

## **Resolució 169/2025, de 13 de febrer**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024 (acumulades)

**Administració reclamada:** Ajuntament de Barcelona

**Informació reclamada:** Diversa relativa als torns nocturns, queixes o incidències i fitxes tècniques dels vehicles de l'UREP.

**Sentit de la resolució:** Estimació.

**Resum:** La informació pública reclamada pel que fa als torns nocturns està directament relacionada amb la jornada de treball i els quadrants horaris del cos de la guàrdia urbana que presumiblement ha de tenir per a la seva correcta gestió, i per tant és procedent estimar el dret d'accés. Igualment pel que fa a la informació a les fitxes tècniques de les furgonetes de l'UREP, si bé correspon a l'Ajuntament valorar allò que disposa l'article 21.1.a) de l'LTAIPBG en concordança amb l'article 69.2 del Decret 8/2021 ja que aquesta Comissió no ho ha pogut valorar de forma fefaent. En darrer terme, i en relació amb les queixes/reclamacions als centres assistencials incloent la informació del número de col·legiat, caldrà atendre en primer lloc que el número de col·legiat és una dada merament identificativa i de publicitat activa, tal i com estableix l'article 40.bis de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professional i, en segon lloc, que la persona reclamant ha manifestat que l'interès en l'accés a la informació és desenvolupar la seva tasca sindical. Per tant, és procedent estimar el dret d'accés a la informació pública sol·licitada.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Representants. Sindicats. Delegats sindicals. Recursos humans. Polícies. Guàrdia Urbana. Efectius. Torns. Queixes. Reclamacions. Mútues. Metges. Furgonetes. Vehicles. Adaptacions. Modificacions. Fitxes. Reclamació contra silenci. Impossibilitat de mediació. Mediacions fallides. Límits. Estimació.

**Ponent:** Mercè Aymerich i Boltà

### **Antecedents**

1. El 8 d'octubre de 2024 entra a la GAIP les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024 presentada per una persona com a delegat LOLS del CSIF contra l'Ajuntament de Barcelona, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. L'11 de maig de 2023 un delegat electe de la secció sindical CSIF va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) en la que demanava "· Número de efectivos que prestan servicio en el turno de noche; · Número de efectivos desglosado por centros de trabajo; · Número desglosado de personal operativo y no operativo, desglosado por centros de trabajo y género; ·Número desglosado por años y/o meses adscritos en turno noche; · Número

- desglosado por edades y género; · Número desglosado por unidades de peticiones de agregaciones a otros turnos mañana/tarde por motivos de salud, desde 2008; · Número total desglosado por unidades nocturnas que han pasado del turno de noche a los turnos de mañana o tarde desde 2008”. Aquesta SAIP ha estat objecte de la Reclamació 1364/2024.
3. El 4 de juliol de 2023 un delegat electe y president del CSSL-GUB responsable secretaria PRL-CSIF va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) en la que demanava: “· Número de quejas/reclamaciones desglosado por centros asistenciales dependientes de la Mutua Universal; · Número de colegiado en caso de ir dirigida a una queja a un profesional sanitario; · Tipo de motivación de la queja/reclamación”. Aquesta SAIP ha estat objecte de la Reclamació 1365/2024.
  4. El 18 de juliol de 2023 un delegat electe y president del CSSL-GUB responsable secretaria PRL-CSIF va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) en la que demanava respecte a les fitxes tècniques de les furgonetes d'UREP així com de les modificacions en estructura o accessoris de seguretat passius que hagi tingut en els vehicles policials: “· Copia de la ficha técnica original; ·Copia de la ficha técnica post modificaciones”. Aquesta SAIP ha estat objecte de la Reclamació 1366/2024.
  5. En les tres reclamacions la persona reclamant manifesta no haver rebut resposta de l'administració i acredita ser delegat LOLS mitjançant certificat del Secretari general de la Secció Sindical CISF a l'Ajuntament de Barcelona que l'habiliten per exercir la representació de CSIF.
  6. El 2 de desembre de 2024 la GAIP admet provisionalment les Reclamacions, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebi de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre durin les Reclamacions.
  7. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Barcelona i li requereix que, dins del termini de cinc dies faci arribar les dades identificatives i de contacte (nom i càrrec dins l'organització, correu electrònic i telèfon) de la persona o persones que representaran l'Administració a les sessions de mediació així com dues possibles dates per a agendar la celebració de la sessió i pel cas que es vulgui celebrar per mitjans telemàtics, indiqui els motius de la preferència. Igualment, i a l'empara dels articles 33.4 i 34.1 del Reglament de la GAIP, li requereix que en el termini de 15 dies faci arribar a aquesta Comissió informes, expedients complets relatius a les sol·licituds d'accés a la informació pública, i la



identificació de les terceres persones que resultin afectades per la informació l'accés a la qual es reclama, si n'hi ha.

8. El 10 de gener de 2025 la GAIP reitera les peticions d'informe a l'Ajuntament de Barcelona.
9. El 23 de gener de 2025 el vocal mediador certifica la impossibilitat d'assolir cap acord per la manca de col·laboració de la part reclamada en les convocatòries de les sessions de mediació. El 4 de febrer es notifica a les parts el certificat d'impossibilitat de mediació.

## **Fonaments jurídics**

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

### **2. Sobre la condició de la persona reclamant**

La persona reclamant presenta la reclamació com a representant del CSIF Secció Ajuntament de Barcelona i acredita, mitjançant certificat emès pel secretari general d'aquesta secció sindical, que és delegat sindical i que exerceix les funcions en la secretaria del serveis jurídics del CSIF i que aquestes l'habiliten per exercir la representació d'aquest sindicat davant les AAPP i organismes autònoms.

Malgrat hi hagi aquesta discordança entre les persona que signen la sol·licitud i la persona que fa la reclamació, tenint en compte que per la documentació aportada la persona reclamant ostenta

càrrec per exercir aquesta representació, s'ha d'entendre formulada per la persona física reclamant actuant en qualitat de delegat sindical CSIF.

### **3. Acumulació de les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024**

L'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), preveu que l'òrgan administratiu que tramita un procediment, d'ofici o a instància de part, pot acumular-lo amb altres amb els que tingui una identitat substancial o una connexió íntima.

Està clara la connexió entre les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024: les parts són les mateixes (la persona reclamant i l'administració reclamada) i les qüestions sobre les que s'ha de pronunciar la GAIP, tot i no ser repetitives ni idèntiques, sí que estan molt relacionades i es poden considerar complementàries.

En resum, en la Reclamació 1364/2024 es demana accés a informació relativa a la plantilla del torn de nit de la Guàrdia Urbana, en la 1365/2024 sobre queixes o incidències amb la Mútua Universal de Policia – GUB i en la 1366/20224 sobre les condicions tècniques de les furgonetes UREP (Unitats de Reforç d'Emergències i Proximitat) i les seves fitxes tècniques. En totes elles es demana informació que afecta a la Guàrdia Urbana de Barcelona (GUB) per part d'un delegat sindical (CSIF).

En aplicació dels principis d'economia i simplicitat que han de presidir l'activitat administrativa, i vist que de l'acumulació no se'n deriva perjudici per a les parts ni per a l'interès general, resulta oportuna i ajustada a dret l'acumulació de les reclamacions esmentades.

### **4. Sobre l'estimació al dret d'accés a la informació pública i límits de les reclamacions**

La informació sol·licitada i reclamada, -relativa als torns, queixes o incidències i fitxes tècniques-, és informació pública d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

L'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia Llei (art. 2.c). I d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la

denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). Malgrat l'accés a la informació no és condicionat a la concurrència d'un interès personal, no resta subjecte a motivació ni a la invocació de cap norma (article 18.2 LTAIPBG), la persona reclamant manifesta que necessiten la informació per poder desenvolupar la tasca sindical.

En primer lloc, cal fer palès que l'Ajuntament resta inclòs dins l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'LTAIPBG i queda obligat a resoldre en temps i forma les sol·licituds d'accés, segons el que disposa l'article 3.1.a) de l'esmentada Llei.

En segon lloc, cal tenir en compte que la persona reclamant gaudeix d'un caràcter reforçat com a delegat sindical d'acord amb l'article 10.3.1 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical (LOS) que atorga als delegats sindicals "les mateixes garanties que les establertes legalment per als membres dels comitès d'empresa o dels òrgans de representació que s'estableixin en les administracions públiques, així com els drets següents a més del que es pugui establir mitjançant un conveni col·lectiu" entre les quals "Tenir accés a la mateixa informació i documentació que l'empresa posi a disposició del comitè d'empresa. Els delegats sindicals estan obligats a guardar sigil professional en les matèries en què legalment escaigui". I pel que fa al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, l'article 40 estableix que les juntes de personal i els delegats de personal tenen legitimació a rebre informació sobre la política de personal (40.1.a)), a tenir coneixement i ser escoltats sobre l'establiment de la jornada laboral i horari de treball, així com sobre el règim de vacances i permisos (40.1.d)), a vigilar el compliment de les normes vigents en matèria de condicions de treball, prevenció de riscos laborals, Seguretat Social i ocupació, i exercir, si s'escau, les accions legals oportunes davant els organismes competents (40.1.e)) entre altres.

La informació pública reclamada pel que fa als torns nocturns (reclamació 1364/2024) està directament relacionada amb la jornada de treball i els quadrants horaris del cos de la guàrdia urbana que presumiblement ha de tenir per a la seva correcta gestió. En quant a la concurrència de límits, en aquest supòsit, la GAIP no n'aprecia cap d'ofici que pugui limitar l'accés a la informació pública reclamada. Per tant és procedent estimar el dret d'accés a aquesta informació pública.

En relació a les queixes/reclamacions als centres assistencials incloent la informació del número de col·legiat si aquesta va dirigida a un professional sanitari (reclamació 1365/2024) caldrà atendre que a diferents consideracions. En primer lloc que el número de col·legiat és una dada merament identificativa i de publicitat activa, tal i com estableix l'article 40.bis de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals. En segon lloc, i des de la

perspectiva de l'LTAIPBG, l'article 24.2 contempla que, respecte a dades no especialment protegides, "es pot donar accés a la informació, amb la prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades. Per a dur a terme aquesta ponderació s'ha de tenir en compte, entre altres, les circumstàncies següents: a) El temps transcorregut. b) La finalitat de l'accés, especialment si té una finalitat històrica, estadística o científica, i les garanties que s'ofereixin c) El fet que es tracti de dades relatives a menors d'edat. d) El fet que pugui afectar la seguretat de les persones".

Pel cas concret s'ha de tenir en compte que la persona reclamant actua com a delegat sindical, ha manifestat l'interès en l'accés a la informació per desenvolupar la seva tasca sindical i que l'article 10.3.1 LOS estableix que està obligat a guardar sigil professional en les matèries en què legalment escaigui. Per tant, tenint en compte que l'accés a aquesta informació és necessària per a complir una missió d'interès públic (activitat sindicat) i les garanties que ofereix (sigil) és procedent estimar el dret d'accés a la informació pública sol·licitada.

En darrer terme, i pel que fa a l'objecte de la Reclamació 1366/2024 en la que demana còpia de la fitxa tècnica original i fitxa tècnica post modificacions de les furgonetes de l'UREP, atès que aquesta Comissió no ha estat informada convenientment per l'Ajuntament conforme a la normativa aplicable a aquest procediment, i no ha tingut accés a la informació sol·licitada per a poder valorar de forma fefaent la concurrència d'algun límit, s'empara el dret a accedir a la informació sol·licitada amb el benentès que és responsabilitat exclusiva de l'Ajuntament valorar allò que disposa l'article 21.1.a) de l'LTAIPBG en concordança amb l'article 69.2 del Decret 8/2021 en el moment de lliurar la informació reclamada, tenint en compte que aquests vehicles formen part de la Unitat de Reforç d'Emergències i Proximitat i que el coneixement de les condicions tècniques d'aquests vehicles podria comportar un perjudici a la seguretat pública. Pel cas que així es consideri i es justifiqui adequadament, s'haurà de facilitar parcialment la informació amb l'anonimització de la dada identificativa del vehicle (matrícula).

##### **5. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria***

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.

Tanmateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

Cal recordar, que l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un sistema de gestió documental, impulsora si no en disposa, vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització de documentació, de mantenir l'ordre i garantir el retrobament de documentació.

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els

documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu /ique ha d'estar perfectament classificat de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins els nivells *Jornada de treball* (codi 0061), *Adquisició de béns i drets* (0070), XXX

## **6. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

## **7. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

## Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 13 de febrer de 2025, resol per unanimitat:

1. Resoldre de forma acumulada les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024 presentades el 8 d'octubre contra l'Ajuntament de Barcelona.
2. Estimar les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 4.
3. Requerir a l'Ajuntament de Barcelona que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim d'un mes.
4. Requerir a Ajuntament de Barcelona a informar la GAIP, dins del termini d'un mes, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a les Reclamacions 1364/2024, 1365/2024 i 1366/2024 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló

Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1



COMISSIÓ DE GARANTIA  
DEL DRET D'ACCÉS  
A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.