

Resolució 1002/2025, de 3 de juliol

Número d'expedient de la Reclamació: 784/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Granollers

Informació reclamada: Diversa en relació amb la reestructuració de la zona d'atenció a la ciutadania, recollida de denúncies i accés públic a dependències de la policia local.

Sentit de la resolució: Pèrdua parcial, estimació parcial.

Resum: Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha estimat la sol·licitud i lliurat a la persona reclamant part de la informació sol·licitada. Aquest fet suposa la satisfacció extemporània parcial. Pel que fa als punts 3 i 4 de la SAIP, si existeix, és informació pública d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG i d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit. Així i pel que fa al lloc i dates de la/les reunió/reunions on s'hagi donat la conformitat dels mossos d'esquadra validant el disseny de la reestructuració de la zona d'atenció a la ciutadania, recollida de denúncies i d'accés públics de les dependències de la policia local, aquesta Comissió, d'ofici, considera que no hi ha límits i, per tant, és procedent estimar el dret d'accés a aquesta informació. Pel que fa a formació específica, tenint en compte l'article 24.1, es considera pertinent estimar el dret d'accés a aquesta informació en els termes sol·licitats, és a dir, a facilitar la informació de la formació tècnica específica. Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.

Paraules clau: Ajuntaments. Persones físiques. Sindicats. Delegats sindicals. Reestructuracions. Dependències municipals. Validacions. Acreditacions. Formacions. Autoritzacions. Reclamació contra silenci. Pèrdua parcial. Estimació parcial.

Ponent: Mercè Aymerich i Boltà

Antecedents

1. El 13 de maig de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 784/2025, presentada per una persona física en nom de la Unió General de Treballadores i Treballadors de Catalunya (UGT) i el Sindicat de Polícies Locals Cos de Mossos d'Esquadra (SPL-CME), contra l'Ajuntament de Granollers en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). La persona reclamant manifesta que no ha rebut resposta de l'administració.
2. El 14 de març de 2025 una persona física va presentar a l'Ajuntament de Granollers una sol·licitud d'accés a la informació pública demanant:

"1) El "aval" del cuerpo de MMEE respecto al diseño de la nueva reestructuración de la zona de atención a la ciudadanía, de recogida de denuncias y de acceso público de las

dependencias de la policía local de Granollers al que han aludido los representantes del consistorio y cuerpo de policía local.

2) Cargo, categorías y destinación concretas del funcionario o funcionarios de MMEE que hayan examinado y aprobado dicho diseño.

3) Lugar y fecha de la reunión o reuniones donde se haya dado dicho aval.

4) Formación técnica específica oficial de los funcionarios de policía de MMEE y del jefe accidental del cuerpo de policía local en materia de diseño y medidas de seguridad de dependencias policiales de fuerzas y cuerpos de seguridad así como la del resto de personal técnico que haya participado en dicho diseño”.

3. En la Reclamació la persona reclamant manifesta que aquesta informació “Es necessita per defensar els drets i interessos dels funcionaris públics en matèria laboral de prevenció de riscos psicosocials i els drets de la resta de persones treballadores”.
4. El 21 de maig de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebi de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
5. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Granollers i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre-la. Vençut el termini indicat, no consta a la GAIP la recepció de la documentació requerida a l'Administració.
6. El 12 de juny de 2025 l'Ajuntament de Granollers tramet a la GAIP còpia de la comunicació substitutiva lliurant la informació mitjançant un enllaç a la persona reclamant i evidència de l'acceptació de la notificació.
7. El 16 de juny la GAIP trasllada aquesta informació a la persona reclamant i li atorga un termini de 3 dies hàbils perquè comuniqui el que consideri pertinent, amb l'avertiment que si no ens comunica el contrari, entendrem que dona resposta a la sol·licitud d'informació pública, i finalitzarem el procediment per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la reclamació.
8. El mateix 16 de juny la persona reclamant presenta al·legacions en el sentit que no se li ha lliurat tota la informació, i queda pendent els punts següents:

“1) Lloc i dates de les reunions d'assessorament (no es concreta cap dia, hora i lloc)



- 2) Formació tècnica del cap accidental del cos de la policia local i de la resta del personal en materia de seguretat de dependències policials (es contesta només que están formades)".
9. El 18 de juny la GAIP trasllada les al·legacions a l'Ajuntament de Granollers perquè en el termini de 5 dies pugui fer arribar el seu posicionament.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i 29 del Decret 111/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (RGAIP) aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Pèrdua sobtevinguda parcial de l'objecte de la reclamació

Els antecedents posen de manifest que l'Administració reclamada ha estimat la sol·licitud i lliurat a la persona reclamant parcialment la informació sol·licitada, en el marc d'aquest procediment. Aquest fet suposa la satisfacció parcial extemporània de la sol·licitud d'informació el qual deriva la Reclamació i comporta la pèrdua parcial d'objecte d'aquesta, ja que s'han esvaït els motius de discrepància jurídica que la justificaven.

En aquestes circumstàncies, és procedent finalitzar la Reclamació, sense necessitat de fer cap declaració sobre l'abast del dret d'accés exercit.



3. Sobre el dret d'accés parcial a la informació pública sol·licitada i límits

Pel que fa als punts 3 i 4 de la SAIP, -lloc i data de la reunió o reunions i formació tècnica específica dels funcionaris de policia MMEE [mossos d'esquadra] i del cap accidental de la policia en matèria de disseny i mesures de seguretat-, si existeix, és informació pública d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG, ja que és "informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". I l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

D'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG) i l'exercici d'aquest dret d'accés no resta condicionat a l'existència d'una motivació prèvia expressada per la persona sol·licitant (art. 26.2 in fine de l'LTAIPBG).

La persona reclamant manifesta actuar en nom d'UGT i el sindicat SPL-CME, i en el marc de les al·legacions, signa en qualitat de delegat sindical. Com a delegat sindical, la persona reclamant, gaudeix d'un caràcter reforçat d'acord amb les funcions que venen determinades per l'article 40 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP) entre les quals "a) Rebre informació sobre la política de personal, així com sobre les dades referents a l'evolució de les retribucions, evolució probable de l'ocupació en l'àmbit corresponent i programes de millora del rendiment" i "e) Vigilar el compliment de les normes vigents en matèria de condicions de treball, prevenció de riscos laborals, Seguretat Social i ocupació, i exercir, si s'escau, les accions legals oportunes davant els organismes competents".

Malgrat que s'han les al·legacions presentades a l'Ajuntament, aquest no ha fet cap manifestació. Així, correspon a aquesta Comissió valorar d'ofici els límits que puguin concórrer en la informació reclamada.

Així i pel que fa al lloc i dates de la/les reunió/reunions on s'hagi donat la conformitat dels mossos d'esquadra validant el disseny de la reestructuració de la zona d'atenció a la ciutadania, recollida de denúncies i d'accés públics de les dependències de la policia local, aquesta Comissió, d'ofici, considera que no hi ha límits i, per tant, és procedent estimar el dret d'accés a aquesta informació.

Pel que fa a formació específica dels mossos d'esquadra i del cap accidental del cos de policia en matèria de disseny i mesures de seguretat en dependències policials així com de la resta de



personal tècnic que hagi participat en el disseny, és informació que conté dades de caràcter personal. L'article 24.1 estableix que s'ha de donar accés a la informació pública si es tracta d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració que contingui dades personals merament identificatives llevat que, excepcionalment, en el cas concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits. Així, tenint en compte que es demana informació que acrediti que el personal de l'administració que ha participat en la validació de la seguretat en un espai públic, es considera pertinent estimar el dret d'accés a aquesta informació en els termes sol·licitats, és a dir, a facilitar la informació de la formació tècnica específica.

Per al cas que no disposi de la informació o de les dades sol·licitades, ho haurà de fer constar així, sense que quedi obligada per aquesta resolució a elaborar-les per satisfer la reclamació.

4. *Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria*

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTALPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una



sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne, si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell *Prestació i finalització del servei actiu* (codi 0060), sèrie *Expedients personals* (1484).

5. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.



Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 3 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Declarar la pèrdua parcial sobrevinguda de l'objecte de la Reclamació 784/2025 pel que als apartats 1 i 2 de la sol·licitud d'acord amb els consideracions del fonament jurídic 2.
2. Estimar parcialment la Reclamació 784/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada i reclamada d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
3. Requerir a l'Ajuntament de Granollers que doni resposta a la persona reclamant a la informació indicada a l'apartat 1 dins del termini màxim de quinze dies.
4. Requerir a l'Ajuntament de Granollers informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
5. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
6. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 784/2025 i donar publicitat d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.