

**Resolució 375/2017, de 20 de novembre**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 425/2017.

**Administració reclamada:** Ajuntament de Rubí.

**Informació reclamada:** Informació sobre la borsa de treball d'auxiliars administratius.

**Sentit de la Resolució:** Finalització per pèrdua d'objecte.

**Resum:** És procedent finalitzar aquesta Reclamació per la pèrdua sobrevinguda del seu objecte, deguda al fet que l'Administració estima el dret, lliura part de la informació demanada i es compromet a informar a la persona reclamant sobre qualsevol punt respecte del funcionament de la borsa de treball del personal auxiliar administratiu. Tanmateix, es recorda a les parts les funcions que corresponen a la GAIP en relació amb el seguiment i aplicació de les seves resolucions, pel cas que es produeixi alguna incidència en l'accés a la informació pendent de facilitar. El fet que l'Ajuntament estigui disposat a donar la informació pendent oralment o via consulta presencial o telefònica no significa que incompleixi la regla de l'article 36 LTAIPBG, de donar la informació en el format demanat per la persona reclamant, ja que aquesta no ha sol·licitat que la informació li sigui lliurada en cap format determinat.

**Paraules clau:** Ajuntament. Personal. Borsa de treball. Lliurament parcial de la informació. Format.

**Ponent:** Josep Mir Bagó.

### **Antecedents**

1. El 26 de setembre de 2017 entra a la GAIP la Reclamació 425/2017 (que havia estat presentada al Registre de l'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona el 9 d'agost i el 15 de setembre), presentada contra l'Ajuntament de Rubí, en relació amb la informació indicada a l'antecedent següent. La persona reclamant no sol·licita el procediment de mediació previst a l'article 42 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i regulat pels articles 36 a 41 del Reglament de la GAIP promulgat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 3 de juliol de 2017, després d'invocar l'LTAIPBG i d'exposar que el març de 2016 s'hauria inscrit amb el número 70 a la borsa de treball del grup C2 (auxiliars administratius) de l'Ajuntament de Rubí i que en els mesos posteriors hauria estat informat de què l'Ajuntament acostumava a cobrir les vacants amb només els primers 25 inscrits, que serien reiteradament recontractats, la persona reclamant s'adreça a la persona responsable de recursos humans de l'Ajuntament i li sol·licita el següent:
  - 2.1. *Definició expressa del criteri pel qual es regula la borsa de treball de la categoria auxiliar administratiu/va, grup C, subgrup C2, de l'Ajuntament de Rubí, segons el qual (i tal com reconeixen diferents responsables del departament de recursos humans de l'Ajuntament, com ara*



*els senyors xxx i xxx), de cent persones de què consta la llista, només es contracta a 25 persones, sent que quan s'arriba al número 25 es torna a començar pel número 1, enlloc de continuar pel 26 i successius, sense que a les bases de la borsa de treball ni a les bases generals dels processos selectius del municipi hi hagi cap menció a aquest criteri.*

*2.2. Nom del departament o persona o persones responsables de l'aprovació i execució d'aquest criteri.*

*2.3. En quin reglament està inscrit el mencionat criteri.*

*2.4. Còpia de l'ordre de crida seguit i contractacions fetes durant els mesos que porta en funcionament la borsa de treball de la categoria d'auxiliar administratiu/va, grup C, subgrup C2, de l'Ajuntament de Rubí, dissociant-ne oportunitats les dades de caràcter personal (per exemple: numeració dels contractes i dates en què s'han efectuat els contractes).*

3. El 2 d'octubre de 2017 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Rubí i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre ella, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la que deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 27 d'octubre de 2017 la GAIP rep l'informe de l'Ajuntament de Rubí, que ofereix les normes que regulen les seves borses de treball, així com també un quadre resum del funcionament de la borsa de treball per a la categoria d'auxiliar administratiu de la que forma part la persona reclamant, a la que s'ofereix la possibilitat de contactar amb el servei de recursos humans de l'Ajuntament per poder obtenir més informació sobre el funcionament i l'estat de la borsa de treball de la que forma part.
5. El 30 d'octubre de 2017 la GAIP comunica l'informe anterior a la persona reclamant i li indica que si no argumenta el contrari en el termini de cinc dies s'entendrà que dona resposta a la seva sol·licitud d'informació i es procedirà a finalitzar la Reclamació per pèrdua sobrevinguda del seu objecte.
6. El 7 de novembre de 2017 la persona reclamant manifesta a la GAIP el seu desacord amb la informació rebuda, en els següents termes: l'Ajuntament de Rubí *"justifica l'aplicació d'uns criteris exògens i, per tant, inadequats, com a mínim, a la borsa de treball per a auxiliars administratius: se'm diu que s'estan aplicant uns criteris corresponents a una borsa de treball per a professors d'una escola de música. La publicació de les bases d'aquesta borsa correspon al passat 8 d'agost d'enguany, quan la borsa d'auxiliars administratius de Rubí va començar a funcionar un any abans, el maig del 2016.*

## **Fonaments jurídics**

1. *Sobre el dret a la informació sol·licitada i la seva estimació*

La informació sol·licitada té, per una banda, un objecte concret (el punt 2.4 de l'antecedent 2: còpia de l'ordre de crida seguit a la borsa de treball d'auxiliar administratiu de l'Ajuntament de Rubí) i, per l'altra, un



objecte molt més hipotètic (la resta de punts de la sol·licitud, que demanen diverses dades sobre l'eventual aplicació d'un determinat criteri).

L'informe aportat per l'Ajuntament facilita la informació relativa al primer objecte (el quadre resum del funcionament de la borsa de treball de la categoria d'auxiliar administratiu) i no ofereix les dades demanades sobre l'aplicació d'un suposat criteri, ni afirma que no s'apliqui (tot i que el quadre resum sembla desmentir que s'estigui aplicant, ja que en un cas donat s'hauria arribat a convidar fins a la persona situada en el punt d'ordre número 29, quan segons el criteri que suposadament s'estaria aplicant, segons la persona reclamant, mai no es passaria del 25). L'Ajuntament també manifesta la seva disponibilitat a completar la informació donada, contactant directament amb el departament municipal responsable.

Els fets citats signifiquen que l'Ajuntament ha estimat implícitament la sol·licitud d'informació, ha lliurat part de la informació demanada i ha manifestat clarament la seva disponibilitat a donar la resta (naturalment, en el cas que existeixi efectivament en el sentit suposat per la persona reclamant, ja que difícilment se li podrà donar les referències sol·licitades a l'aplicació d'un determinat criteri si, com sembla ser, aquest criteri no s'aplica en els termes indicats per la persona reclamant). El fet que l'Ajuntament estigui disposat a donar la informació pendent oralment o via consulta presencial o telefònica no significa que incompleixi la regla de l'article 36 LTAIPBG, de donar la informació en el format demanat per la persona reclamant, ja que aquesta no ha sol·licitat que la informació li sigui lliurada en cap format determinat.

Les al·legacions formulades per la persona reclamant, per una altra banda, no qüestionen que se li hagi donat la informació indicada, sinó només el fet que l'informe municipal utilitzi en la seva argumentació un exemple a parer seu improcedent, qüestió que resta al marge del dret d'accés.

Cal concloure, per tant, que és procedent finalitzar aquesta Reclamació per la pèrdua sobrevinguda del seu objecte, deguda al fet que l'Administració estima el dret, lliura part de la informació demanada i es compromet a informar a la persona reclamant sobre qualsevol punt respecte del funcionament de la borsa de treball del personal auxiliar administratiu. Tanmateix, es recorda a les parts les funcions que corresponen a la GAIP en relació amb el seguiment i aplicació de les seves resolucions, pel cas que es produeixi alguna incidència en l'accés a la informació pendent de facilitar.

## *2. Seguiment de l'execució*

L'article 43.5 LTAIPBG i l'article 48 RGAIP estableixen l'obligació de les administracions i subjectes obligats a comunicar a la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública les actuacions realitzades per a l'execució dels acords de mediació i per al compliment de les Resolucions dictades per la GAIP dins del termini dels quinze dies següents que els hagin estat comunicades. Les persones interessades poden comunicar a la GAIP les incidències que es produeixin en l'execució dels acords de mediació i de les Resolucions per a que la GAIP en requereixi el seu compliment, d'acord amb l'article 49 RGAIP.

La desatenció dels requeriments de la GAIP en relació amb el compliment dels acords de mediació i de les seves Resolucions pot donar lloc a l'exigència de responsabilitats, d'acord amb el que estableix l'article 77



LTAIPBG i 49 RGAIP, i és objecte de difusió al portal de la GAIP mentre no cessi l'incompliment, d'acord amb l'article 25.k RGAIP.

### 3. *Publicitat de les resolucions de la GAIP*

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

## **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 20 de novembre de 2017, resol per unanimitat:

1. Finalitzar la Reclamació 425/2017 per la pèrdua sobrevinguda del seu objecte, ja que l'Administració ha estimat implícitament la sol·licitud d'informació, ha lliurat part de la informació demanada i s'ha compromès a donar la resta.
2. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del lliurament efectiu de la informació compromesa per l'Administració.
3. Disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Barcelona, 20 de novembre de 2017

Elisabet Samarra i Gallego

Presidenta

---

Els terminis donats en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.