



## Resolució 492/2025, de 3 d'abril

**Número d'expedient de la Reclamació:** 296/2025

**Administració reclamada:** Ajuntament de Tortosa

**Informació reclamada:** Còpia d'expedient de contractació de serveis per a la consulta de forma presencial en horari d'atenció al públic.

**Sentit de la resolució:** Estimació

**Resum:** La informació sol·licitada i reclamada és informació pública d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG. El caràcter reforçat com a càrrec electe de la persona reclamant, només fa que emfatitzar aquest dret d'accés. En quan als límits d'accés, no s'aprecia d'ofici per part d'aquesta Comissió cap dels límits d'accés previstos a l'article 164.3 TRLMRLC que pugui justificar la restricció de l'accés. Dit això, és procedent declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, en la mesura en què aquesta informació existeixi prèviament elaborada i en poder de l'administració. Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.

**Paraules clau:** Ajuntaments. Electe. Règim jurídic especial. Dret d'accés dels grups municipals a la informació pública de l'Ajuntament. Expedient contractació. Formats. Reclamació contra silenci. Estimació.

**Ponent:** Maria del Mar Pérez Velasco

### Antecedents

1. El 27 de febrer de 2025 va entrar a la GAIP la Reclamació 296/2025, presentada per un electe de l'Ajuntament de Tortosa contra aquest Ajuntament, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).
2. El 12 de febrer de 2025 l'electe reclamant demana a l'Ajuntament de Tortosa informació en els termes següents "Sol·licitem còpia de l'expedient de contractació 2024-SER-C0208-000004."
3. A la reclamació es manifesta que la resposta va consistir en que "els expedients sol·licitats es troben a la vostra disposició a la Secretaria de l'Ajuntament en horari d'atenció al públic". I s'afegeix que " El Reglament Orgànic Municipal determina en l'apartat quart de l'article 39 que "els membres de la Corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés i que aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti d'accedir a la informació requerida". De forma sobtada i després de més d'un any i mig d'aquest alcalde, ara no se'ns dona còpia d'un expedient sinó que se'ns emplaça a anar-lo a consultar de forma presencial en horari d'atenció al públic (de 9h a 14h) incomplint amb el ROM i vulnerant els drets dels regidors."

4. El 5 de març de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
5. El 5 de març de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
6. A data de la resolució aquesta Comissió no té constància de la recepció de cap informació.

## Fonaments jurídics

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública**

L'article 39.1 LTAIPBG estableix que "Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol".

La reclamació es presenta per part d'una persona regidora del mateix Ajuntament. Aquesta condició d'electe local de la persona reclamant no és obstacle per a l'admissió a tràmit d'aquesta Reclamació, tal i com la GAIP ve assenyalant en nombroses Resolucions i que s'ha reconegut pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i s'ha confirmat per la Sentència del Tribunal Suprem 312/2022, de 10 de març de 2022, que ha establert la jurisprudència sobre l'admissió de les reclamacions dels electes locals davant els òrgans de garantia del dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'aplicació supletòria de la legislació de transparència respecte dels règims jurídics especials d'accés prevista a la Disposició Addicional Primera.2 de les lleis bàsica i autonòmica de transparència i accés a la informació pública.

D'acord amb això, la GAIP admet les reclamacions presentades a l'empara de l'LTAIPBG per una persona electe local, per bé que, de conformitat amb la disposició addicional primera, apartat 2, de l'LTAIPBG, aplicarà el dret material derivat de la legislació de règim local (art. 164 TRLMRLC) en tot allò que s'hi reguli amb caràcter especial (terminis, límits, silenci), i supletòriament l'LTAIPBG, en

allò que no hi és previst (procediment general de garantia del dret d'accés per la via de la reclamació davant la GAIP).

L'article 164.1 TRLMRLC disposa que "tots els membres de les corporacions locals tenen dret a obtenir de l'alcalde o alcaldessa o del president o presidenta, o de la comissió de govern, tots els antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la corporació i són necessaris per al desenvolupament de llur funció", amb l'obligació de respectar-ne la confidencialitat si el fet de publicar-ho pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers" (article 164.6 TRLMRLC). El règim d'accés dels electes locals abasta, d'una banda, el dret a obtenir la documentació íntegra de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats, des del mateix moment de la convocatòria, que l'Ajuntament té l'obligació de proporcionar-los sense necessitat de petició prèvia (article 164.4 TRLMRLC); d'altra banda, els electes locals poden sol·licitar qualsevol altra informació de la corporació, i només es podrà desestimar per resolució motivada, dins dels quatre dies següents a formalitzar la sol·licitud, si el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge o si es tracta de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial (article 164.3 TRLMRLC).

L'aplicació supletòria de l'LTAIPBG justifica que es tinguin en compte en l'aplicació d'aquests límits els principis i criteris establerts als apartats 2 i 3 del l'article 20 LTAIPBG: "2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia. 3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació". A més, els límits legals al dret d'accés a la informació pública no són d'aplicació automàtica i absoluta, de manera que l'article 22 LTAIPBG requereix que siguin aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat: "Els límits aplicats al dret d'accés a la informació pública han d'ésser proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació. 2. Els límits del dret d'accés a la informació pública són temporals si així ho estableix la llei que els regula, i es mantenen mentre perduren les raons que en justifiquen l'aplicació".

La reclamació reuneix els requisits establerts als articles 42.1 LTAIPBG i 30, 31, 32 i 33 RGAIP i, per tant, és admissible a tràmit.



## **2. Manca de col·laboració de l'Administració**

Els antecedents posen de manifest que l'Administració no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat d'una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació, i que a més, l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació".

## **3. Sobre la forma d'accés a la informació sol·licitada: carpeta del regidor**

La informació sol·licitada i reclamada -còpia d'un expedient de contractació de serveis -, que és informació pública d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG i que es refereix a un peticionari, l'electe reclamant, que té reconegut un caràcter reforçat envers el seu dret d'accés a la informació pública en sol·licitar informació de la corporació, d'acord amb l'article 164.3 TRLMRLC, ha estat accessible ja que l'Ajuntament li ha posat a disposició la informació demanada.

No obstant això, els antecedents posen de manifest que la controvèrsia es planteja no sobre el dret d'accés a la informació a l'expedient de contractació, sinó precisament per la forma en que s'atén el dret d'accés, que consisteix en posar a disposició quan s'indica a l'electe reclamant que la còpia de l'expedient demanat es troba a la seva disposició a la Secretaria de l'Ajuntament en horari d'atenció al públic. Per tant, el problema suscitat en aquesta reclamació no constitueix pròpiament la manca de lliurament de la informació sinó amb la forma de procedir de l'Ajuntament en la facilitació de la informació demanada.

Es denuncia l'incompliment del Reglament Organització Municipal (ROM) que preveu al seu article 39 "els membres de la Corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés i que aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti d'accedir a la informació requerida".

Aquesta Comissió no coneix les concretes circumstàncies que han propiciat que l'Ajuntament posi a disposició de l'electe l'expedient a les oficines indicades i en l'horari corresponent ja que no se li ha informat respecte d'aquesta reclamació.

En tot cas es recorda que aquesta Comissió ha tingut ocasió d'elaborar una doctrina prou consolidada sobre el dret a còpia de la informació reclamada, per part dels electes locals, des de la Resolució de 7 de juny de 2016 que estimava la Reclamació 23/2016. Va ser precisament aquesta Resolució –al costat d'altres de la mateixa data- la que va ser impugnada i donaria peu a la

Sentència del TSJ de Catalunya 1074/2019, de 18 de desembre, esmentada en el Fonament jurídic anterior.

Com s'ha dit per aquesta Comissió, “el legislador català de règim local ha ampliat notablement el dret a obtenció de còpia dels càrrecs electes locals quan, a l'article 64.5 TRLMRLC, el reconeix sense excepcions ni matisacions per a tots els tipus d'informacions a les quals tinguin accés, ja siguin les d'accés “lliure” o les sotmeses a prèvia sol·licitud escrita: “Els membres de la corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés. Aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti d'accedir a la informació requerida”.

No podem oblidar que la normativa del ROF estatal ha de ser considerada com a supletòria a Catalunya, atès que no té el caràcter de normativa bàsica i seria d'aplicació la normativa de règim local catalana (article 164.5 TRLMRLC). En tot cas els càrrecs electes dels ens locals a Catalunya tenen un dret indiscutible a obtenir còpia –en paper o en format electrònic– de la documentació a la qual accedeixin, sense necessitat de formular ulteriors sol·licituds, i sense que existeixi marge de discrecionalitat de l'Administració a l'hora de decidir si l'atorga o no” (Resolució 13592024, de 24 d'octubre).

Es per això que s'estima la reclamació i es declara que s'ha de lliura copia de l'expedient a l'electe reclamat, fent avinent que aquesta Comissió no pot apreciar la concurrència dels límits d'accés previstos a l'article 164.3 TRLMRLC, que pugui justificar la restricció del seu accés, que correspondrà examinar-ho a l'Ajuntament abans de procedir al seu lliurament.

Finalment, aquesta Comissió vol recordar l'eina de la carpeta del regidor que pot constituir un instrument adequat per a atendre l'accés a la informació municipal per part dels electes. Malgrat no disposar aquesta Comissió de competències per determinar com s'ha d'organitzar l'administració, si fa avinent l'existència d'una possibilitat de gestió de la informació que pot facilitar la compartició de la documentació i el seu accés, a través de la carpeta del regidor/a.

Així s'ha dit que l'opció d'accedir a la informació a través de mitjans electrònics, d'acord amb l'article 164 del TRLMRLC a l'apartat 5 preveu que “Els membres de la corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés. Aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti d'accedir a la informació requerida”.

Es recorda que la informació que generen les administracions en l'exercici de les seves competències, pel que respecte a la seva generació i tramitació, en suport electrònic s'han d'ajustar als requeriments de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) i que d'altra banda, la llei de transparència estableix les particularitats relatives al format electrònic si es que la informació pública existeix en format electrònic,( per exemple articles 36 i 37 de l'LTAI PBG, entre d'altres).

D'acord amb això, i pel que fa als càrrecs electes, sembla adequat que l'accés/lliurament a la informació pública es pugui realitzar de forma ordinària mitjançant la carpeta del regidor que és una eina tecnològica que facilita la seva accessibilitat en format digital i de manera immediata.

#### **4. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

#### **5. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

#### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 3 d'abril de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 296/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.

2. Requerir a l'Ajuntament que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quatre dies.
3. Requerir a l'Ajuntament a informar la GAIP, dins del termini de quatre dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 296/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.