

Resolució 269/2017, de 9 d'agost

Número d'expedient de la Reclamació: 239/2017

Administració reclamada: Ajuntament d'Aiguafreda.

Informació reclamada: Informació diversa sobre relacions de treball i personal municipal.

Sentit de la Resolució: Estimació.

Resum: Procedeix donar accés a la informació sol·licitada, relativa a l'estructura organitzativa i de personal, a la planificació en matèria de recursos humans i a contractes, convocatòries, provisions i retribucions dels llocs de treball; en la seva major part, es tracta de publicitat activa i, amb més raó, és informació pública que pot ser objecte del dret d'accés a la informació.

Paraules clau: Ajuntament. Sindicats. Personal. Retribucions. Publicitat activa.

Ponent: Josep Mir Bagó.

Antecedents

1. El 26 de maig de 2017 entra a la GAIP la Reclamació 239/2017, presentada contra l'Ajuntament d'Aiguafreda en relació amb la informació indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant, que diu actuar en qualitat de Secretari de negociació col·lectiva de la Federació de serveis a la ciutadania del sindicat CCOO del Vallès oriental-Maresme-Osona, no demana seguir el procediment de mediació regulat per l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).
2. El 6 de març de 2017 (codi de referència 2-567, document adjunt 3, IP 95.122.75.50) el delegat de personal funcionari de CCOO, invocant l'LTAIPBG, i després d'afirmar que des del 22 d'octubre de 2016 hauria sol·licitat documentació diversa a l'Ajuntament, sense arribar a obtenir-la, sol·licita la informació següent a l'Alcalde d'Aiguafreda:
 - a) L'organigrama municipal, on quedin reflectides les unitats, departaments, àrees, serveis, seccions, etc. i les seves funcions.
 - b) La Relació de llocs de treball (RLT) o instrument similar (catàleg, plantilles, etc.).
 - c) Règim retributiu de tots i totes els empleats i les empleades públiques, indicant com es determinen les retribucions, com es calculen tots els conceptes i la seva quantitat i quan es paguen, incloent la productivitat i les gratificacions extraordinàries. Aquesta informació no es demana nominal, sinó per col·lectius i/o llocs de treball.



- d) Relació de contractes temporals i interinatges, així com les convocatòries d'accés als serveis públics i els actes que es derivin.
 - e) Relació de contractes i subcontractes i adjudicacions dels serveis, incloent el personal.
 - f) Convocatòries de promoció i provisió i més concretament els nomenaments concrets, les adscripcions provisionals i les comissions de serveis.
 - g) La relació d'alts càrrecs directius i personal eventual existent, amb indicació de les seves retribucions, indemnitzacions i dietes.
 - h) Els plans i programes relacionats amb la planificació estratègica de recursos humans, els plans de formació del personal municipal i els plans d'igualtat.
3. La Reclamació presentada el 26 de maig de 2017 aporta còpia de diversos escrits de queixa, demandes o requeriments diversos a l'Ajuntament per part del sindicat reclamant, on informa sobre altres antecedents de desacord de l'organització sindical reclamant amb l'Ajuntament d'Aiguafreda (incloses algunes contractacions determinades de personal que podrien ser contràries a l'ordenament jurídic), entre ells la sol·licitud d'informació assenyalada a l'antecedent 2, indica que no hauria estat facilitada la informació sol·licitada i reclama la seva obtenció.
 4. El 30 de maig de 2017 la GAIP tramet a la persona reclamant un escrit on li demana que acrediti la seva representació, que porti còpia de la sol·licitud d'informació de la que deriva segellada per l'Ajuntament i que presenti la Reclamació amb el formulari facilitat a aquests efectes, tot advertint-la que si en el termini de 10 dies no repara aquestes deficiències la GAIP podrà entendre que desisteix de la seva Reclamació. El 5 de juliol de 2017 la GAIP rep l'escrit del sindicat reclamant on s'esmenen aquestes deficiències.
 5. El 3 de juliol la GAIP trasllada la Reclamació a l'Ajuntament d'Aiguafreda i li requereix, per a dins d'un termini de 10 dies, un informe sobre ella i còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva.
 6. El 20 de juliol la GAIP rep la documentació indicada a l'antecedent anterior. L'informe municipal assenyalava que el sindicat reclamant ha presentat diverses iniciatives i accions a diferents instàncies i que la Reclamació davant la GAIP conté consideracions i pretensions al marge del dret a la informació pública. També indica que l'Ajuntament té recursos escassos per atendre totes les obligacions derivades de la legislació de transparència i que recentment ha contractat serveis professionals per millorar la gestió dels recursos humans i per atendre les peticions del sindicat reclamant. Dona resposta concreta a diferents apartats dels documents previs de queixa i denúncia de suposades irregularitats (justificant i acreditant que els seus punts que consistien a sol·licitar informació municipal haurien estat satisfets per l'Ajuntament), sense entrar però a respondre específicament la sol·licitud d'informació indicada a l'antecedent 2.

Fonaments jurídics

1. *Dret d'accés a la informació sol·licitada*

A la vista de la informació sol·licitada indicada a l'antecedent 2, cal valorar fins a quin punt és informació pública i si hi pot concórrer algun límit legal que justifiqui la seva denegació:

- a) L'organigrama municipal, on quedin reflectides les unitats, departaments, àrees, serveis, seccions, etc. i les seves funcions. Aquesta informació, a més de pública, constitueix també una obligació de publicitat activa, segons l'article 9.1.a, b i c LTAIPBG, i amb més raó encara pot ser objecte del dret d'accés a la informació pública. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal d'accés.
- b) La Relació de llocs de treball (RLT) o instrument similar (catàleg, plantilles, etc.). Es tracta també d'una obligació legal de publicitat activa, per imperatiu de l'article 9.1.d LTAIPBG, i amb més raó ha de poder ser objecte del dret d'accés a la informació pública. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal d'accés.
- c) Règim retributiu de tots i totes els empleats i les empleades públiques, indicant com es determinen les retribucions, com es calculen tots els conceptes i la seva quantitat i quan es paguen, incloent la productivitat i les gratificacions extraordinàries. Aquesta informació no es demana nominal, sinó per col·lectius i/o llocs de treball. Tot i que aquesta informació és més exhaustiva que la prevista en qualitat d'obligació de publicitat activa per l'article 11.1.e LTAIPBG, es tracta sens dubte d'informació pública i el dret a accedir-hi forma part d'un dels eixos bàsics de la legislació de transparència: fer seguiment i controlar la disposició dels recursos públics. El coneixement de la productivitat i les gratificacions extraordinàries és especialment significatiu i es justifica plenament en el caràcter més discrecional que solen tenir aquests components salarials. La difusió d'aquesta informació podria ser limitada pel dret de protecció de les dades personals; tanmateix, el sindicat reclamant demana expressament que li sigui facilitada la informació sense noms, de manera que l'afectació del dret de protecció de les dades personals seria com a molt indirecta.
- d) Relació de contractes temporals i interinatges, així com les convocatòries d'accés als serveis públics i els actes que es derivin. Es tracta d'informació que segons els apartats d i e de l'article 9.1 LTAIPBG ha de ser objecte de publicitat activa, de manera que amb més raó ho pot ser del dret d'accés a la informació pública. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal d'accés.
- e) Relació de contractes i subcontractes i adjudicacions dels serveis, incloent el personal. Es tracta d'informació que, almenys en part, segons els apartats b i d de l'article 13.1 LTAIPBG ha de ser objecte de publicitat activa, de manera que amb més raó ho pot ser del dret d'accés a la informació pública. També es demana específicament els subcontractes i el personal. Pel que fa



a aquesta darrera qüestió cal entendre que el reclamant es refereix al personal extern que, en virtut de contracte o subcontracte de serveis o de gestió de serveis, participa en l'exercici de funcions municipals; en aquests casos caldria mantenir l'anonimat del personal afectat, que s'hauria d'identificar amb referència a les funcions atribuïdes, al lloc de treball i/o a la categoria professional, però sense donar el nom. Amb aquesta darrera precisió, es tracta en tots els casos d'informació pública, a la qual tothom té dret d'accés. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal que justifiqui denegar-lo.

- f) Convocatòries de promoció i provisió i més concretament els nomenaments concrets, les adscripcions provisionals i les comissions de serveis. Es tracta d'informació que segons els apartats d i e de l'article 9.1 LTAIPBG ha de ser objecte de publicitat activa, de manera que amb més raó ho pot ser del dret d'accés a la informació pública. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal d'accés, fins i tot en la difusió del nom de les persones seleccionades, que ja s'ha tingut que fer públic amb la publicitat jurídicament obligada de la resolució de nomenament.
- g) La relació d'alts càrrecs directius i personal eventual existent, amb indicació de les seves retribucions, indemnitzacions i dietes. Es tracta d'informació que segons l'article 11.1.b LTAIPBG ha de ser objecte de publicitat activa, de manera que amb més raó ho pot ser del dret d'accés a la informació pública. És evident, així mateix, que no hi concorre cap límit legal d'accés, fins i tot en la difusió del nom de les persones seleccionades, que ja s'ha tingut que fer públic amb la publicitat jurídicament obligada de la resolució de nomenament.
- h) Els plans i programes relacionats amb la planificació estratègica de recursos humans, els plans de formació del personal municipal i els plans d'igualtat. Si aquests documents existeixen, qualsevol persona té dret a accedir-hi, ja que no només són informació pública, sinó que també constitueixen obligacions municipals de publicitat activa, d'acord amb el previst per l'article 12 LTAIPBG.

A la vista de les consideracions anteriors, procedeix declarar el dret del sindicat reclamant a obtenir la informació sol·licitada. En tot aquells casos que la informació demanada constitueix una obligació de publicitat activa, que són majoria, l'Ajuntament es pot remetre, en la seva resposta, a la pàgina o pàgines del seu web de transparència que la conté, sempre que hagi estat publicada efectivament.

Per una altra banda, cal assenyalar que a la sol·licitud d'informació no s'indica cap lapse temporal determinat de referència per a la informació demanada. Aquesta mancança no és rellevant pel que fa a la informació esmentada als apartats a, b, c, g i h, ja que cal entendre que es tracta de la que sigui vigent en el moment de la sol·licitud. Ara bé, en el cas dels apartats d, e i e, que demanen relacions de contractes, convocatòries i nomenaments, caldria fixar-ne el lapse temporal de referència, ja que si és molt curt podria comportar la inexistència d'aquestes actuacions i, si és massa llarg, una tasca excessivament complexa per a l'Ajuntament; davant la manca de precisió sobre aquesta qüestió per



part de la sol·licitud, sembla raonable establir que la informació demanada en aquests apartats faci referència al lapse temporal de l'actual mandat municipal (des de juny del 2015).

2. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió [GAIP] les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el previst per l'apartat 30 del seu *Manual de reclamació*, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

3. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 9 d'agost de 2017, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 239/2017 i declarar el dret de la persona reclamant a obtenir la informació següent:
 - a) L'organigrama municipal, on quedin reflectides les unitats, departaments, àrees, serveis, seccions, etc. i les seves funcions.
 - b) La Relació de llocs de treball (RLT) o instrument similar (catàleg, plantilles, etc.).
 - c) Règim retributiu de tots i totes els empleats i les empleades públiques, indicant com es determinen les retribucions, com es calculen tots els conceptes i la seva quantitat i quan es paguen, incloent la productivitat i les gratificacions extraordinàries. Aquesta informació s'ha de donar per col·lectius i/o llocs de treball, sense els noms dels perceptors..
 - d) Relació de contractes temporals i interinatges, així com les convocatòries d'accés als serveis públics i els actes que es derivin.
 - e) Relació de contractes i subcontractes i adjudicacions dels serveis, incloent la relació anonimitzada del personal que en virtut d'aquests contractes exerceix funcions municipals.



- f) Convocatòries de promoció i provisió i més concretament els nomenaments concrets, les adscripcions provisionals i les comissions de serveis.
 - g) La relació d'alts càrrecs directius i personal eventual existent, amb indicació de les seves retribucions, indemnitzacions i dietes.
 - h) Els plans i programes relacionats amb la planificació estratègica de recursos humans, els plans de formació del personal municipal i els plans d'igualtat.
2. Requerir a l'Ajuntament d'Aiguafreda que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1, tenint en compte les precisions i consideracions fetes al Fonament jurídic 1, dins del termini màxim de vint dies, tot informar-ne a la GAIP.
 3. Convidar a la persona reclamant a informar a la GAIP sobre qualsevol eventualitat que es pugui plantejar amb motiu de l'execució d'aquesta Resolució.
 4. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 239/2017 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Barcelona, 9 d'agost de 2017

Elisabet Samarra i Gallego

Presidenta

Els terminis donats en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.