

Resolució 1073/2025, de 10 de juliol**Número d'expedient de la Reclamació:** 975/2025**Administració reclamada:** Ajuntament d'Ullastrell**Informació reclamada:** Diversa informació urbanística de Can Palet.**Sentit de la resolució:** Estimació

Resum: En aquesta Reclamació el que s'ha de dirimir és la forma d'accés a la documentació (presencial) al·legant manca de mitjans tècnics i personals per digitalitzar-la i, per tant, considera que comporta una tasca de reelaboració segons interpretació del Criteri Interpretatiu CI/007/2015 del CTBG i l'article 66 del Decret 8/2021. En relació a aquesta qüestió, aquesta Comissió es referma en el sentit que si s'acceptés que la transposició de formats o el mínim tractament de dades és una tasca complexa d'elaboració o reelaboració seria reduir exponencialment el dret d'accés a la informació pública i aquesta restricció hi impactaria de forma molt dràstica i negativa. L'article 66 del Decret preveu que es podria inadmetre la SAIP si la informació procedeix de diferents expedients (com és el cas) i no pugui ser realitzada amb l'ajuda de mitjans informàtics disponibles (com un escàner). I el volum no justifica si la tasca d'elaboració no requereix complexitat. Com ja hem esmentat manta vegades, en seu de Reclamació és permès d'ampliar el termini del que disposa l'Administració per facilitar la informació atenent les circumstàncies del cas concret i la disponibilitat de mitjans de l'Administració, a fi de conjuminar les exigències del dia a dia del quefer administratiu, amb el respecte degut al dret d'accés a la informació pública. I l'article 37.2 LTAIPBG preveu que "l'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a una contraprestació econòmica, la qual no pot excedir el cost de l'operació", transposició que es pot realitzar mitjançant la contractació de serveis externs o bé amb el suport d'organismes supramunicipals com pot ser la Diputació de Barcelona mitjançant la Xarxa d'Arxius Municipals. Amb tot això, aquesta Comissió considera pertinent estimar el dret d'accés a la informació pública en format digital amb el benentès que prèviament al seu lliurament l'Administració informarà del cost de la digitalització, si escau.

Paraules clau: Ajuntaments. Persones físiques. Urbanisme. Planejament. Plans parcials. Normes subsidiàries. Sectors. Projectes d'urbanització. Digitalitzacions. Manca de recursos. Tasca complexa. Reelaboració. Elaboració. Criteris generals d'accés. TAAD. Criteris. Interpretacions. Reclamació contra estimació. Formats. Accés presencial. Dades personals. Costos. Estimació.

Ponent: Mercè Aymerich i Boltà**Antecedents**

1. El 4 de juny de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 975/2025, presentada per una persona interessada contra Ajuntament d'Ullastrell, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat



pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP). La persona reclamant manifesta que no ha rebut cap resposta per part de l'Administració.

2. El 15 de maig de 2025 la persona reclamant presenta una sol·licitud d'accés a la informació pública (SAIP) demanant còpia digital dels següents expedients:

"1. Expedient d'inclusió de la finca de Can Palet a les Normes Subsidiàries. Codi 101.06.01.01 Sèrie 2252. UI 544.

2. Normes urbanístiques d'ordenació volum de la finca de can Palet. Codi 101.06.01.01 Sèrie 2252. UI 928.

3. Pla parcial de Can Palet sector Oest. Codi 101.06.01.05 Sèrie 2277. UI 542.

4. Projecte d'edificacions i ordenació del turó de Can Palet. Codi 101.06.01.09 Sèrie 2289 UI. 543.

5. Projecte d'urbanització de la finca urbana de Can Palet. Codi 101.06.01.09 Sèrie 2289 UI. 544.

6. Expedient de nova proposta d'ordenació del sòl del sector de Can Palet. Codi 101.06.01.09 Sèrie 2289 UI. 544.

7. Projecte Urbanització finca de can Palet, escriptura i registre propietat. Codi 101.06.01.09 Sèrie 2289 UI. 928.

8. Projecte d'urbanització de la UA de can Palet . Codi 101.06.01.09 Sèrie 3045 UI. 928.

Atès el volum d'informació i documentació que es demana, sol·licito a aquest Ajuntament que acordi la pròrroga dels terminis màxims per entregar aquesta informació previstos en la normativa sectorial d'aplicació, evitant d'aquesta forma reclamacions a altres organismes supramunicipals".

3. El 21 de maig de 2025 l'Ajuntament d'Ullastrell, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2025-0295, en la qual s'acorda:

"PRIMER. PERMETRE l'accés a la informació pública sol·licitada per l'interessat, en atenció a les limitacions de: la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la que es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient; el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, quant al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern; i la Llei 19/2014,



de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern Catalana.

La FORMA D'ACCÉS: l'interessat es podrà presentar a les dependències municipals, en horari de 9h a 14h de dilluns a divendres i de 16:30h a 19h els dimecres, a partir del dia 2 de juny de 2025 (prèvia trucada telefònica al número 937887262 per acordar dia/hora amb la persona encarregada de l'arxiu municipal).

El personal de l'Ajuntament prepararà la documentació per tal que l'interessat pugui efectuar les consultes que estimi necessàries, prèvia anonimització de les dades que corresponguin.

.../...”

En el punt sisè de l'informe emès per la Secretaria es fa una valoració de la informació sol·licitada que en resum considera que compleix amb les característiques pròpies del que es defineix com a informació pública; fa una referència al supòsits de limitació d'accés dels articles 14 i 15 de la LTAIPBGE o article 20 i següents de la LTAIPBG. Respecte als expedients de naturalesa sancionadora i s'invoca la Disposició Addicional 1a LTAIPBG pel que fa al règim especial d'accés per aquelles matèries que tenen regulat una normativa específica, i el caràcter supletori d'aquesta llei. Així mateix, el règim especial d'accés en matèria de medi ambient, principalment per la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la que es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient (LAIA).

La valoració de l'accés a dades personals s'informa en el punt setè i en el novè s'informa de les conclusions de la valoració del dret d'accés a informació pública sol·licitat, en atenció al Delegat del Protecció de Dades que conclou: que excloure l'accés als expedients de naturalesa sancionadora o d'informació prèvia a un expedient sancionador; i d'acord amb el principi de minimització de dades (article 5è del RGPD) “caldrà mantenir el nom i cognoms de les persones titulars de l'activitat i l'adreça de l'activitat i el nom i cognoms dels tècnics i càrrecs electes que han intervingut en la tramitació de l'activitat. La resta de les dades personals de les persones titulars o d'altres persones s'hauran d'anonimitzar (el número de DNI, el telèfon mòbil, el correu electrònic, les signatures manuscrites, el DNI de les signatures electròniques, etc.). Caldrà tenir cura d'eliminar també el codi segur de verificació (CSV) dels document electrònics anonimitzats, ja que amb aquest es podria obtenir el document original, amb totes les dades personals que s'han intentat anonimitzar”. En el punt vuitè es fa una valoració de la propietat intel·lectual en els expedients de llicències d'obres o activitats. I en el 10è es diu:



“La informació sol·licitada està en poder d'aquesta administració en format paper i la petició de un format concret diferent a l'existent podria entener-se com reelaboració en aplicació al que estableix l'art. 18.1 c) de la Llei 19/2013.

La reelaboració suposa un nou tractament de la informació i no s'ha de confondre amb altres supòsits, tals com el volum o la complexitat de la informació sol·licitada.

Atenent el Criteri Interpretatiu CI/007/2015 del Consejo de Transparencia i Buen Gobierno, del 12 de novembre de 2015, que comença definint la re-elaboració:

“-En cuanto al concepto de reelaboración, debe entenderse desde el punto de vista literal que reelaborar es, según define la Real Academia de la Lengua: “volver a elaborar algo”. Es esta circunstancia la que es exigible para entender que estamos ante un supuesto de reelaboración.

-Si por reelaboración se aceptara la mera agregación, o suma de datos, o el mínimo tratamiento de los mismos, el derecho de acceso a la información se convertirá en derecho al dato o a la documentación, que no es lo que sanciona el artículo 12 al definir el derecho como “derecho a la información”.

S'entendrà que existeix reelaboració en els següents casos:

-Quan s'elabori expressament per donar una resposta, fent ús de diverses fonts de informació.

-Quan dit organisme o entitat manqui dels mitjans tècnics que siguin necessaris per a extraure i explotar la informació concreta que es sol·licita, resultant impossible proporcionar la informació sol·licitada.

Aquest format demanat per la persona sol·licitant, comporta una afectació de mitjans personals i tècnics que aquesta administració no disposa actualment. No obstant, l'anterior, s'ofereix la possibilitat d'accés a la informació en el format existent”.

4. En la Reclamació, respecte a la resolució descrita en l'antecedent anterior, la persona reclamant diu: “La informació urbanística de la qual es sol·licita còpia digital es tracta d'informació pública. L'Ajuntament d'Ullastrell fonamenta la seva denegació argumentant la falta de mitjans humans i tècnics, a més de considerar que se li sol·licita una reelaboració de la documentació. Al respecte cal tenir en compte que amb la digitalització que s'ha integrat a les Administracions Públiques en els seus processos i el fàcil accés a la tecnologia, no es pot argumentar aquesta manca de recursos, quan simplement es sol·licita escanejar-los (amb l'assumpció de la taxa que sigui procedent) i no reelaborar-los”.
5. El 13 de juny de 2025 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica



que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi la GAIP immediatament de les comunicacions que rebí de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.

6. En la mateixa data la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament d'Ullastrell i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe, així com còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre-la.
7. El 4 de juliol de 2025 l'Ajuntament fa arribar a la GAIP l'informe requerit que, fent esment en les antecedents del procediment seguit per a la tramitació de la SAIP, fa les següents consideracions jurídiques:

“Atès l'article 66 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, regula la tasca complexa d'elaboració o reelaboració i preveu el següent:

1. Als efectes del que preveu la lletra b) de l'article 29.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, han de ser inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública en les quals concorri, entre d'altres, alguna de les circumstàncies següents:
 - a. Quan l'obtenció, l'extracció o la disposició de la informació sol·licitada impliqui una càrrega de treball inassumible o desproporcionada pel fet que la informació procedeix de diferents expedients, fonts d'informació, bases de dades o arxius, o es conté en un gran volum d'informació i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans disponibles.
 - b. Quan l'elaboració de la informació requereixi una tasca d'anàlisi o d'interpretació que tingui una complexitat objectivable i desproporcionada i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles.
2. Les administracions públiques han de motivar l'apreciació de qualsevol d'aquestes circumstàncies mitjançant, entre d'altres, una declaració dels recursos humans i materials necessaris per a l'obtenció i elaboració de la informació, i una ponderació d'aquests recursos amb els disponibles a l'òrgan competent per resoldre.
3. La inadmissió de les sol·licituds per aquesta causa no es pot justificar exclusivament en el volum de la informació si la tasca d'elaboració o de recopilació no revesteix complexitat.

En aquest sentit, es fa constar que Ullastrell és un municipi de 2.171 habitants amb els recursos bàsics, sense disposar de cap establiment de reprografia.

Aquest Ajuntament disposa a l'Àrea d'Urbanisme, dels següents recursos humans:



1 Arquitecte (14 hores / setmana)

1 Arquitecte tècnic (14 h/setmana)

1 Enginyer (8 h/ setmana)

1 Auxiliar administratiu (35 h/setmana)

Atenent les funcions que realitza l'auxiliar administratiu, són, entre d'altres [les descriu]:

La disposició dels recursos personals tant limitat, en tal mesura fa que atendre la sol·licitud d'accés digital afectaria seriosament el normal funcionament de l'entitat.

Tanmateix, cal tenir en compte que en la digitalització dels expedients cal anonimitzar les dades personals.

Per altra banda, en quant a mitjans tècnics, el Servei d'urbanisme disposa d'una fotocopiadora model IMC300FR – COPIADORA RICOH, la qual realitza còpies i escaneig de documents en format DINA4.

En quant a la informació sol·licitada, es tracta de l'accés als expedients descrits en els antecedents, en cada caixa existeix diversitat de tipologia de documents contenidors en cada expedient i que formen part de 2 caixes d'arxiu definitiu amb el següent contingut:

[a continuació descriu per cadascun dels documents el nombre de folis A4, plànols i A3, en un total de 481, 80 i 81 respectivament].

Aquesta documentació, suposa una quantitat de 481 folis DinA4, 81 folis en DinA3 i 80 plànols de grans de dimensions que no són de mida DinaA4 ni DinA3, sinó DinA0_84,10 x 118,90 cm o DinA1_59,40 x 8410 cm o DinA2_42 x 59,4 cm i que no es poden escanejar amb els mitjans anteriorment descrits.

S'ha de tenir en compte que aquests 8 expedients han estat elaborats des de l'any 1974 fins a l'any 2003, sense disposar de cap actualització en quant a digitalització dels mateixos.

Per tant, aquesta actualització implicaria un esforç personal de 35 hores de treball aproximadament (7h/dia x 5 dies), inassumible per l'auxiliar administratiu perquè deixaria de realitzar les seves funcions durant aquest temps i que no pot ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles a l'Ajuntament.

Tanmateix, informar que aquesta mateixa documentació ha estat sol·licitada per una altra persona interessada i que va tenir accés de manera presencial el dia 4 de juny de 2025 a les dependències de l'Ajuntament, segons consta a la diligència que la persona encarregada de l'arxiu va depositar a l'expedient corresponent (documentació adjunta).



En conseqüència, es desprèn que aquesta documentació no pot sortir de l'Arxiu Municipal per poder estar a disposició de qualsevol altre ciutadà que necessiti de la seva consulta i per així respectar en tot moment l'interès general.

CONCLUSIONS

En virtut d'allò exposat, es considera que la resolució adoptada en relació amb la sol·licitud d'accés a la informació pública presentada per la persona interessada, s'ajusta a la legislació vigent i respecta els límits establerts d'accés a la informació pública.

L'Administració ha obrat diligentment resolent dins de termini i atenent la petició de la persona interessada, atorgant accés a la informació sol·licitada, mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 2025-0295 de data 22 de maig de 2025, sense cap mena de restricció i atenent el principi d'informació pública”.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació pública i reconeixen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tant a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Sobre el dret d'accés de la persona reclamant a la informació sol·licitada en format digital

En aquesta Reclamació, tal i com es desprèn dels antecedents, el que s'ha de dirimir és la forma d'accés a la documentació sol·licitada ja que l'Ajuntament ha resolt posar a disposició la informació facilitant l'accés en format presencial prèvia anonimització de les dades de caràcter personal que escaiguin. S'invoca la causa d'inadmissió de l'article 18.1.c) LTAIPBGE relativa a

informació per a la divulgació de la qual sigui necessària una acció prèvia de reelaboració i refereix el Criteri Interpretatiu CI/007/2015 del Consejo de Transparencia i Buen Gobierno, del 12 de novembre de 2015 que l'interpreta en el sentit que "s'entendrà que existeix reelaboració en els següents casos: - Quan s'elabori expressament per donar una resposta, fent ús de diverses fonts de informació. Quan dit organisme o entitat manqui dels mitjans tècnics que siguin necessaris per a extraure i explotar la informació concreta que es sol·licita, resultant impossible proporcionar la informació sol·licitada". Atenent que el "format demanat per la persona sol·licitant, comporta una afectació de mitjans personals i tècnics que aquesta administració no disposa actualment" compleix amb les causes d'inadmissió.

En l'informe emès arran d'aquesta Reclamació s'invoca l'article 66 del Decret 8/2021 pel que fa a la tasca complexa d'elaboració o reelaboració, i justifica els recursos dels que disposa (tant tècnics com humans) i el volum de la informació sol·licitada: 2 caixes d'arxiu definitiu amb un total de 481 folis DinA4, 81 folis DinA3 i 80 plànols de grans dimensions.

Per la seva part el reclamant, que demana l'accés a aquesta informació en format digital, considera que en el context actual no es pot argumentar manca de recursos ni reelaboració.

En primer lloc, és convenient referir-nos al concepte d'elaboració i reelaboració i sobre els que aquesta Comissió ja s'hi ha pronunciat en reiterades ocasions. Des del punt de vista semàntic *elaborar* significa "Produir, preparar, transformar, amb el treball, especialment amb successives operacions"¹ i reelaborar tornar a produir, preparar, transformar. Així, si s'acceptés que la transposició de formats o el mínim tractament de dades és una tasca complexa d'elaboració o reelaboració seria reduir exponencialment el dret d'accés a la informació pública i aquesta restricció hi impactaria de forma molt dràstica i negativa. I fins i tot, perdria sentit l'accés parcial previst en l'article 25 LTAIPBG. I en aquest mateix sentit s'expressa Criteri interpretatiu del CTBG que considera la reelaboració "no debe confundirse con otros supuestos, tales como el volumen o la complejidad de la información -solicitada, la inclusión de datos personales susceptibles de acceso parcial o de anonimización o el acceso parcial de la información, supuestos estos contemplados en los artículos 20.1, 15.4 y 16 de la Ley 19/2013, que no suponen causas de inadmisión en sí mismos".

La legislació catalana de transparència ha acotat la causa d'inadmissió per tasca complexa d'elaboració o reelaboració prevista en l'article 29.1.b). Concretament, l'article 66.1.a) del Decret 8/2021 preveu que podran ser inadmeses a tràmit les SAIP quan "l'obtenció, l'extracció o la disposició de la informació sol·licitada impliqui una càrrega de treball inassumible o desproporcionada pel fet que la informació procedeix de diferents expedients, fonts d'informació, bases de dades o arxius, o es conté en un gran volum d'informació i no pugui ser

¹ <https://dlc.iec.cat/>



realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles"; i l'apartat 3 d'aquest mateix article afegeix que "aquesta causa no es pot justificar exclusivament en el volum de la informació si la tasca d'elaboració o de recopilació no revesteix complexitat".

Analitzant el cas concret, aquesta Comissió ha pogut verificar que la informació sobre la que es demana l'accés és, majorment, informació urbanística (pla parcial (1974), Projecte d'edificacions i ordenació (1981), inclusió d'una finca a les normes subsidiàries (1984), normes urbanístiques d'ordenació de volum (1992), projectes d'urbanització d'una finca (1982 i 1998), nova proposta d'ordenació (1994) i el darrer projecte d'urbanització de la UA (2003))².

Aquesta informació, a més, forma part de sèries documentals que tenen previstes en les Taules d'Accés i Avaluació Documental un règim general d'accés lliure llevat que concorri algun límit que hagi de prevaler. I això és perquè majoritàriament contenen dades personals merament identificatives relacionades amb l'organització, funcionament o activitat pública de l'Administració; i ocasionalment poden contenir altres dades personals que no són de categories especials. Aquesta restricció queda sense efecte als 30 anys des de la producció del document³.

En segon lloc i pel que fa al volum, ja hem vist que les previsions de l'article 66 del Decret preveu que es pot inadmetre la SAIP si la informació procedeix de diferents expedients (com és el cas) i no pugui ser realitzada amb l'ajuda de mitjans informàtics disponibles (escàner). I el volum tampoc la justifica si la tasca d'elaboració no requereix complexitat. L'Ajuntament argumenta la manca de recursos tècnics i humans i quantifica de forma molt precisa el volum. Aquesta manca de mitjans disponibles només afectaria a la documentació que té un format diferent al DINA4, amb la qual cosa es redueix de manera substancial la problemàtica.

En tercer lloc, com ja hem esmentat manta vegades, en seu de Reclamació és permès d'ampliar el termini del que disposa l'Administració per facilitar la informació atenent les circumstàncies del cas concret i la disponibilitat de mitjans de l'Administració, a fi de conjuminar les exigències del dia a dia del quefer administratiu, amb el respecte degut al dret d'accés a la informació pública. No oblidem que l'article 29.1.b) preveu, en fase de sol·licitud, donar la informació de manera desglossada amb l'audiència prèvia del sol·licitant, circumstància que no consta a aquesta Comissió que s'hagués previst.

² Les dates extremes dels expedients s'han extret de l'inventari del fons de l'Ajuntament <https://www.ullastrell.cat/media/repository/transparencia/2024/2024ullastrellinventari08290.pdf> [consultat el 08/07/2025]

³ TAAD 91 per la sèrie Aprovació de normes subsidiàries de planejament urbanístic (ítems 1 i 2); TAAD 90 pel que fa al Pla Parcial (ítem 3) i TAAD 92 Expedients d'aprovació dels projectes d'urbanització (ítem 4, 5, 6, 7 i 8). Podeu consultar-les <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojNDYyNzk3NzUtMzc0NC00YTU3LTk3MzYtMzliYTUxOWYxNjQwIiwidCI6IjNiOTQyN2RjLWQzMGUtNDNiYy04YzA2LWZmNzI1MzY3NmZlYyIsImMiOiJh9&pageName=ReportSectionc0285e88cad1d46a0bc1>



En darrer terme, l'article 37.2 LTAIPBG preveu que "l'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a una contraprestació econòmica, la qual no pot excedir el cost de l'operació". I l'article 72.5 del DTAIP preveu "el cost de l'expedició de còpies i de la transposició a formats diferents de l'original es determina conforme al règim de taxes i preus públics vigent aplicable a cadascuna de les administracions públiques". I aquesta transposició de formats es pot realitzar mitjançant la contractació de serveis externs o bé amb el suport d'organismes supramunicipals com pot ser la Diputació de Barcelona mitjançant la Xarxa d'Arxius Municipals a la qual l'Arxiu Municipal d'Ullastrell està adherida mitjançant el programa de manteniment.

Amb tot això, aquesta Comissió considera pertinent estimar el dret d'accés a la informació pública en format digital amb el benentès que prèviament al seu lliurament l'Administració informarà del cost de la digitalització, si escau.

3. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.b LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG). L'article 49.2 RGAIP preveu que, als efectes anteriors, la Comissió pot posar aquests fets en coneixement dels òrgans competents per ordenar la incoació del procediment sancionador corresponent a què fa referència l'article 86 LTAIPBG.

Així mateix, l'article 25.2.k RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

4. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.



Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 10 de juliol de 2025, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 975/2025 i declarar el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada en format digital d'acord amb les consideracions fetes en el fonament jurídic 2.
2. Requerir al Ajuntament d'Ullastrell que faciliti a la persona reclamant la informació indicada dins el termini màxim de tres mesos des de la notificació d'aquesta Resolució.
3. Requerir al Ajuntament d'Ullastrell que informi en aquest mateix termini a la GAIP de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.
4. Convidar a al persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.
5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a al Reclamació 975/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa, comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació. Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració obligada no lliura la informació dins del termini establert per aquesta Resolució, la persona reclamant pot posar-ho en coneixement de la GAIP, per tal que la Comissió en requereixi el compliment. Mentre no s'acompleixi plenament la Resolució, la Comissió difondrà al seu web www.gaip.cat l'incompliment de l'Administració obligada, d'acord amb l'article 25.2.k RGAIP

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.