

Resolució 964/2025, de 26 de juny

Número d'expedient de la Reclamació: 622/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Lleida

Informació reclamada: Expedient sobre cessió i condicions d'ús de l'oratori situat als porxos de camps Elisis.

Sentit de la resolució: Pèrdua parcial i estimació parcial

Resum: Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha contestat respecte de la informació sol·licitada en el marc d'aquest procediment. Si la informació lliurada és tota de la que disposa l'Ajuntament de Lleida sobre l'expedient administratiu complet que es demanava respecte l'autorització de l'oratori, com a tal informació preexistent, aquesta Comissió no pot més que constatar que s'hauria produït l'entrega de la informació demanada.

No obstant això, aquesta Comissió reconeix per al supòsit que efectivament l'Ajuntament de Lleida disposi de l'expedient complet demanat respecte de l'autorització de l'oratori, el dret a l'accés a la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi. Si l'Administració no disposa de més informació que la lliurada, aquesta és la resposta que cal donar de manera clara a l'entitat reclamant, sense que quedi obligada a elaborar-la per donar compliment a aquesta Resolució.

Paraules clau: Ajuntament. Accés a expedient. Cessió us d'espai públic. Pèrdua sobrevinguda de l'objecte. Estimació.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 22 d'abril de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 622/2025, presentada contra l'Ajuntament de Lleida, en relació amb la sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). Manifesta que no ha rebut resposta de la informació demanada.
2. El 6 i 12 de juny i de 2024, el reclamant, va presentar una sol·licitud d'accés a la informació pública a l'Ajuntament de Lleida, en relació amb la petició de la presència de la Guàrdia Urbana a causa del continu soroll molest d'un grup electrogen utilitzat als exteriors de l'espai que aquest Ajuntament ha cedit com oratori als Parc dels Camps Elisis, i atès que la Guàrdia Urbana contesta que la comunitat religiosa disposa d'un permís especial de l'Ajuntament de Lleida, demana còpia de l'expedient administratiu complet que ha donat lloc a la cessió i condicions de l'oratori islàmic situat als porxos de Camps Elisis.



3. El 7 de maig de 2025 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
4. El 7 de maig de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. El 23 de maig de 2025 la GAIP rep informe de l'Ajuntament de Lleida que fa avinent que amb data 20 de maig de 2025 amb número de registre S/21460-2025 es va posar a disposició del reclamant la resposta a la seva petició emesa per la Cap d'Unitat Tècnica de Drets Civils i se li adjunta diversa documentació objecte de la seva sol·licitud d'informació.
6. El 2 de juny de 2025 la GAIP rep escrit de l'Ajuntament de Lleida que informa que ha comunicat al reclamant respecte de la informació demanada que "es comprova que es va respondre el dia 18-06-2024, es verifica que es va penjar el document de resposta i es constata que no es va arribar a notificar, possiblement, per un error humà del personal del departament de Drets Civils de l'Ajuntament de Lleida." Es per això que se li comunica que "que se'ls hi autoritza poder-les realitzar. Tal com exposen a la sol·licitud, podran instal·lar un punt de llum i un punt d'aigua per connectar el mòdul sanitari. La gestió i el cost de les instal·lacions i subministraments les haurà d'assumir la comunitat a la qual vostè representa. Els recordem que han de fer un bon ús de l'espai i les instal·lacions, i vetllar per tal d'ocasionar el mínim impacte a la resta d'esdeveniments que es desenvolupin a la zona".
7. El 2 de juny de 2025 la GAIP rep al·legacions del reclamant que manifesta la seva disconformitat amb la resposta.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació



pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Sobre el dret a la informació sol·licitada

La informació sol·licitada i reclamada -expedient administratiu complet que ha donat lloc a la cessió d'un espai públic amb permís especial per a un oratori religiós- en el benentès que es disposi d'ella, és d'acord amb l'article 2.b LTAIPBB informació pública, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions". L'Ajuntament està inclòs en l'àmbit d'aplicació subjectiva d'acord amb l'article 3.1.a) LTAIPBG.

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG). Pel que fa a l'aplicació dels límits al dret d'accés i la determinació del seu abast s'han de realitzar prèvia ponderació dels béns jurídics protegits i dels interessos en presència.

Aquesta Comissió no ha pogut comprovar la concurrència de cap dels límits esmentats atès que es constata que el que efectivament s'ha lliurat al reclamant per l'Ajuntament ha consistit en un escrit en virtut del qual es comunicava a la comunitat peticionària de l'oratori respecte de la seva petició, tal com consta als antecedents, que "se'ls hi autoritza poder-les realitzar. Tal com exposen a la sol·licitud, podran instal·lar un punt de llum i un punt d'aigua per connectar el mòdul sanitari. La gestió i el cost de les instal·lacions i subministraments les haurà d'assumir la comunitat a la qual vostè representa. Els recordem que han de fer un bon ús de l'espai i les



instal·lacions, i vetllar per tal d'ocasionar el mínim impacte a la resta d'esdeveniments que es desenvolupin a la zona”.

Si aquesta resposta és tota la informació de que disposa l'Ajuntament de Lleida sobre l'expedient administratiu complet que es demanava respecte l'autorització de l'oratori, com a tal informació preexistent, aquesta Comissió no pot més que constatar que s'hauria produït l'entrega de la informació demanada.

No obstant això, d'acord amb l'exposat, aquesta Comissió reconeix per al supòsit que efectivament l'Ajuntament de Lleida disposi de l'expedient complet demanat respecte de l'autorització de l'oratori, el dret a l'accés a la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi. Si l'Administració no disposa de més informació que la lliurada, aquesta és la resposta que cal donar de manera clara a l'entitat reclamant, sense que quedi obligada a elaborar-la per donar compliment a aquesta Resolució.

3. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria*

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

I l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest



mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell *Ús de béns i/o drets* (codi 0072), sèrie Utilitzacions temporals d'equipaments, béns municipals i ocupacions de la via pública (1599).

4. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.



5. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 26 de juny de 2025, resol per unanimitat:

1. Declarar la pèrdua de l'objecte de de la Reclamació 622/2025 d'acord amb el fonament jurídic 2 pel que respecta a la informació lliurada.
2. Estimar la Reclamació 622/2025 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 2, si es que l'Ajuntament de Lleida disposa de més informació relativa a l'expedient d'autorització de l'oratori.
3. Requerir a l'Ajuntament que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 2, si en disposa d'ella, dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir a l'Ajuntament a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.



6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 622/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, preferentment per correu electrònic adreçat a gaip@gencat.cat, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adrexi la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.