

## **Resolució 180/2023, de 23 de febrer**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 4/2023

**Administració reclamada:** Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

**Informació reclamada:** Preguntes relacionades amb diverses denúncies.

**Sentit de la resolució:** Finalització per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la Reclamació

**Resum:** Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha promogut un acord de pau entre veïnatge que equival a l'estimació de la sol·licitud i al lliurament a la persona reclamant de la informació sol·licitada, en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la que deriva la Reclamació i comporta la pèrdua d'objecte d'aquesta, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Persona interessada. Denúncies. Conflictivitat veïnal. Mediació municipal. Acord de pau. Reclamació contra silenci. Lliurament extemporani. Pèrdua d'objecte.

**Ponent:** Josep Mir Bagó

### **Antecedents**

1. L'1 de gener de 2023 entra a la GAIP la Reclamació 4/2023, presentada per una persona interessada contra l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant no sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 13 de novembre de 2022 la persona reclamant demana a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: "1) Número de actuaciones policiales llevadas a cabo por la policía local. Motivo de éstas, actas y sanciones al 7º1a si ha habido (cuantía y conceptos y si han pagado). 2) En qué ordenanza municipal se regula que para llamar a la policía tenga que haber en mi propiedad privada un 'charco de orines, para poder denunciar' en palabras de la policía. 3) Actuaciones y acciones llevadas a cabo por este ayuntamiento con respecto a las denuncias presentadas contra la propietaria del 7º1a. Nombre, apellidos y cargo de quién las ha llevado a cabo, si hubiesen. 4) En qué ordenanza municipal se recoge que un ciudadano, en palabras de XXXX, deba 'dejar de molestar y no presentar más denuncias'. 5) Acta levantada por XXXX y el agente de policía XXX en la visita que hizo en mi domicilio, así como el acta levantada en la inspección del domicilio del 7º1a. 6) Motivo por el cual la Sra. XXXX iba



acompañada por el agente XXX de la policía local y cuál era su cometido en dicha inspección.

7) Qué pruebas fehacientes hay contra mí para que se haya tenido que hacer una inspección en mi casa? Quiero la denuncia o denuncias efectuadas en mi contra, así como las pruebas que se aportaron para ello. 8) Por qué se inspeccionó mi casa si previamente ya se envió la documentación de mis pájaros a la Sra. XXXX por escrito en el ayuntamiento. 9) Por qué la Sra. XXXX tuvo que volver a mirar los papeles de mis aves en mi casa y porqué, en palabras de ella 'no recordaba haberlos recibido' cuando existe un registro. 10) Estado de la tramitación de las denuncias interpuestas por mi parte hasta la fecha y resoluciones y actuaciones si es que hay más. 11) Estado de la tramitación de la denuncia que formuló la propietaria del 7º1a contra mí. Y resultado de ésta. 12) Es realmente la Sra. XXXX la que tenía que hacerse cargo de las denuncias presentadas a este ayuntamiento? 13) Solicito información del cargo que ocupa la Sra XXXX, así como sus funciones, poderes, sueldo, organigrama de su puesto dentro del ayuntamiento y formación, si la tuviera. 14) Información de quién recibe todas y cada una de las denuncias presentadas por animales de compañía y de quién depende. 15) Proceso desde el registro de una denuncia hasta su resolución: tiempo, manos por las que pasa, así como el protocolo establecido para ello. 16) Por qué pese a todas las denuncias y pruebas presentadas este ayuntamiento considera, por silencio administrativo y vulneración de las ordenanzas municipales, que unos perros pasen por delante de la salud de las personas. 17) Por qué se tuvo que requerir en tres ocasiones a la policía local y se me dijo en la tercera llamada que 'no se presentarían porqué ya habían hecho muchos servicios y no volverían a presentarse. Solicito también la ordenanza municipal donde indique que un ciudadano no puede hacer uso de la policía cuando lo necesita. 18) Registro de llamadas telefónicas realizadas a la policía con respecto emplazamiento 7º1a, fecha, hora y motivo. Si si hubo o no servicio al domicilio. 19) Por qué esa desidia del ayuntamiento por aplicar sus propias ordenanzas municipales? 20) El defensor del pueblo les ha requerido en tres ocasiones informes de la situación. Por qué no les han contestado cuando están obligados a ello. 21) Quiero saber por qué pese a las reiteradas denuncias que he presentado no se ha solucionado el problema ni se han tomado las medidas oportunas al respecto, pese a que este ayuntamiento sabe que la situación va en aumento y está comprobada fehacientemente la situación mediante contenido audiovisual y policía local. 22) Quiero saber porqué este ayuntamiento incumple las ordenanzas municipales en materia de convivencia, ruidos nocturnos y animales de compañía que ellos mismos han aprobado. 23) La Sra. XXXX impuso durante la inspección en mi casa, como única solución la mediación. Cuando lo que se está produciendo es un incumplimiento de las ordenanzas municipales por parte del ayuntamiento de Sant Boi. Los meados o la basura que te tiran o que te dejen dormir es algo que se tiene que mediar según este ayuntamiento? 24) Por qué no se me ha pasado escrito el acta que instigó la Sra. XXXX durante la visita a mi domicilio? Quiero ese



- acta. 25) Por qué este ayuntamiento insiste en catalogarlo de conflicto vecinal para evitar tomar responsabilidades en el asunto? 26) Por qué no se aplican las ordenanzas municipales? 27) Por qué los otros grupos políticos que forman parte de la oposición no tenían conocimiento de las denuncias, ni de los tres requerimientos del defensor del pueblo, ocultando de esta forma información? 28) Organigrama completo de los cargos del ayuntamiento. Nombre, apellidos y funciones”.
3. La Reclamació presentada l'1 de gener de 2023 indica que l'Ajuntament no ha contestat la sol·licitud anterior i fa les consideracions següents: “Porten 78 denúncies interposades amb número de registre. L'ajuntament no ha donat resposta a cap d'elles. També es va passar un qüestionari amb preguntes fa un mes i mig, que tampoc han respost. El defensor del poble els ha requerit en tres ocasions informació sobre el cas. Tampoc han respost”.
  4. El 12 de gener de 2023 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
  5. El 18 de gener de 2023 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada.
  6. El 3 de febrer de 2023 la GAIP rep l'informe i l'expedient requerits a l'Ajuntament. Segons l'informe municipal, tres dies després de la presentació de la sol·licitud s'hauria assolit un acord amb participació de la reclamant i del veí amb el qual es troba en conflicte, amb la mediació de l'Ajuntament, motiu pel qual la Reclamació hauria perdut el seu objecte.
  7. El 8 de febrer de 2023 la GAIP envia a la persona reclamant la documentació aportada per l'Ajuntament, tot indicant que si no al·lega el contrari en el termini de 5 dies es considerarà satisfeta la sol·licitud. Un cop transcorregut aquest termini no consta a la GAIP resposta de la persona reclamant.



## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast generals del dret d'accés a la informació pública**

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que "Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol". L'article 29 RGAIP desenvolupa aquest precepte i concreta que també poden ser objecte de reclamació davant la GAIP les comunicacions que substitueixin les resolucions i l'incompliment material del dret d'accés, quan aquest ha estat reconegut expressament o presumpta. D'acord amb aquests preceptes, la GAIP és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació.

L'article 2.c LTAIPBG defineix el dret d'accés a la informació pública com "el dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per aquesta llei". Per la seva banda, l'apartat b del mateix precepte defineix la informació pública com "la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei".

Segons l'article 18.1 LTAIPBG, "Les persones tenen el dret d'accedir a la informació pública, a què fa referència l'article 2.b, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda". I l'article 20.1 de la mateixa llei afegeix que "El dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones, d'acord amb el que estableix aquesta llei. El dret d'accés a la informació pública només pot ésser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis".

Així mateix, els apartats 2 i 3 de l'article 20 LTAIPBG estableixen els següents requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública: "2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia. 3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació".

A més, els límits legals al dret d'accés a la informació pública no són d'aplicació automàtica i absoluta (l'encapçalament de l'article 21 LTAIPBG es refereix expressament a què els límits enumerats per aquest precepte "poden" dur a la denegació de l'accés sol·licitat), de manera que l'article 22 de la mateixa llei requereix que siguin aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat: "Els



límits aplicats al dret d'accés a la informació pública han d'ésser proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Els límits del dret d'accés a la informació pública són temporals si així ho estableix la llei que els regula, i es mantenen mentre perduren les raons que en justifiquen l'aplicació".

## **2. Pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la Reclamació**

Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha promogut un acord de pau entre veïnatge que equival a l'estimació de la sol·licitud i al lliurament a la persona reclamant de la informació sol·licitada, en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la que deriva la Reclamació i comporta la pèrdua d'objecte d'aquesta, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

En aquestes circumstàncies, és procedent finalitzar la Reclamació, sense necessitat de fer cap declaració sobre l'abast del dret d'accés exercit.

## **3. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

## **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 23 de febrer de 2023, resol per unanimitat finalitzar la Reclamació 4/2023 per la pèrdua sobrevinguda del seu objecte i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Elisabet Samarra Gallego  
Presidenta

---

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.