

**Resolució 830/2024, de 27 de juny**

**Número d'expedient de la Reclamació:** 630/2024

**Administració reclamada:** Servei Català de la Salut (CatSalut)

**Informació reclamada:** Contracte programa.

**Sentit de la resolució:** Estimació

**Resum:** El contracte programa, és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, i d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit. L'article 14.1 de la Llei 8/2007, de 30 de juliol, de l'Institut Català de la Salut (LICS) estableix que "la prestació de serveis de l'Institut Català de la Salut per compte del Servei Català de la Salut s'articula per mitjà d'un contracte programa subscrit per ambdues entitats, amb l'aprovació prèvia del Govern, a proposta conjunta dels departaments competents en matèria de salut i d'economia i finances, i d'acord amb la normativa aplicable al sector públic de la Generalitat de Catalunya". I l'article 8 LTAIPBG estableix la informació que és subjecta al règim de transparència en l'administració pública entre la qual es decisions i les actuacions amb una rellevància jurídica especial i els contractes i convenis (8.1.c) i f)). CatSalut no ha facilitat cap enllaç on consti el contracte programa d'acord amb les obligacions publicitat activa. Aquesta Comissió considera que s'ha d'estimar el dret d'accés a la informació pública sol·licitada i reclamada facilitant a la persona reclamant el contracte programa i les clàusules anuals vigents en el moment que es va presentar la sol·licitud d'accés.

**Paraules claus:** Generalitat. Ens instrumental. Persona física. Contractacions. Contractes programes. Publicitat activa. Reclamació contra estimació. Manca de lliurament. Sense límits. Estimació.

**Ponent:** Mercè Aymerich Boltà

**Antecedents**

1. El 27 d'abril de 2024 entra a la GAIP la Reclamació 630/2024 presentada per una persona física contra CatSalut en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). La persona reclamant manifesta que ha rebut resposta per part de l'Administració però que no se li ha lliurat la informació.

Respecte a la resposta facilitada la persona reclamant diu: "el que em faciliten és el text d'una llei que ja conec i no pas el contracte programa entre l'ICS i el CATSALUT".



2. El 18 de març la persona reclamant va presentar a CatSalut una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) en la qual demanava: "Voldria tenir accés al contracte programa signat entre l'Institut Català de la Salut i el CatSalut".
3. Mitjançant Resolució d'11 d'abril de 2024, el Servei Català de la Salut estima totalment la SAIP i respon a la persona sol·licitant en els següents termes: "El contracte programa entre el Servei Català i l'Institut Català de la Salut (ICS) té per objecte regular la prestació dels serveis i les activitats sanitàries ofertes per l'Institut Català de la Salut en el marc del sistema sanitari públic. La Llei 8/2007, de 30 de juliol, crea l'empresa pública Institut Català de la Salut (ICS) i disposa que la prestació de serveis de l'ICS per compte del Servei Català de la Salut s'articula per mitjà d'un contracte programa subscrit per ambdues entitats, amb l'aprovació prèvia del Govern. El contracte programa entre el Servei Català i l'ICS té per objecte regular la prestació dels serveis i les activitats sanitàries ofertes per l'Institut Català de la Salut en el marc del sistema sanitari públic. Amb això s'adequa els sistema de contractació dels centres de l'ICS a l'establert per als centres concertats del SISCAT, amb els mateixos criteris i requeriments. Per a més informació, consultar l'article 14 de la llei esmentada".
4. El 6 de maig de 2024 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informant a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
3. El 7 de maig la GAIP comunica la Reclamació al CatSalut i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 4 de juny la GAIP reitera la petició d'informe al CatSalut.
5. El 12 de juny la GAIP rep l'informe requerit que, en resum, diu que la prestació de serveis de l'ICS per compte del Servei Català de la Salut s'articula per mitjà d'un contracte programa subscrit per ambdues entitats, amb l'aprovació prèvia del Govern, i té per objecte regular la prestació dels serveis i les activitats sanitàries ofertes per l'Institut Català de la Salut en el marc del sistema sanitari públic. I afegeix: "Ara bé, la prestació de serveis de l'ICS per compte del CatSalut, que s'hauria d'articular per mitjà d'aquest contracte programa, amb el contingut que s'assenyala en la Llei de l'ICS, fins ara en la pràctica



s'articula per mitjà de clàusules anuals subscrietes entre les parts. Actualment s'està en procés de tramitació i per tant, encara no s'han signat totes les clàusules”

6. El 17 de juny la GAIP trasllada aquesta informació a la persona reclamant per al seu coneixement.

## **Fonaments jurídics**

### **1. Competència de la GAIP i contingut i abast generals del dret d'accés a la informació pública**

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

### **2. Sobre el dret d'accés a la informació i límits.**

La informació sol·licitada i reclamada, -contracte programa-, és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG informació pública, ja que és “informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei”. Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou “qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions”.



D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). Tot i que l'article 18.2 LTAIPBG estableix que aquest dret no resta subjecte a motivació, la persona reclamant motiva la seva petició i indica que els contractes programa com a fórmula de finançament vinculada a resultats forma part del temari d'unes oposicions de l'ICS i que en anteriors convocatòries s'havien formulat preguntes relacionades amb aquest contracte.

L'article 14.1 de la Llei 8/2007, de 30 de juliol, de l'Institut Català de la Salut (LICS) estableix que "la prestació de serveis de l'Institut Català de la Salut per compte del Servei Català de la Salut s'articula per mitjà d'un contracte programa subscrit per ambdues entitats, amb l'aprovació prèvia del Govern, a proposta conjunta dels departaments competents en matèria de salut i d'economia i finances, i d'acord amb la normativa aplicable al sector públic de la Generalitat de Catalunya".

L'article 8 LTAIPBG estableix la informació que és subjecta al règim de transparència en l'administració pública entre la qual es decisions i les actuacions amb una rellevància jurídica especial i els contractes i convenis (8.1.c) i f)). CatSalut no ha facilitat cap enllaç on consti el contracte programa d'acord amb les obligacions publicitat activa.

Feta aquesta consideració prèvia i malgrat que el contracte programa entre el CatSalut i l'ICS ha d'establir un programa anual per a cada centre, servei i establiment de l'Institut (article 14.4 LICS), el contracte programa entre l'ICS i CatSalut té una durada màxima de cinc anys (article 14.3. LICS). Al respecte CatSalut argumenta que "la prestació de serveis de l'ICS per compte del CatSalut, que s'hauria d'articular per mitjà d'aquest contracte programa, amb el contingut que s'assenyala en la Llei de l'ICS, fins ara en la pràctica s'articula per mitjà de clàusules anuals subscrites entre les parts. Actualment s'està en procés de tramitació i per tant, encara no s'han signat totes les clàusules".

Per tant, aquesta Comissió considera que s'ha d'estimar el dret d'accés a la informació pública sol·licitada i reclamada facilitant a la persona reclamant el contracte programa i les clàusules anuals vigents en el moment que es va presentar la sol·licitud d'accés. En cas de no disposar d'aquesta informació, aquesta és la resposta que caldrà donar-li sense que quedi obligat per aquesta resolució a elaborar-la per satisfer la reclamació.



### **3. *Obligatorietat del titulars dels documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD).***

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents modificada per la Llei 20/2015, de 29 de juliol estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència. L'article 8 afegeix que l'organització, l'avaluació i la conservació dels documents públics i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels titulars respectius.

En l'àmbit de la Generalitat, les seves entitats autònomes, empreses públiques i consorcis amb participació majoritària de la Generalitat, el SGD es regula pel Decret 76/1996, de 5 de març, pel qual es regula el sistema general de gestió de la documentació administrativa i l'organització dels arxius de la Generalitat de Catalunya.

El capítol X del Reial decret 4/2010, del 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica estableix que les AAPP han d'adoptar les mesures organitzatives i tècniques per a garantir la recuperació i conservació del document electrònic entre aquestes, la definició d'una política de gestió de documents, la inclusió en els expedient d'un índex electrònic signat per l'òrgan o entitat que garanteixi la integritat de l'expedient electrònic i permeti la seva recuperació, la identificació única i inequívoca de cada document que permeti classificar-lo i recuperar-lo, l'associació de metadades, la classificació d'acord amb un quadre de classificació, el període de conservació segons les convencions de cada comissió avaluadora, l'accés complet i immediat dels documents entre d'altres.

Pel que fa a gestió de la documentació i arxiu dels documents electrònics, la Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents; que l'arxiu dels documents i expedients electrònics ha d'assegurar la identitat i la integritat a llarg termini de la informació que contenen; que els documents públics electrònics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació de l'aparença i la funcionalitat originals i, quan escaigui, llur confidencialitat, durant el termini establert per la normativa vigent en matèria d'arxius i documents; que les administracions públiques han d'assegurar la possibilitat de transformar els documents per raons tecnològiques, per a adaptar-ne el format i la sintaxi informàtica a les necessitats de gestió i preservació establertes per la normativa d'arxius i documents; que els sistemes d'informació que utilitzin les administracions públiques incloses en l'àmbit d'aplicació



d'aquesta llei han de garantir, sempre que sigui possible, l'autenticitat i la integritat de llurs dades, i també la traçabilitat de les accions que portin a terme; que les dades contingudes en els sistemes d'informació de les administracions públiques es consideren documents públics electrònics, i els són aplicables les disposicions d'aquesta llei relatives a l'arxiu electrònic.

Igualment, l'article 67 del Reial Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital estableix que el SGD garanteix el compliment de la política de gestió documental i arxiu i que els sistemes d'informació i aplicacions de gestió han d'emprar preferentment les eines de gestió documental corporatives. En cas d'emprar solucions no corporatives, aquestes han de garantir el compliment de les polítiques de gestió documental al llarg de la fase de tramitació i han de ser aprovades d'acord amb l'apartat 2 de l'article 33 d'aquest Decret. L'article 68, relatiu a l'arxiu digital únic, detalla les característiques i condicions per garantir la implementació de les polítiques de gestió documental i el seu compliment.

Tanmateix, l'LTAI-PBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2) i la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d).

Altrament, l'article 19.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català que regula els documents que integren el patrimoni documental de Catalunya inclou, entre altres, "els documents produïts o rebuts, en l'exercici de llurs funcions i com a conseqüència de llur activitat política i administrativa, per la Generalitat, pels ens locals i per les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen" i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents que estableix en l'article 11.4 que "quan l'aplicació d'una taula d'avaluació i accés documental comporti l'eliminació de documents, la persona tècnica que porti a terme aquesta aplicació, abans de procedir a la destrucció, ha de: a) Disposar d'un inventari de la documentació a destruir, b) Obtenir l'autorització de la secretaria general o de la direcció de l'organisme o entitat titular de la documentació, c) Comprovar que cap circumstància administrativa o jurídica hagi alterat el termini de conservació fixat per als documents a eliminar" i ha de disposar del corresponent Registre de destrucció de documents (article 12) degudament autoritzat per la secretaria general o la direcció de l'organisme o entitat titular dels documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu, perfectament classificat de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés.



#### **4. Seguiment de l'execució**

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

#### **5. Publicitat de les resolucions de la GAIP**

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

#### **Resolució**

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 27 de juny de 2024, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 630/2024 i declarar el dret de la persona reclamant a accedir als registres i als documents annexes no visibles que no estiguin afectats per cap de les incidències informades, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2.
2. Requerir a el CatSalut que faciliti l'accés a la persona reclamant a la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a el CatSalut a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.



4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 630/2024 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló  
Presidenta

---

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web [www.gaip.cat](http://www.gaip.cat) l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.