

Resolució 144/2025, de 06 de febrer

Número d'expedient de la Reclamació: 1568/2024

Administració reclamada: Generalitat de Catalunya. Departament d'Educació i Formació Professional

Informació reclamada: Diversa sobre escola inclusiva.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: Quant als límits que puguin concórrer en la informació sol·licitada d'acord amb el que preveu l'article 21 de la LTAIPBG, atès que el Departament reclamat no ha fet arribar a la GAIP la informació sol·licitada, així com tampoc no ens ha fet a mans un informe on consti l'al·legació de cap límit, pertoca a aquesta Comissió la seva valoració de forma exclusiva. En el cas que ens ocupa, la Comissió no aprecia d'ofici la concurrència de cap límit que pugui afectar el lliurament de la informació reclamada. En definitiva, aquesta Comissió declara el dret de la persona reclamant a accedir a la informació reclamada, en els termes indicats a l'antecedent de fet 2.

Paraules clau: Generalitat de Catalunya. Departament d'Educació i Formació. Escola inclusiva. Recursos. Reclamació contra silenci. Ampliació de termini. Manca de col·laboració. Estimació. Sense límits.

Ponent: Clara I. Velasco Rico

Antecedents

1. El 4 de desembre entra a la GAIP la Reclamació 1568/2024 presentada per una persona física contra el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent.
2. El 16 d'octubre de 2024 la persona reclamant sol·licita al Departament d'Educació i Formació Professional el següent: "Se sol·liciten les següents dades en cadascun dels cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025 agrupades per Serveis Territorials i Consorci d'Educació de Barcelona i diferenciades en funció de si les dotacions són Escoles o Instituts, i també diferenciades en funció de la titularitat del centre (Públics i Privats). Nombre d'alumnes NEE tipus A. Nombre d'alumnes NEE tipus B. Nombre d'alumnes NEE tipus A+B. Nombre de dotacions de pedagogia terapèutica d'escoles i instituts. Nombre de dotacions d'audició i llenguatge d'escoles i instituts. Nombre de dotacions d'orientació educativa d'escoles i instituts. En els tres casos, excloses les dotacions per SIEI, que es demanen a continuació. Nombre de SIEIs en escoles i instituts. Nombre de dotacions de mestres de Pedagogia Terapèutica i/o audició i llenguatge destinats en SIEIs. Nombre de dotacions d'orientació educativa destinades en SIEI. Nombre d'educadors/es d'educació



especial destinades en SIEI. Altres dotacions vinculades als SIEI de cada Servei Territorial. Nombre d'hores de vetllador/a dotades a escoles i instituts. Nombre d'hores de vetllador/a sol·licitades pels EAPS. Nombre d'hores d'educador/a d'educació especial dotades a escoles i instituts, excloses les dotacions vinculades a SIEI. Nombre de Tècnics/ques d'Educació Infantil destinades a escoles. Nombre de dotacions destinades als EAPs de cada Servei Territorial agrupades per especialitat (psicopedagogs, treballadors socials, fisioterapeutes,...) Nombre de dotacions destinades als CREDA de cada Servei Territorial agrupades per especialitats i/o funcions. Nombre de dotacions docents destinades en CEE diferenciades per especialitat. Nombre de dotacions no docents destinades en CEE diferenciades per especialitat o posició (TEIs, Educadores d'educació especial, fisioterapeutes, logopedes, etc) Nombre de preinscripcions d'alumnes en CEE. Nombre de preinscripcions en CEE sense obtenció de plaça. Prego s'apliquin els mateixos criteris de transparència que es van aplicar a la sol·licitud amb codi de tràmit 31GB24V53 i es lliurin les dades amb els mateixos formats que es van lliurar però amb les dades dels cursos relacionats a l'inici".

3. La Reclamació presentada el 4 de desembre de 2024 indica que el Departament va procedir a ampliar el termini de resolució de la SAIP, conforme a les previsions de la LTAIPBG aplicables, fins el dia 3 de desembre.
4. El 10 de gener de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. El 10 de gener de 2025 la GAIP comunica la Reclamació al Departament reclamat i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació. Vençut el termini indicat, no consta a la GAIP la recepció de la documentació requerida a l'Ajuntament.



Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Manca de col·laboració de l'Administració

L'antecedent 5 posa de manifest que el Departament no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat com una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació ja que l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació".

3. Sobre el dret a la informació sol·licitada

El primer que cal escatir és si la informació sol·licitada és informació pública. En aquest sentit, d'acord amb l'article 2.b) de l'LTAIPBG la informació reclamada és informació pública atès que, segons aquest precepte, és informació elaborada per l'Administració i la té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions en aquest cas inspectores. També és informació pública aquella informació que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix la mateixa Llei. Aplicant doncs l'article esmentat



al cas que ara ens ocupa cal afirmar que la informació reclamada s'ha de considerar informació pública.

En segon lloc, cal recordar que el Departament afectat és un òrgan obligat per la LTAIPBG a tramitar en temps i forma les sol·licituds d'accés a la informació pública que li siguin registrades. Certament, el Departament reclamat, inclòs dins l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'LTAIPBG, queda obligat a resoldre en temps i forma les sol·licituds d'accés, segons el que disposa l'article 3.1.a) de l'esmentada Llei.

En tercer lloc, quant als límits que puguin concórrer en la informació sol·licitada d'acord amb el que preveu l'article 21 de la LTAIPBG, atès que el Departament reclamat no ha fet arribar a la GAIP la informació sol·licitada, així com tampoc no ens ha fet a mans un informe on consti l'al·legació de cap límit, pertoca a aquesta Comissió la seva valoració de forma exclusiva. En el cas que ens ocupa, la Comissió no aprecia d'ofici la concurrència de cap límit que pugui afectar el lliurament de la informació reclamada. En definitiva, aquesta Comissió declara el dret de la persona reclamant a accedir a la informació reclamada, en els termes indicats a l'antecedent de fet 2, és a dir, "dades en cadascun dels cursos escolars 2023-2024 i 2024- 2025 agrupades per Serveis Territorials i Consorci d'Educació de Barcelona i diferenciades en funció de si les dotacions són Escoles o Instituts, i també diferenciades en funció de la titularitat del centre (Públics i Privats). Nombre d'alumnes NEE tipus A. Nombre d'alumnes NEE tipus B. Nombre d'alumnes NEE tipus A+B. Nombre de dotacions de pedagogia terapèutica d'escoles i instituts. Nombre de dotacions d'audició i llenguatge d'escoles i instituts. Nombre de dotacions d'orientació educativa d'escoles i instituts. En els tres casos, excloses les dotacions per SIEI, que es demanen a continuació. Nombre de SIEIs en escoles i instituts. Nombre de dotacions de mestres de Pedagogia Terapèutica i/o audició i llenguatge destinats en SIEIs. Nombre de dotacions d'orientació educativa destinades en SIEI. Nombre d'educadors/es d'educació especial destinades en SIEI. Altres dotacions vinculades als SIEI de cada Servei Territorial. Nombre d'hores de vetllador/a dotades a escoles i instituts. Nombre d'hores de vetllador/a sol·licitades pels EAPS. Nombre d'hores d'educador/a d'educació especial dotades a escoles i instituts, excloses les dotacions vinculades a SIEI. Nombre de Tècnics/ques d'Educació Infantil destinades a escoles. Nombre de dotacions destinades als EAPs de cada Servei Territorial agrupades per especialitat (psicopedagogs, treballadors socials, fisioterapeutes,...) Nombre de dotacions destinades als CREDA de cada Servei Territorial agrupades per especialitats i/o funcions. Nombre de dotacions docents destinades en CEE diferenciades per especialitat. Nombre de dotacions no docents destinades en CEE diferenciades per especialitat o posició (TEIs, Educadores d'educació especial, fisioterapeutes, logopedes, etc) Nombre de preinscripcions d'alumnes en CEE. Nombre de preinscripcions en CEE sense obtenció de plaça. Prego s'apliquin els mateixos criteris de transparència que es van aplicar a la sol·licitud



amb codi de tràmit 31GB24V53 i es lliurin les dades amb els mateixos formats que es van lliurar però amb les dades dels cursos relacionats a l'inici".

Pel cas que el Departament no disposés de la informació reclamada, així ho ha d'explicitar clarament, sense que quedi obligat a elaborar-la per donar compliment a aquesta resolució.

4. Sobre la gestió de les dades a la Generalitat de Catalunya

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. Un concepte molt ampli que requereix dotar-se d'un seguit d'eines i instruments que permetin la millora dels processos, la seva normalització i estandardització, per tal de garantir el compliment de la normativa i la qualitat de la informació i la implementació de solucions que permetin garantir la correcta gestió de la informació pública. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

En l'àmbit de la Generalitat, les seves entitats autònomes, empreses públiques i consorcis amb participació majoritària de la Generalitat, el SGD es regula pel Decret 76/1996, de 5 de març, pel qual es regula el sistema general de gestió de la documentació administrativa i l'organització dels arxius de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa a la gestió de les dades, el referit Decret 76/2020 li dedica el capítol I del títol II. Concretament, l'article 10 estableix un model de govern de les dades, que és l'instrument organitzatiu que determina els criteris i elements que defineixen el govern de les dades de l'Administració de la Generalitat, estableix els criteris, els responsables del seu desplegament, principis i requeriments així com els subjectes obligats. L'article 19 regula l'accés de les persones a les dades i l'apartat 1, diu "els subjectes de l'article 2 d'aquest Decret impulsen, per defecte, l'obertura de totes les dades que estan en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, incloses les que li subministren altres subjectes obligats per qualsevol normativa, i faciliten tots els mecanismes per garantir l'accés de les persones a aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades i la de transparència i dret d'accés. Se n'exceptuen les dades la publicitat de les quals resti prohibida d'acord amb l'ordenament jurídic vigent".

Recentment, s'ha aprovat el Model de govern de les dades de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic per l'Acord de Govern GOV/158/2023, de 25 de juliol (DOGC 8967) que pretén regular "un dels elements fonamentals de la gestió dels serveis basada en les dades" i "garanteix que podran gestionar-se durant tot el cicle de vida a fi



d'obtenir la seguretat, traçabilitat, integritat, confidencialitat, privacitat i disponibilitat d'aquestes dades". Entre els objectius i eixos (punt 2) d'aquest Model s'estableix garantir l'accés a les dades seguint els estàndards de seguretat i de privacitat (d), determinar les responsabilitats per a una gestió eficaç (e), maximitzar la reutilització (g), entre altres. A més, cal establir una estructura que asseguri la gestió arxivística de les dades i la conservació durant el temps que sigui necessària per a la finalitat per a la qual s'ha generat o incorporat a la gestió documental (punt 5.9).

L'ordre CLT/172/2014, de 14 de maig, per la qual s'aprova el protocol de gestió de documents electrònics i arxiu de la Generalitat de Catalunya, fixa les directrius corporatives en matèria d'arxiu electrònic. Aquesta ordre, d'acord amb la Disposició transitòria sisena del referit Decret 76/2020 és vigent fins que s'aprovi el model organitzatiu que ha de preveure la planificació, el seguiment i avaluació dels resultats, participació en la definició dels sistemes d'informació corporatius transversals i disposició dels recursos necessaris per fer efectiu el desplegament de l'Administració digital.

Tanmateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

5. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.



L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 6 de febrer de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 1568/2024 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir al Departament d'Educació i Formació Professional que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de dos mesos.
3. Requerir al Departament d'Educació i Formació Professional a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 1568/2024 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.



Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa