

Resolució 214/2018, de 30 de juliol

Número d'expedient de la Reclamació: 194/2018

Administració reclamada: Ajuntament de Sant Hilari Sacalm

Informació reclamada: Documentació relativa al projecte d'obres d'una urbanització.

Sentit de la Resolució: Estimació

Resum: La reiterada inactivitat i conseqüent manca de compliment per part de l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm de les obligacions establertes per l'LTAIPBG per a l'efectivitat del dret d'accés a la informació pública (ni dona resposta dins del mes establert per l'article 33 LTAIPBG a la sol·licitud d'informació de la persona reclamant, inactivitat que comporta l'estimació presumpta de la sol·licitud per silenci administratiu positiu, ni col·labora amb la GAIP en la tramitació d'aquesta Reclamació) no impedeix que la GAIP pugui tramitar i resoldre la Reclamació, i així ho preveu expressament l'article 33.7 RGAIP.

Paraules clau: Ajuntament. Urbanisme. Reclamació contra silenci. Deure de col·laboració.

Ponent: Josep Mir Bagó

Antecedents

1. El 29 de maig de 2018 entra a la GAIP la Reclamació 194/2018, presentada per l'Associació de veïns de Cal Sastre contra l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm, en relació amb la informació indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 25 de gener de 2018 l'entitat reclamant manifesta a l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm que és part interessada en el projecte d'obres de la zona de Cal Sastre i que vol tenir accés a la informació necessària per tenir coneixement detallat a tots els expedients i a tot el procediment que s'ha dut a terme per a aquesta urbanització. Invoca tot seguit diversos preceptes legals de la normativa urbanística, de procediment administratiu i de transparència i accés a la informació pública, entre altres, per fonamentar el seu dret a accedir a aquesta informació. Sol·licita accés a la informació següent:
 - Conveni citat per l'article 5 de les Normes urbanístiques del Pla parcial d'ordenació de Cal Sastre, que fixa criteris de reparcel·lació en quant a operacions equidistributives de sol a suportar per l'Ajuntament i propietari majoritari.



- Divisió poligonal (aprovació inicial de 25 de febrer de 2004), a efectes de gestió, i la corresponent delimitació dels polígons 1, 2 i 3. Documentació gràfica i escrita amb els corresponents acords d'aprovació definitiva.
- Comptes de liquidació provisional que aprova definitivament l'Ajuntament en els diferents polígons i els seus corresponents repartiments.
- Cessions obligatòries i gratuïtes de sòl a l'Ajuntament efectuades el seu dia pel promotor, o bé efectuades en els projectes de reparcel·lació.
- Patrimoni municipal del sòl en el sector de "Cal Sastre", diferenciant els que són fruit de l'execució de garanties de l'antic promotor, del que són finques dels bancs adquirides per l'Ajuntament (béns propis) i altres que podessin ser de propietat municipal.
- Compte de liquidació provisional de les obres d'urbanització del sector de sòl urbanitzable número 1 Cal Sastre, que ofereix un saldo íntegre de 2.535.000 € i un saldo a càrrec dels propietaris de 904.000 €; clarificar l'aportació de 2,5 M i 900.000 i en quin concepte es fa.
- Quotes girades al compte de liquidació provisional en els diferents polígons.
- Quotes compte de liquidació definitiva.
- Informes jurídics i tècnics dels acords esmentats.
- Data de finalització de les obres d'urbanització.
- Data de liquidació de quotes.

Demana la manera d'obtenir còpies informàtiques o en paper d'aquesta documentació.

3. La Reclamació presentada el 29 de maig de 2018 indica que la sol·licitud anterior no hauria obtingut resposta de l'Ajuntament. Reitera la informació demanada i justifica la sol·licitud en el fet que les obres no s'haurien fet segons el projecte acordat i pagat en part pels propietaris, motiu pel qual aquests estarien preparant una denúncia, als efectes de la qual necessiten la informació sol·licitada, segons el criteri dels seus advocats.
4. El 14 de juny de 2018 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació. També li demana que designi la persona que el representarà en el procediment de mediació demanat per la persona reclamant. A finals de juliol, havent vençut a bastament el termini donat, l'Ajuntament encara no ha donat resposta al requeriment de la GAIP.



5. El 27 de juliol de 2018, davant la inactivitat municipal, la persona reclamant renuncia a la seva sol·licitud de seguir el procediment de mediació i demana a la GAIP la resolució de la Reclamació.

Fonaments jurídics

1. Incompliment del deure de resoldre i d'atendre a la GAIP

Els antecedents posen de manifest la reiterada inactivitat i conseqüent manca de compliment per part de l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm de les obligacions establertes per l'LTAIPBG per a l'efectivitat del dret d'accés a la informació pública: ni dóna resposta dins del mes establert per l'article 33 LTAIPBG a la sol·licitud d'informació presentada per la persona reclamant el 25 de gener de 2018 (inactivitat que comporta l'estimació presumpta de la sol·licitud per silenci administratiu positiu, segons estableix l'article 35 de la mateixa Llei), ni col·labora amb la GAIP en la tramitació d'aquesta Reclamació, incomplint el que li requereix l'article 33.4 RGAIP.

Aquesta manca de col·laboració municipal no impedeix que la GAIP pugui tramitar i resoldre la Reclamació, i així ho preveu expressament l'article 33.7 RGAIP.

2. Dret d'accés a la informació sol·licitada

La informació sol·licitada indicada a l'antecedent 2 és sens dubte informació pública, en el sentit que atribueix a aquest terme l'article 2.b LTAIPBG, ja que o bé ha estat elaborada per l'Ajuntament, o bé està en el seu poder. En conseqüència, la persona reclamant té dret a accedir-hi, en aplicació de l'article 18 LTAIPBG, i més si es té en compte que es tracta d'informació urbanística, i la legislació sectorial que la regula posa èmfasi especial en els principis de publicitat i transparència, i que la persona reclamant hi té la condició d'interessada en relació amb les activitats administratives que generen la informació sol·licitada.

En conseqüència, és procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada i requerir a l'Ajuntament que l'hi lliuri dins d'un termini raonable. Atès que demana diverses dades, si alguna d'elles no és a les seves mans, cal que ho indiqui expressament, cosa que en sí mateixa també és informació pública.

3. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el



previst pels articles 48 i 49 RGAIP i per l'apartat 30 del seu *Manual de reclamació*, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

4. *Publicitat de les resolucions de la GAIP*

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 30 de juliol de 2018, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 194/2018 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació indicada a l'antecedent 2.
2. Requerir a l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies, tot informar-ne a la GAIP. Si alguna de les informacions demanades no es troba en el seu poder, cal que ho indiqui expressament.
3. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.



4. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 194/2018 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Barcelona, 30 de juliol de 2018

Per substitució

Elisabet Samarra i Gallego

Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a gaip@gencat.cat, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adreça la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.