

Resolució 334/2018, de 15 de novembre

Número d'expedient de la reclamació: 355/2018

Administració reclamada: Ajuntament del Morell

Informació reclamada: Informació relativa als projectes duts a terme per un assessor extern de l'Ajuntament.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: L'Ajuntament del Morell no ha atès el requeriment de la GAIP d'aportar-li l'expedient de la sol·licitud d'accés ni la informació relacionada amb el seu posicionament jurídic en relació amb la sol·licitud i els motius en què justifiqui la seva desatenció, incomplint així el deure de col·laboració amb la GAIP establert a l'article 33.4 RGAIP. Cal remarcar, en aquest sentit, que s'ha sobrepassat àmpliament el termini de quinze dies de què disposava per atendre el requeriment de la GAIP, i que aquesta inactivitat de l'Ajuntament incomplint les seves obligacions en el tràmit d'aquesta reclamació és reincident i repetitiva de la seva descura en la tramitació i atenció de la sol·licitud d'accés que ara es reclama, plantejada el 17 d'agost passat sense que fins a la data l'Ajuntament n'hagi donat resposta. S'ha continuat amb el procediment sense comptar amb l'aportació de la documentació i la justificació requerida a l'Administració, que queda igualment vinculada i obligada pel sentit i els termes d'aquesta Resolució. La informació relativa a la contractació de serveis externs d'assessorament és informació pública i res es pot objectar al seu accés. Pel que fa a la còpia de les factures abonades, cal tenir en compte la limitació derivada de la protecció de dades personals de la persona que emet la factura, que només es podrà afectar en allò que resulti necessari per a la finalitat de l'accés: el control de la despesa de l'Ajuntament i els serveis contractats. Per tant, l'Ajuntament haurà d'eliminar prèviament les dades personals que hi constin en la mesura en que siguin redundants (signatura de la persona que emet la factura, si hi apareix, i NIF, si ja està identificada nominalment) o excessives i desproporcionades per a la finalitat de l'accés (dades de contacte, domicili, compte corrent destinatari de l'abonament, ...).

Paraules clau: Ajuntament. Contractes. Assessorament extern. Informes. Factures. Reclamació contra silenci. Deure de col·laboració amb la GAIP. Límits. Protecció de dades personals.

Ponent: Elisabet Samarra Gallego

Antecedents

1. El 28 de setembre de 2018 té entrada a la GAIP la Reclamació 355/2018, presentada contra l'Ajuntament del Morell, en relació amb la sol·licitud d'informació indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant no sol·licita el procediment de mediació previst per l'article 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. La sol·licitud d'accés a la informació pública que ara es reclama és de data 17 d'agost de 2018 (Núm. De registre: 2018-E-RE-13), i té per objecte el següent: "*Projectes duts a terme fins al moment pel Sr.*

assessor extern de l'Ajuntament del Morell, amb l'encàrrec de reorganitzar l'EMM [Escola Municipal de Música] El Morell, i els diners públics que l'Ajuntament ja ha destinat a aquest fi des de 2016 fins a l'actualitat. Concretament i per a cada projecte: 1) Nom del projecte. 2) Període temporal



de treball del projecte i data de presentació. 3) Llistat d'accions que s'han dut a terme a cada projecte: 3a) informes redactats pel Sr. [...] (identificats amb noms i datats); 3b) reunions realitzades; 3c) qualsevol altre servei en relació a l'assessorament esmentat. 4) Import de cadascuna de les accions dutes a terme. 5) Còpia de les factures abonades per l'Ajuntament del Morell pels serveis d'assessorament del Sr. [...]."

La sol·licitud s'acompanya de la següent motivació: *"sóc professora de l'Escola de Música Municipal · El Morell (EMM · El Morell) des de 15 de setembre de 2008. El juliol de 2016 l'Ajuntament del Morell va contractar un assessor extern, el senyor [...], amb el càrrec de reorganitzar l'EMM · El Morell. Com a integrant del claustre de professorat de l'EMM · El Morell estic interessada en conèixer detalladament els projectes duts a termes pel Sr. [...] fins al moment i els diners públics que l'Ajuntament del Morell ja ha destinat a aquest fi des de 2016 fins a l'actualitat."*

3. El 5 d'octubre de 2018 la GAIP comunica a la persona reclamant l'admissió provisional de la reclamació, li indica la persona responsable de la seva tramitació i els propers tràmits que se seguiran, així com les dades de contacte electrònic, per si vol fer-ne el seguiment.
4. El 8 d'octubre de 2018, la GAIP trasllada la Reclamació a l'Ajuntament del Morell i li demana que, dins d'un termini de quinze dies, li trameti un informe que reculli el seu posicionament i actuacions dutes a terme en relació amb la sol·licitud d'accés en què es fonamenta la reclamació, i que li en remeti l'expedient complet.
5. Transcorregut àmpliament el termini per a enviar la informació requerida per la GAIP, l'Ajuntament no ha facilitat cap tipus de documentació a aquesta Comissió.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i admissibilitat de la reclamació

L'article 39.1 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) estableix que les resolucions expressives o presumptes en matèria d'accés a la informació pública poden ser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant de la GAIP.

La reclamació reuneix els requisits formals establerts per l'LTAIPBG i pel Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) i, per tant, és admissible a tràmit.

2. Sobre la manca de col·laboració de l'Ajuntament reclamat

L'Ajuntament del Morell no ha atès el requeriment de la GAIP d'aportar-li l'expedient de la sol·licitud d'accés ni la informació relacionada amb el seu posicionament jurídic en relació amb la sol·licitud i els motius en què justifiqui la seva desatenció, incomplint així el deure de col·laboració amb la GAIP establert a l'article 33.4



RGAIP, d'acord amb el qual les Administracions reclamades han d'aportar dins del termini de quinze dies còpia completa i ordenada de l'expedient, un informe sobre la reclamació i tota la informació o antecedents que puguin ser rellevants per a la resolució del procediment de reclamació.

Cal remarcar, en aquest sentit, que s'ha sobrepassat àmpliament el termini de quinze dies de què disposava per atendre el requeriment de la GAIP, i que aquesta inactivitat de l'Ajuntament incomplint les seves obligacions en el tràmit d'aquesta reclamació és reincident i repetitiva de la seva descara en la tramitació i atenció de la sol·licitud d'accés que ara es reclama, plantejada el 17 d'agost passat sense que fins a la data l'Ajuntament n'hagi donat resposta.

Considerant que l'article 33.6 RGAIP disposa que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació, sens perjudici de els responsabilitats disciplinàries que resultin precedents" i que aquesta Comissió ha de resoldre dins del termini de dos mesos des de la presentació de la reclamació (article 42.9 LTAIPBG i 45 RGAIP), s'ha continuat amb el procediment sense comptar amb l'aportació de la documentació i la justificació requerida a l'Administració, que queda igualment vinculada i obligada pel sentit i els termes d'aquesta Resolució.

3. *Sobre l'accés que es reclama*

La sol·licitud demana conèixer amb detall informació relativa a la contractació d'un assessor extern, identificat nominativament com a Sr. [...], per a la reorganització de l'escola municipal de música, els projectes (nom del projecte, període de treball i data de presentació) i els informes (nom i dates) redactats per aquest assessor extern i qualsevol altre servei prestat en el marc d'aquesta relació contractual. Aquesta informació, d'existir, és informació pública sobre contractació de serveis externs d'assessorament que ha de ser objecte de publicitat activa (article 13 LTAIPBG) i per tant, res es pot oposar al seu accés.

Es demana, igualment, la còpia de les factures abonades per l'Ajuntament al Sr. [...] per aquests serveis d'assessorament. Aquesta informació també és pública i accessible, si bé en aquest cas cal tenir en compte la limitació derivada de la protecció de dades personals de la persona que emet la factura, que només es podrà afectar en allò que resulti necessari per a la finalitat de l'accés: el control de la despesa de l'Ajuntament i els serveis contractats. Per tant, l'Ajuntament haurà d'eliminar prèviament les dades personals que hi constin en la mesura en que siguin redundants (signatura de la persona que emet la factura, si hi apareix, i NIF, si ja està identificada nominalment) o excessives i desproporcionades per a la finalitat de l'accés (dades de contacte, domicili, compte corrent destinatari de l'abonament, ...).

Demana igualment conèixer el "l'listat d'accions que s'han dut a terme a cada projecte" i l'import de cadascuna d'elles. Cal entendre que fa referència a les actuacions realitzades en execució del projecte d'assessorament del Sr. [...]. per a la reorganització de l'escola municipal de música objecte. No es desprèn de la sol·licitud, i la manca de col·laboració de l'Ajuntament no permet determinar-ho, el caire o naturalesa d'aquestes actuacions



de reorganització, i particularment si estan afectades per algun dels límits a l'accés. En tot cas, l'import econòmic relatiu a les actuacions és informació pública a la què la persona reclamant té dret d'accés.

Pel que fa, finalment, a les reunions realitzades amb el Sr. [...], a falta de major detall en la sol·licitud, caldrà que l'Ajuntament indiqui, almenys, si n'hi ha hagut, i quantes.

4. *Seguiment de l'execució*

L'article 43.5 LTAIPG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer el seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el previst pels articles 48 i 49 RGAIP i per l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2 LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

5. *Publicitat de les resolucions de la GAIP*

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 15 de novembre de 2018, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 355/2018 i declarar el dret de la persona reclamant a accedir a la informació reclamada, en els termes i condicions indicats al FJ3. Per al cas que sigui aplicable algun límit legalment establert a l'accés de les actuacions de reorganització realitzades, caldrà que l'Ajuntament del Morell ho



justifiqui dins del període d'execució d'aquesta Resolució a la GAIP, que decidirà aleshores i a la vista de la informació si en resulta restringit l'accés, i en quina mesura.

2. Requerir l'Ajuntament del Morell a que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir l'Ajuntament del Morell a informar a la GAIP de l'òrgan o la persona responsable de l'execució d'aquesta Resolució així com de les actuacions dutes a terme per al seu compliment, dins del termini de quinze dies.
4. Convidar la persona reclamant a comunicar a la GAIP qualsevol incidència que sorgeixi en l'execució d'aquesta Resolució i que pugui perjudicar els seus drets i interessos.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 355/2018 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Barcelona, 15 de novembre de 2018

Elisabet Samarra Gallego

Presidenta

Els terminis donats en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a gaip@gencat.cat, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adreça la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.