic entre aquestes, la definició d'una política de gestió de documents, la inclusió en els expedient d'un índex electrònic signat per l'òrgan o entitat que garanteixi la integritat de l'expedient electrònic i permeti la seva recuperació, la identificació única i inequívoca de cada document que permeti classificar-lo i recuperar-lo, l'associació de metadades, la classificació d'acord amb un quadre de classificació, el període de conservació segons les convencions de cada comissió avaluadora, l'accés complet i immediat dels documents entre d'altres.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.

Tanmateix, la LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2) i la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d).

Cal recordar, que l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior



dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un sistema de gestió documental, impulsora si no en disposa, vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització de documentació, de mantenir l'ordre i garantir el retrobament de documentació.

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents que estableix en l'article 11.4 que "quan l'aplicació d'una taula d'avaluació i accés documental comporti l'eliminació de documents, la persona tècnica que porti a terme aquesta aplicació, abans de procedir a la destrucció, ha de: a) Disposar d'un inventari de la documentació a destruir, b) Obtenir l'autorització de la secretaria general o de la direcció de l'organisme o entitat titular de la documentació, c) Comprovar que cap circumstància administrativa o jurídica hagi alterat el termini de conservació fixat per als documents a eliminar" i ha de disposar del corresponent Registre de destrucció de documents (article 12) degudament autoritzat per la secretaria general o la direcció de l'organisme o entitat titular dels documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part de diferents expedients administratius i padrons municipals, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, pel que als ingressos i beneficis dels aprofitaments podria estar classificada dins el nivell *Cobraments d'ingressos de dret públic* (codi 0097), sèrie *Llista cobratòria de la taxa de trànsit d'animals* (2154) i pel que fa als ingressos i despeses de millores, en els nivells *Documents comptables d'ingrés* (0082) i *Documents comptables de pagament* (0083).

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.



L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió d'1 de febrer de 2024, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 763/2023 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, consistent en la Relació dels ingressos i beneficis obtinguts pels aprofitaments en la Muntanya de Das, CUP número 14 de Girona, entre els anys 2010 i 2022 i la documentació justificativa dels referits ingressos; la Relació dels moviments d'ingressos i despeses imputats i comptabilitzats al compte de millores de la Muntanya de Das, entre els anys 2010 i 2022, i la documentació justificativa dels referits ingressos i despeses comptabilitzats, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.

Aquesta informació s'ha de lliurar sense incloure cap dada personal especialment protegida ni cap dada personal identificativa de les terceres persones que puguin resultar afectades.

2. Requerir a l'Ajuntament de Das que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de dos mesos.
3. Requerir a l'Ajuntament de Das a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.



4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 763/2023 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló

Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adreci la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.