

Resolució 357/2018, de 28 de novembre

Número d'expedient de la Reclamació: 350/2018

Administració reclamada: Ajuntament de Ripoll

Informació reclamada: Documentació sobre el Centre de tecnificació esportiva del Ripollès.

Sentit de la Resolució: Finalització per pèrdua sobrevinguda d'objecte de la Reclamació

Resum: L'Ajuntament de Ripoll ha facilitat la informació sol·licitada a la persona reclamant, en el marc d'aquest procediment de Reclamació, cosa que suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la que deriva aquesta Reclamació. Aquest fet comporta la pèrdua sobrevinguda d'objecte de la Reclamació, ja que amb ell s'esvaeixen els motius de discrepància jurídica que la justificaven; en aquestes circumstàncies, és procedent finalitzar la Reclamació, sense necessitat de formular cap declaració sobre l'abast del dret d'accés a la informació pública sol·licitada.

Paraules clau: Ajuntament. Esports. Convenis. Llicències. Reclamació contra silenci. Lliurament extemporani. Pèrdua d'objecte.

Ponent: Josep Mir Bagó

Antecedents

1. El 26 de setembre de 2018 entra a la GAIP la Reclamació 350/2018, presentada contra l'Ajuntament de Ripoll, en relació amb la informació indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant no sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. La sol·licitud presentada a l'Ajuntament de Ripoll, després de comentar diverses circumstàncies del Centre de tecnificació esportiva del Ripollès (CTER), li demana el següent:
 - 2.1. Còpia del conveni de 2006 entre el CCE, l'Ajuntament de Ripoll i la Fundació Eduard Soler.
 - 2.2. Còpia del conveni entre el CTER i la Federació catalana de ciclisme (FCC).
 - 2.3. Còpia del conveni del 2010 entre el CCE i l'Ajuntament de Ripoll.
 - 2.4. Les memòries anuals elaborades pel CTER.
 - 2.5. La normativa aplicable, el projecte i les llicències que acrediten que l'estat actual de la residència del CTER compleix les condicions mínimes d'habitabilitat i ocupació aplicables.
 - 2.6. La documentació que justifiqui que la residència del CTER compleix la normativa relativa a la protecció contra incendis.



- 2.7. La documentació que demostrï que s'està complint la normativa aplicable en matèria de sanitat i higiene, tant a la residència, com sobretot en la gestió del menjador.
- 2.8. La llista dels menús diaris dels menors i la documentació que acrediti que compleixen les recomanacions nutricionals pel que fa a l'estructura i a la mida de les racions.
- 2.9. La documentació que demostrï que el proveïdor dels menús compleix la normativa aplicable en matèria de manipulació, emmagatzematge, elaboració i transport dels menjars servits a la residència.
- 2.10. La documentació que acrediti que el vehicle del proveïdor dels menús compleix les característiques requerides per la legislació vigent.
- 2.11. La documentació sobre titulació i procediment de contractació pública de les persones que hi ha a la residència a càrrec dels menors.
- 2.12. També demana la iniciació de dos procediments d'investigació: un sobre el CTER i un altre sobre una mesura disciplinària aplicada en aquest centre.
3. El 25 de maig de 2018 l'Ajuntament de Ripoll hauria enviat el següent correu electrònic a la persona reclamant: "En relació a l'escrit de sol·licitud de documentació referent al CTER del Ripollès, en aquests moments m'han entregat tots els expedients, atès el important volum de documents, i la necessitat de procedir amb cura pel tema de protecció de dades, des de la Secretaria de la Corporació, em comenten que seria convenient que poguessis disposar dels mateixos, per a consulta en les dependències municipals, i que a partir d'aquí sol·licituds el que realment acabis volen, ja que alguns documents s'hauran de protegir. D'altra banda, en el cas que vulguis la seva remissió, t'informo que d'acord amb les ordenances municipals prèviament haureu de liquidar el cost de les còpies del documents, i per aquest motiu també crec que seria millor, que poguéssiu revisar realment quina documentació necessiteu. En relació al recurs, està pendent a serveis jurídics de la Corporació, i m'han comentat que durant la propera setmana tenen previst tramitar la resolució. Resto a l'espera que m'indiquis com vols la tramesa de la documentació o bé si prefereixes prèviament revisar la diferent documentació".
4. La Reclamació presentada el 27 de setembre de 2018 indica que si bé l'Ajuntament ha contestat la seva sol·licitud no hi ha proporcionat la informació sol·licitada.
5. L'1 d'octubre de 2018 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
6. El 29 d'octubre de 2018 la GAIP rep còpia d'un decret d'Alcaldia de Ripoll pel qual, sobre la base de diverses disposicions aplicables al cas, es tramet a la persona reclamant la informació següent:



- 6.1. Conveni entre el CCE, l'Ajuntament de Ripoll i la Fundació Eduard Soler.
- 6.2. Conveni entre el CTER i l'FCC.
- 6.3. Conveni entre el CCE i l'Ajuntament de Ripoll.
- 6.4. Memòries anuals del CTER.
- 6.5. Certificació de compatibilitat urbanística de la residència del CTER.
- 6.6. Informe de l'enginyer municipal sobre el compliment de normes sectorials.
- 6.7. Menús del curs 2017/2018.
- 6.8. Informe de la Direcció general de salut pública de l'autorització de funcionament i inscripció al registre sanitari de l'empresa proveïdora d'aliments.
- 6.9. Inscripció dels monitors tècnics al Registre oficial de l'Esport de Catalunya.
- 6.10. Nomenament del Director del CTER.

En la motivació del Decret també es formulen les consideracions següents, que tenen contingut informatiu:

- 6.11. "A la vista de la documentació adjunta, el centre compleix les normatives aplicables i pel que fa al personal del centre consten els historials acadèmics i professionals que reuneixen els requisits necessaris per desenvolupar les funcions encomanades".
 - 6.12. "En virtut de les normes signades per les parts es contempla que és la Comissió disciplinària l'encarregada d'instruir l'expedient sancionador".
7. El 31 d'octubre de 2018 la GAIP trasllada l'informe anterior a la persona reclamant, a qui es demana que indiqui si considera que l'Ajuntament li ha facilitat la informació sol·licitada, amb el ben entès que si no argumenta el contrari en el termini de cinc dies la GAIP entendre que sí. Consta a l'expedient que la persona reclamant accedeix a aquesta notificació el 16 de novembre de 2018 i després de més de cinc dies no ha comunicat res a la GAIP.

Fonaments jurídics

1. Pèrdua sobrevinguda d'objecte de la Reclamació

Els antecedents posen de manifest que l'Ajuntament de Ripoll ha facilitat la informació sol·licitada a la persona reclamant, en el marc d'aquest procediment de Reclamació, cosa que suposa la satisfacció extemporània de la sol·licitud d'informació de la que deriva aquesta Reclamació. Aquest fet comporta la pèrdua sobrevinguda d'objecte de la Reclamació, ja que amb ell s'esvaeixen els motius de discrepància jurídica que la justificaven. En aquestes circumstàncies, és procedent finalitzar la Reclamació, sense necessitat de formular cap declaració sobre l'abast del dret d'accés a la informació pública sol·licitada.



2. *Publicitat de les resolucions de la GAIP*

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 28 de novembre 2018, resol per unanimitat:

1. Finalitzar la Reclamació 350/2018, per la pèrdua sobrevinguda del seu objecte.
2. Disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Barcelona, 28 de novembre de 2018

Per substitució

Elisabet Samarra Gallego

Presidenta

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.