

Resolució 610/2025, de 8 de maig

Número d'expedient de la Reclamació: 243/2025

Administració reclamada: Generalitat de Catalunya. Departament d'Educació i Formació Professional

Informació reclamada: Diversa en relació a propostes de continuïtat i modificacions d'un institut.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: La informació sol·licitada i reclamada és informació pública d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG i qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). L'article 24.1 LTAIPBG preveu que s'ha de donar accés a la informació pública si es tracta d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració. Tenint en compte que la informació de la qual es demana informació és informació que s'emmarca en aquest àmbit, és procedent estimar el dret d'accés a les propostes de continuïtat, la identificació de la proposta i modificacions. Així mateix, i pel que fa a les propostes de modificació de plantilla i les modificacions sol·licitades per la direcció del centre que facin referència a aquestes places estructurals. En el cas de documentació que requereixi l'aprovació o informació d'algun òrgan col·legiat, la convocatòria i l'acta del mateix amb l'anonimització prèvia d'aquella informació que no faci referència a les places docents del centre. Pel que fa a les comunicacions entre la direcció del centre i qualsevol unitat, tenint en compte el que estableix l'article 65.1 del Decret 8/2021 als efectes del que preveu la lletra a) de l'article 29.1 LTAIPBG, s'estima el dret d'accés **només** en el cas que aquestes siguin rellevants per a la transparència del procés de presa de decisions públiques.

Paraules clau: Generalitat. Departaments. Persones físiques. Recursos humans. Professorats. Docents. Propostes de continuïtat. Places estructurals. Modificacions. Actes. Informes. Comunicacions. Rellevància en el procés. Reclamació contra silenci. Manca de col·laboració. Sense límits. Estimació.

Ponent: Mercè Aymerich i Boltà

Antecedents

1. El 20 de febrer de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 243/2025 presentada per una persona física contra el Departament d'Educació i Formació Professional (DEFP) en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). La persona reclamant manifesta no haver rebut resposta de l'Administració.
2. El 30 de desembre de 2024 la persona ara reclamant va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) demanant en relació a l'Institut Sant Elm de Sant Feliu de Guíxols per

al curs 2024-2025 el següent: “La proposta de continuïtat emesa per la direcció de l'institut Sant Elm, emesa, per tant a finals del curs 2024-2025. Inclou la identificació de la proposta de cada docent sobre cadascuna de les places disponibles. En el cas d'haver-hi hagut modificacions durant el període previ a la resolució definitiva de destinacions provisionals, cadascuna de les propostes fetes i les subsegüents modificacions. Les propostes de modificació de plantilla emesa per la direcció de l'Institut en la que constin les places proposades pel Departament i les modificacions sol·licitades per la direcció del centre. La documentació lliurada per la direcció del centre per a la conversió de places estructurals en ordinàries. En el cas de documentació que requereixi l'aprovació o informació d'algun òrgan col·legiat, les convocatòria i l'acta del mateix (únicament de la part que fa referència a les places docents del centre, la resta pot ser eliminada directament (a excepció d'aquest punt, l'ordre del dia i els assistents) Qualsevol comunicació entre la direcció del centre i qualsevol unitat (Servei de Personal, Inspecció d'educació, Direcció dels Serveis Territorials, Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics) on es donin indicacions per a la gestió de la plantilla docent del centre, específicament sobre places estructurals. Qualsevol informe emès per qualsevol unitat que faci referència a les places estructurals del centre en l'àmbit temporal definit a l'inici.”.

Afegeix: “Faig constar en aquesta sol·licitud que aquesta informació no ha estat sol·licitada en cap altra SAIP per a aquest àmbit temporal i demano l'aplicació dels criteris de la GAIP establerts en la resolució 1557/2024 pel que fa a la reiteració de les sol·licituds”. I justifica la seva sol·licitud de la següent manera: “Discernir incoherències entre diferents informacions publicades pel Departament d'Educació, en funció de l'emissor de les informacions”.

3. El 21 de gener de 2025 el DEFP comunica al sol·licitant la pròrroga del termini per resoldre quan ho justifica el volum o complexitat de la informació requerida prevista en l'article 33.2 de la Llei 19/2014, indicant que el termini per resoldre fineix el 17/02/2025. Passat aquest termini, el reclamant manifesta no haver rebut cap resolució i considera que “aplica el silenci positiu”.
4. El 26 de febrer de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació al DEFP i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.



6. El 14 d'abril es reitera la petició d'informe al Departament i se li atorga un termini de 5 dies per a que faci arribar la informació requerida.

Vençut el termini indicat, no consta a la GAIP la recepció de la documentació requerida al Departament.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Manca de col·laboració de l'Administració

Els antecedents 5 i 6 posen de manifest que el DEFP no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat com una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació ja que l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació".

3. Sobre l'estimació al dret d'accés a la informació pública i límits

La informació sol·licitada i reclamada, -documentació relacionada proposades de continuïtat i modificacions de plantilla d'un institut-, d'acord amb el que estableix l'article 2.b LTAIPBG és informació pública ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions



públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions”.

L'LTAIPBG reconeix el dret subjectiu d'accés a la informació pública a qualsevol persona, en els termes i condicions regulats per la pròpia Llei (art. 2.c). I d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

Pel que fa als límits que puguin concórrer en la informació sol·licitada d'acord amb el que preveu l'article 21 de l'LTAIPBG, atès que el Departament reclamat no ha fet arribar a la GAIP la informació sol·licitada, així com tampoc no ens ha fet a mans un informe on consti la invocació de cap límit, pertoca a aquesta Comissió la seva valoració de forma exclusiva.

L'article 24.1 LTAIPBG preveu que “S'ha de donar accés a la informació pública si es tracta d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració que contingui dades personals merament identificatives llevat que, excepcionalment, en el cas concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits”. Tenint en compte que la informació de la qual es demana informació és informació que s'emmarca en aquest àmbit, és procedent estimar el dret d'accés a les propostes de continuïtat emeses per la direcció de l'Institut relacionada amb l'organització, la identificació de la proposta de cada docent en relació a les places disponibles, modificacions que s'hagin produït prèvies a la resolució definitiva de destinacions provisionals així com les propostes fetes i les subsegüents modificacions. Així mateix, i pel que fa a les propostes de modificació de plantilla i les modificacions sol·licitades per la direcció del centre, la documentació lliurada per la direcció del centre per a la conversió de places estructurals en ordinàries i els informes que facin referència a aquestes places estructurals. En el cas de documentació que requereixi l'aprovació o informació d'algun òrgan col·legiat, la convocatòria i l'acta del mateix amb l'anonimització prèvia d'aquella informació que no faci referència a les places docents del centre.

Pel que fa a les comunicacions entre la direcció del centre i qualsevol unitat, tenint en compte el que estableix l'article 65.1 del Decret 8/2021 als efectes del que preveu la lletra a) de l'article 29.1 LTAIPBG, s'estima el dret d'accés **només** en el cas que aquestes siguin rellevants per a la transparència del procés de presa de decisions públiques.

Per al cas que l'Administració no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.



4. Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD)

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

En l'àmbit de la Generalitat, les seves entitats autònomes, empreses públiques i consorcis amb participació majoritària de la Generalitat, el SGD es regula pel Decret 76/1996, de 5 de març, pel qual es regula el sistema general de gestió de la documentació administrativa i l'organització dels arxius de la Generalitat de Catalunya.

L'article 67 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives.

Igualment, l'article 67 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. En cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el compliment de les polítiques de gestió documental al llarg de la fase de tramitació i han de ser aprovades d'acord amb l'apartat 2 de l'article 33 d'aquest Decret. L'article 68, relatiu a l'arxiu digital únic, detalla les característiques i condicions per garantir la implementació de les polítiques de gestió documental i el seu compliment.

L'ordre CLT/172/2014, de 14 de maig, per la qual s'aprova el protocol de gestió de documents electrònics i arxiu de la Generalitat de Catalunya, determina les condicions tècniques i organitzatives de classificació funcional, seguretat i disposició dels documents administratius des de l'inici del procediment administratiu, amb la finalitat de garantir-ne l'autenticitat, la fiabilitat, la integritat i la disponibilitat futura. Així mateix, el protocol fixa les directrius corporatives en matèria d'arxiu electrònic. Aquesta ordre, d'acord amb la Disposició transitòria sisena del referit Decret 76/2020 és vigent fins que s'aprovi el model organitzatiu que ha de preveure la planificació, el seguiment i avaluació dels resultats, participació en la definició dels sistemes d'informació corporatius transversals i disposició dels recursos necessaris per fer efectiu el desplegament de l'Administració digital.

Tanmateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i



dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.

5. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.



Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió 8 de maig de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 243/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir al Departament d'Educació i Formació Professional que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim d'UN MES.
3. Requerir al Departament d'Educació i Formació Professional a informar la GAIP, dins del termini d'un mes, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 243/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.